

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 민원봉사실

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사실	1,010,882	857,704	153,178
국	192,648		
도	6,000		
시	812,234		
민원행정 편의 도모	364,040	336,133	27,907
국	38,886		
시	325,154		
민원봉사행정추진	364,040	336,133	27,907
국	38,886		
시	325,154		
고객만족 민원행정 추진	67,575	41,923	25,652
201 일반운영비	46,138	38,468	7,670
01 사무관리비	43,420	38,468	4,952
○일반수용비	41,292		
- 민원신청서식 발간 용지 구입(A3 중질지) 25원*10,000매	250		
- 민원인 만족도 평가용역수수료 5,000,000원*2회	10,000		
- 민원 사무편람 제작 22,000원*2권*100부	4,400		
- 통합증명발급기 토너 및 스텝플 구입 319,000원*8대*2회	5,104		
- 인증기 수리비 300,000원*2대*4회	2,400		
- 인증기 소모품 구입	2,620		
· 필름 33,000원*30개*2대	1,980		
· 헤드 200,000원*2대*1회	400		
· 잉크 30,000원*2종*2대*2회	240		
- 민원실 환경정비용 화분 구입 200,000원*6회	1,200		
- 민원실 실내조경 관리 화초구입 200,000원*5회	1,000		
- 대형수족관 관리비 100,000원*12월	1,200		
- 민원인 전용 정수기 임차료 59,000원*12월	708		
- 민원인 편의제공 소모품 구입 30,000원*12월	360		
- 민원수수료 카드결제수수료 400,000원*12월	4,800		
- 민원수수료 카드단말기 유지관리비 5,500원*25대*12월	1,650		
- 전자민원창구 실명인증서비스 수수료 50,000원*12월	600		
- 목포시 민원친절대상 선정 설문조사 용역수 수료 5,000,000원*1식	5,000		
○운영수당	1,120		
- 행정정보공개 심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 민원봉사실

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 민원법정위원회 참석 수당 70,000원*4명*2회	560		
○급량비	1,008		
- 민원업무 추진 특근 매식비 7,000원*4명*3일*12월	1,008		
02 공공운영비	2,718	0	2,718
○시설장비 유지비	2,718		
- 유인 통합증명발급기 유지비 30,200,000원*9%	2,718		
202 여비	1,687	1,805	△ 118
01 국내여비	1,687	1,805	△ 118
○민원행정 시책 개발 등 관외여비 210,800원*4명*2회	1,687		
303 포상금	4,550	1,650	2,900
01 포상금	4,550	1,650	2,900
○민원처리 마일리지 우수자 시상	1,650		
- 우수부서(3개 부서) 500,000원*3개 부서	1,500		
- 우수공무원(3명) 50,000원*3명	150		
○목포시 민원친절대상 우수부서 시상	2,900		
- 최우수상(1개 부서) 1,000,000원*1개 부서	1,000		
- 우수상(2개 부서) 500,000원*2개 부서	1,000		
- 장려상(3개 부서) 300,000원*3개 부서	900		
405 자산취득비	15,200	0	15,200
01 자산및물품취득비	15,200	0	15,200
○유인 통합증명발급기 구입 7,600,000원*2대	15,200		
민원편의 365일 무인시스템 운영	96,227	96,487	△ 260
201 일반운영비	68,227	59,487	8,740
01 사무관리비	13,220	11,920	1,300
○일반수용비	13,220		
- 무인민원발급기 프린터 토너 구입 280,000원*12대*2회	6,720		
- 무인민원발급기 복합편철기 편철심 구입 44,000원*65박스	2,860		
- 무인민원발급기 특수 용지 구입 52,000원*70박스	3,640		
02 공공운영비	55,007	47,567	7,440
○공공요금 및 제세	18,000		
- 무인민원발급기 전산망 회선 사용료 1,500,000원*12월	18,000		
○시설장비 유지비	37,007		
- 무인민원발급기 유지비 235,180,000원*9%	21,167		
- 무인민원발급기 무인전자경비 용역비 1,320,000원*12월	15,840		

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	28,000	37,000	△9,000
01 자산및물품취득비	28,000	37,000	△9,000
