



부서: 건축행정과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 건축행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○건축허가 업무 협의 관외여비 264,800원*2명*2회	1,060		
공동주택 관리지원	16,540	31,494	△ 14,954
공동주택 관리지원	16,540	31,494	△ 14,954
201 일반운영비	13,362	28,362	△ 15,000
01 사무관리비	13,022	28,022	△ 15,000
○일반수용비	8,270		
- 공동주택설계도서 보관용 바인더 구입 5,000원*50개	250		
- 공동주택 법령해설집 구입 100,000원*2권	200		
- 공동주택관리자 의무윤리교육 책자 발간(입 주자대표회의 임원 및 관리주체) 5,000원*2부*162개소	1,620		
- 위험공사 현장 안전망 및 안전헬스 등 구입 300,000원*4개소	1,200		
- 공동주택단지 관리메뉴얼제작 및 보급 5,000원*1,000부	5,000		
○급량비	1,512		
- 공동주택 분쟁관련 업무추진 급식비 7,000원*6명*3회*12월	1,512		
○운영수당	3,240		
- 공동주택 및 임대주택관리 분쟁조정 위원회 참석수당 70,000원*12명*1회	840		
- 공동주택지원 심사위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
- 분양가 상한제 심사위원회 참석수당 70,000원*9명*2회	1,260		
- 아파트 관리주체 및 입주자대표회의 의무 윤리교육 감사수당 100,000원*3명*1회	300		
02 공공운영비	340	340	0
○공공요금 및 제세	340		
- 공사중단현장관리 전기요금 20,000원*12월	240		
- 체납자 재산압류 대법원 수입인지 구입 10,000원*10회	100		
202 여비	3,178	3,132	46
01 국내여비	3,178	3,132	46
○공동주택 관리업무 관외여비 264,800원*2명*3회	1,589		
○공동주택 행정소송(분양전환등)수행 관외여비 264,800원*2명*3회	1,589		
공동주택 시설물 확충지원	205,000	310,000	△ 105,000
공동주택 공용시설물 확충 지원	205,000	310,000	△ 105,000
401 시설비및부대비	5,000	10,000	△ 5,000
01 시설비	5,000	10,000	△ 5,000

부서: 건축행정과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 공동주택 시설물 확충지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공동주택 공사중단 현장 안전울타리 설치및 관리 5,000,000원*1개소	5,000		
	402 민간자본이전	200,000	300,000	△ 100,000
	01 민간자본보조	200,000	300,000	△ 100,000
	○공동주택 공용시설물 개.보수비 지원(45개소) 100,000,000원*1식	100,000		
	○공동주택 보안등 전기료 지원 881,834원*162단지*70%	100,000		
	주거환경 개선	125,000	100,000	25,000
	빈집 및 환경 정비	100,000	100,000	0
	401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
	01 시설비	99,100	99,280	△ 180
	○빈집정비사업 99,100,000원*1식	99,100		
	03 시설부대비	900	720	180
	○빈집정비사업 부대비 100,000,000원*0.90%	900		
	재난위험 및 노후 건축물 안전 진단	25,000	0	25,000
	401 시설비및부대비	25,000	0	25,000
	01 시설비	25,000	0	25,000
	○재난위험 및 노후건축물 안전진단 용역비 1,000,000원*25개동	25,000		
	행정운영경비(건축행정과)	52,790	52,759	31
	인력운영비(건축행정과)	4,200	4,200	0
	인력 운영비(건축행정과)	4,200	4,200	0
	203 업무추진비	4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○건축행정과 350,000원*12월	4,200		
	기본경비(건축행정과)	48,590	48,559	31
	기본경비(건축행정과)	48,590	48,559	31
	201 일반운영비	15,751	15,751	0
	01 사무관리비	15,751	15,751	0
	○일반수용비	10,135		
	- 기본사무용품비 100,000원*19명	1,900		
	- 복사기 토너구입 150,000원*2대*4회	1,200		
	- 복사기 유지관리 수선비 500,000원*1대*2회	1,000		
	- 복사기 드럼 330,000원*2대*1회	660		
	- 레이저프린터 토너 237,000원*4대*4회	3,792		
	- 복사용지 구입 20,000원*5박스*12월	1,200		
	- 건축행정 전산장비(세움터)유지관리 수선비 76,500원*5대	383		

부서: 건축행정과  
 정책: 행정운영경비(건축행정과)  
 단위: 기본경비(건축행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	240		
- 우편반송료 1,500원*160건	240		
○급량비	5,376		
- 건축업무 추진 직원 특근매식비 7,000원*16명*4회*12월	5,376		
202 여비	32,839	32,808	31
01 국내여비	32,839	32,808	31
○건축업무추진 관내여비 20,000원*16명*8회*12월	30,720		
○건축행정 업무추진 관외여비 264,800원*2명*4회	2,119		