○무인민원발급기 노후 대체구입 25,000,000원*1대	25,000		
○무인민원발급기 암호화장비 구입 3,000,000원*1대	3,000		
가족관계 및 주민등록 관리의 효율적 운영	137,142	136,592	550
201 일반운영비	69,726	69,180	546
01 사무관리비	51,637	51,019	618
○일반수용비	48,697		
- 인감증명 발급 복사방해용지 구입 79,500원*6박스*24개소	11,448		
- 주민등록표 등·초본 용지 구입 25,500원*10박스*24개소	6,120		
- 인감, 주민등록 등·초본 발급 프린터 토너 구입 237,000원*23개동*2회	10,902		
- 주민등록, 인감, 가족관계 민원서식 구입 30원*100,000매	3,000		
- 인감대장(2,3,4,5호) 구입 38,500원*10묶음	385		
- 주민등록증 발급 신청서 구입 5,500원*200묶음	1,100		
- 주민등록증 신규 발급자 10지문 채취기 구 입 33,000원*23개동	759		
- 지문채취용 스템프 구입 22,000원*23개동	506		
- 주민등록증이면 주소기재용 라벨용지구입 5,000원*7개*23개동	805		
- 인감증명서 송부용 대봉투 구입 20,000원*1묶음*23개동	460		
- 인감대장 보호비닐 구입 4,000원*1묶음*23개동	92		
- 주민등록 일제정리 현수막 구입(시,동) 70,000원*12개소*4회	3,360		
- 주민등록 일제정리 입간판 제작(시,동) 20,000원*24개소*4회	1,920		
- 본인서명사실확인제도 안내 현수막 구입 70,000원*12개소*1회	840		
- 본인서명사실확인제도 홍보 전단지 제작 100원*10,000장	1,000		
- 가족관계관련 사무용품 구입 등 500,000원*12월	6,000		
○급량비	2,940		
- 가족관계등록 업무 처리 등 특근 매식비 7,000원*5명*7회*12월	2,940		
02 공공운영비	18,089	18,161	△72
○공공요금 및 제세	14,289		

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 인감담당공무원 재정보증 보험료 36,800원*57명*7.45*0.7 - 주민등록담당공무원 재정보증 보험료 36,800원*57명*2.07*0.7 - 여권담당공무원 재정보증 보험료 36,800원*3명*2.07*0.7 - 습득주민등록증 우편 배달료 300원*500건 ○시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 주민등록확인시스템 유지보수비 3,800,000원*1식 	10,939		
202 여비	4,216	4,512	△296
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○가족관계등록, 주민등록업무 추진 여비(시,동) 210,800원*5명*4회 	4,216	4,512	△296
308 자치단체등이전	53,100	58,400	△5,300
10 공기관등에대한경상적대행사업비 <ul style="list-style-type: none"> ○주민등록증 발급경비(신규, 재발급) 2,950원*18,000명 	53,100	58,400	△5,300
405 자산취득비	10,100	4,500	5,600
01 자산및물품취득비 <ul style="list-style-type: none"> ○주민등록증 진위 확인 시스템 구입 900,000원*9대 ○전자이미지 서명 입력기 구입 500,000원*4대 	10,100	4,500	5,600
여권발급 민원창구 운영	19,529	15,600	3,929
	국 19,529		
201 일반운영비	16,999	13,958	3,041
	국 16,999		
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> - 여권발급신청 안내 팸플릿 제작 2,000원*1,000매 - 여권케이스 제작 1,500원*6,000개 - 여권배송 봉투 500원*1,000장 - 레이저프린터 토너구입 237,000원*1대*5회 - 여권업무추진 소모품 구입 3,054,000원 ○급량비 <ul style="list-style-type: none"> - 여권업무추진 특근 매식비 7,000원*3명*5일*12월 	16,999	13,958	3,041
	국 15,739		
	국 2,000		
	국 9,000		
	국 9,000		
	국 500		
	국 500		
	국 1,185		
	국 1,185		
	국 3,054		
	국 3,054		
	국 1,260		
	국 1,260		
202 여비	2,530	1,642	888

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 2,530		
	01 국내여비	2,530	1,642	888
	○여권업무 추진 여비 210,800원*2명*6회	2,530		
		국 2,530		
	가족관계등록의 효율적 운영	19,357	21,321	△1,964
		국 19,357		
	201 일반운영비	19,357	21,321	△1,964
		국 19,357		
	01 사무관리비	19,357	21,321	△1,964
	○일반수용비	19,357		
	- 가족관계등록부 발급 용지구입(법원 가족관계 등록사무 지원금) 20,000원*30박스*23개소	13,800		
		국 13,800		
	- 가족관계증명 발급용 레이저 프린터 토너구입(법원가족관계등록사무지원금) 237,000원*23개동*1회	5,451		
		국 5,451		
	- 가족관계등록 관련 소모품 구입 106,000원*1회	106		
		국 106		
	출생 민원 편의제공 운영	24,210	24,210	0
	201 일반운영비	24,210	24,210	0
	01 사무관리비	18,450	18,450	0
	○일반수용비	18,450		
	- 출생신고인증서 액자구입 7,000원*2,000개	14,000		
	- 출생신고인증서 발급용지 구입 1,000원*1,000장	1,000		
	- 칼라프린터 잉크 구입 150,000원*23개소*1회	3,450		
	02 공공운영비	5,760	5,760	0
	○시설장비유지비	5,760		
	- 출생인증서발급 프로그램 유지관리비 20,000원*24개소*12개월	5,760		
	지적관리	555,393	430,122	125,271
		국 153,762		
		도 6,000		
		시 395,631		
	토지현황관리	336,979	196,050	140,929
		국 153,762		
		시 183,217		
	공시지가조사	48,974	45,790	3,184
	201 일반운영비	43,444	40,082	3,362
	01 사무관리비	42,479	39,117	3,362
	○일반수용비	39,735		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－ 플로터 잉크구입 198,000원*4색*3회	2,376		
－ 플로터 용지구입 55,000원*20박스	1,100		
－ 1.1기준 개별공시지가 산정지가 검증수수료 (67,000필*65%/41.6)*37,800원*50%	19,786		
－ 1.1기준 개별공시지가 의견제출분 검증수수료 37,800원*100필지*50%*50%	945		
－ 1.1기준 개별공시지가 이의신청분 검증수수료 37,800원*100필지*50%*50%	945		
－ 1.1기준 및 7.1기준 개별공시지가 의견제출 및 이의신청 홍보 110,000원*20개소*1회	2,200		
－ 7.1기준 개별공시지가 산정지가 검증수수료 37,800원*800필지*50%*30%*50%	2,268		
－ 7.1기준 개별공시지가 의견제출지가 검증 수수료 37,800원*50필지*50%*30%*50%	142		
－ 7.1기준 개별공시지가 이의신청지가 검증 수수료 37,800원*50필지*50%*50%	473		
－ 개발부담금 개발비용 산출내역서 사실여부 확인 수수료 1,000,000원*5건	5,000		
－ 개발부담금 부과개시 시점까지 감정평가 수 수수료 150,000원*15필지*2개기관	4,500		
○운영수당	1,400		
－ 목포시 부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○급량비	1,344		
－ 개별공시지가 토지특성조사 특근매식비 7,000원*4명*4회*12월	1,344		
02 공공운영비	965	965	0
○공공요금 및 제세	965		
－ 부동산 실거래가 신고업무 등 업무추진 우 편료 1,930원*400건	772		
－ 개별공시지가 의견제출 및 이의신청 결과 통지문 발송료 1,930원*100필지	193		
202 여비	2,530	2,708	△ 178
01 국내여비	2,530	2,708	△ 178
○부동산 중개업 및 부동산 실거래가 관련 조사 여비 210,800원*2명*3회	1,265		
○개별공시지가 담당자 실무교육 참석여비 210,800원*2명*3회	1,265		
301 일반보상금	3,000	3,000	0
11 기타보상금	3,000	3,000	0
○불법중개행위 신고 포상금 500,000원*3명*1회	1,500		
○토지거래계약 허가 이용 의무위반 신고 포상 금 500,000원*3명*1회	1,500		
측량 및 기준점관리	19,435	20,309	△ 874
201 일반운영비	16,308	18,504	△ 2,196

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		6,664	6,160	504
○일반수용비		4,200		
- 공공용지 토지이동 업무용 플로터 용지 구입	45,000원*10박스	450		
- 미등록토지 등록 및 신규발생토지 측량수수료	250,000원*15필지	3,750		
○운영수당		700		
- 공유토지분할위원회 참석 수당	70,000원*5명*2회	700		
○급량비		1,764		
- 지적업무 추진 특근매식비	7,000원*3명*7회*12월	1,764		
02 공공운영비		9,644	12,344	△2,700
○공공요금 및 제세		810		
- 토지표시변경 등기필증 송부 우편료	2,700원*300건	810		
○시설장비유지비		8,834		
- 지적측량장비 유지보수비	22,250,000원*3종*1%	668		
- 지적도면 전산장비 유지보수비	27,450,000원*5종*1%	1,373		
- 지적측량기준점 유지보수비	123,500원*2,750점*2%	6,793		
202 여비		3,127	1,805	1,322
01 국내여비		3,127	1,805	1,322
○지적업무(시책, 워크샵, 세미나 등)추진 여비	210,800원*2명*4회	1,687		
○지적기준점 일제조사추진 여비	20,000원*2명*3회*12월	1,440		
부동산종합공부시스템 일원화		65,520	65,620	△100
201 일반운영비		65,520	16,620	48,900
01 사무관리비		46,620	1,620	45,000
○일반수용비		46,620		
- 전산자료백업용 LTO 테이프 구입	270,000원*6개	1,620		
- 부동산종합공부 개인정보DB 암호화 구축	45,000,000*1식	45,000		
02 공공운영비		18,900	15,000	3,900
○시설장비유지비		18,900		
- 부동산종합공부시스템 유지보수비	8,000,000*1식	8,000		
- 한국토지정보시스템 소프트웨어 유지보수비	7,000,000원*1식	7,000		
- 부동산종합공부 백업시스템 유지보수비	3,900,000*1식	3,900		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적재조사사업 추진	32,202	64,331	△32,129
201 일반운영비	14,948	62,526	△47,578
01 사무관리비	12,773	61,320	△48,547
○일반수용비	9,973		
- 세계측지계 변환에 따른 측량 수수료 51,150원*150점	7,673		
- 지적재조사 동의서 발송 및 회수용 봉투 제작 300원*2,000장	600		
- 지적재조사사업 홍보 플래카드 제작 50,000원*4매	200		
- 울도금수동 지적재조사사업지구 조정금 공 탁수수료 150,000원*10건*1회	1,500		
○급량비	1,260		
- 지적재조사 업무 추진 특근매식비 7,000원*3명*5회*12월	1,260		
○운영수당	1,540		
- 지적재조사위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
- 경계결정위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
02 공공운영비	2,175	1,206	969
○공공요금 및 제세	2,175		
- 지적재조사 대상지 소유자 통지 우편료 · 등기우편 발송료 1,930원*1,000통	1,930		
· 등기우편 반송료 1,630원*150통	245		
202 여비	3,250	1,805	1,445
01 국내여비	3,250	1,805	1,445
○지적재조사 업무 추진 여비 210,800원*3명*4회	2,530		
○지적재조사 일필지 조사 및 경계결정 여비 20,000원*2명*3일*6월	720		
301 일반보상금	14,004	0	14,004
11 기타보상금	14,004	0	14,004
○울도금수동지구 지적재조사 조정금 12,000원*1,167㎡	14,004		
지적재조사 측량사업	170,848	0	170,848
	국 시		
	153,762 17,086		
201 일반운영비	170,848	0	170,848
	국 시		
	153,762 17,086		
01 사무관리비	170,848	0	170,848
○일반수용비	170,848		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 울도1지구 지적재조사 측량수수료 170,847,600원*1식 	170,848		
	국 시	153,762 17,086	
공간정보시스템 고도화	218,414	234,072	△ 15,658
	도 시	6,000 212,414	
도로명 및 건물번호 운영	118,217	113,668	4,549
	도 시	6,000 112,217	
201 일반운영비	41,616	38,116	3,500
	도 시	2,000 39,616	
01 사무관리비	24,313	21,813	2,500
○일반수용비	21,653		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소사업 플로터 잉크 구입 165,000원*4색*3회 	1,980		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소사업 플로터 용지 구입 45,000원*20롤 	900		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소사업 칼라프린터토너 구입 268,000원*3색*2회 	1,608		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소사업 칼라프린터토너(검정) 구입 120,000원*2회 	240		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소 안내지도 제작 1,500원*5,000매 	7,500		
<ul style="list-style-type: none"> - 건물번호 부여신청서 외 3종 인쇄 25원*5,000매 	125		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소 일제전수조사 현수막 구입 50,000원*23개*2회 	2,300		
<ul style="list-style-type: none"> - 건물번호판 제작 7,500원*50건*12월 	4,500		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소 홍보 리플릿 제작 100원*5,000장 	500		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소 홍보물 제작 1,000원*2,000개 	2,000		
○운영수당	980		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소 위원회 참석 수당 70,000원*7명*2회 	980		
○급량비	1,680		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소사업 추진 특근 매식비 7,000원*4명*5회*12월 	1,680		
02 공공운영비	17,303	16,303	1,000
○공공요금 및 제세	3,803		
<ul style="list-style-type: none"> - 도로명주소 고지 우편료 	3,803		
<ul style="list-style-type: none"> · 일반우편 발송료 300원*250통*12월 	900		
<ul style="list-style-type: none"> · 등기우편 발송료 1,930원*100통*12월 	2,316		
<ul style="list-style-type: none"> · 등기우편 반송료 1,630원*30통*12월 	587		
○시설장비유지비	13,500		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 건물번호판 유지보수 2,500,000원*2회 - 도로명판 유지보수 2,500,000원*2회 - 지역안내판 유지보수 1,500,000원*1회 - 도 광역도로 도로명판 유지보수 2,000,000원*1회 	5,000		
도	2,000		
202 여비	2,109	2,257	△ 148
01 국내여비	2,109	2,257	△ 148
<ul style="list-style-type: none"> ○도로명 주소 시책개발 등 업무 추진 210,800원*3명*2회 ○국가기초구역 설정업무 추진 210,800원*2명*2회 	1,265		
	844		
206 재료비	7,320	7,320	0
01 재료비	7,320	7,320	0
<ul style="list-style-type: none"> ○도로명주소 건물번호판등 부착용 비품구입 - 실리콘외 53,000원*10개*4회 - 안전보호대(장갑등) 50,000원*4회 ○건물번호판 제작용 번호판 구입 5,000원*1,000개 	2,320		
	2,120		
	200		
	5,000		
308 자치단체등이전	15,172	12,975	2,197
10 공기관등에대한경상적대행사업비	15,172	12,975	2,197
<ul style="list-style-type: none"> ○공기관등에 대한 대형 사업비 - 도로명주소기본도 현행화 사업 2,200,000원*1회 - 도로명주소 정보시스템 유지관리 및 운영지원 12,972,000원*1회 	15,172		
	2,200		
	12,972		
401 시설비및부대비	52,000	53,000	△ 1,000
도	4,000		
시	48,000		
01 시설비	52,000	53,000	△ 1,000
<ul style="list-style-type: none"> ○보행자용 도로명판 설치 250,000원*168개소 ○차량용 도로명판 설치 400,000원*15개소 ○도 광역도로 도로명판 설치 4,000,000원*1회 	42,000		
	6,000		
	4,000		
도	4,000		
도로기반시설물 관리	14,696	34,755	△ 20,059
201 일반운영비	12,412	32,412	△ 20,000
01 사무관리비	5,712	5,712	0
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 - 칼라프린터 토너 400,000원*4색 - 플로터 잉크 400,000원*4색*1회 - 플로터 헤드 160,000원*4색*1회 - 플로터 용지 600,000원*2박스*1회 ○급량비 	5,040		
	1,600		
	1,600		
	640		
	1,200		
	672		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 공간정보 사업관련 특근 매식비 7,000원*2명*4회*12월 	672		
02 공공운영비	6,700	26,700	△20,000
○시설장비유지비	6,700		
<ul style="list-style-type: none"> - 도시기준점 유지관리 25,000원*268개소 	6,700		
202 여비	2,284	2,343	△59
01 국내여비	2,284	2,343	△59
<ul style="list-style-type: none"> ○공간정보시스템 타시도 업무추진 관외여비 210,800원*2명*2회 	844		
<ul style="list-style-type: none"> ○GIS 변동자료작성 관내여비 20,000원*2명*3회*12월 	1,440		
기반시설물관리 시스템운영	85,501	85,649	△148
201 일반운영비	83,393	83,393	0
01 사무관리비	4,850	4,850	0
○일반수용비	4,850		
<ul style="list-style-type: none"> - 전산자료백업용 LT0테입 구입 270,000원*15개 	4,050		
<ul style="list-style-type: none"> - 전산자료백업용 DAT테입 구입 40,000원*20개 	800		
02 공공운영비	78,543	78,543	0
○시설장비유지비	78,543		
<ul style="list-style-type: none"> - 공간정보시스템 유지보수비 1,094,042,900원*6%*1.1 	72,207		
<ul style="list-style-type: none"> - 공간정보 백업시스템 유지보수비 96,000,000원*6%*1.1 	6,336		
202 여비	2,108	2,256	△148
01 국내여비	2,108	2,256	△148
<ul style="list-style-type: none"> ○유관기관 공동자료구축 관외여비 210,800원*2명*5회 	2,108		
행정운영경비(민원봉사실)	91,449	91,449	0
기본경비(민원봉사실)	91,449	91,449	0
기본경비(민원봉사실)	91,449	91,449	0
201 일반운영비	31,989	31,989	0
01 사무관리비	30,580	30,580	0
○일반수용비	25,540		
<ul style="list-style-type: none"> - 기본사무용품 구입 100,000원*29명 	2,900		
<ul style="list-style-type: none"> - 기본청소용품비 150,000원*1회 	150		
<ul style="list-style-type: none"> - 복사용지 구입 20,000원*20박스*12월 	4,800		
<ul style="list-style-type: none"> - 복사기 토너 구입 150,000원*4대*4회 	2,400		
<ul style="list-style-type: none"> - 복사기 드럼 구입 330,000원*4대*2회 	2,640		
<ul style="list-style-type: none"> - 복사기 수선 500,000원*4대*2회 	4,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 프린터 토너 구입 237,000원*10대*3회 	7,110		

부서: 민원봉사실
 정책: 행정운영경비(민원봉사실)
 단위: 기본경비(민원봉사실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 팩시밀리 토너구입 110,000원*7대*2회	1,540		
○급량비 7,000원*15명*4회*12월	5,040		
02 공공운영비	1,409	1,409	0
○공공요금 및 제세	809		
- 인터넷사랑방 회선 사용료	449		
37,400원*1회선*12월			
- 민원실 일반전화 사용료 30,000원*12월	360		
○시설장비 유지비	600		
- 민원용 건강관리 기기 유지 보수료	600		
300,000원*2대			
202 여비	55,680	55,680	0
01 국내여비	55,680	55,680	0
○민원봉사실 기본업무 추진 관내여비	55,680		
20,000원*29명*8회*12월			
203 업무추진비	3,780	3,780	0
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		