세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 교통사업특별회계 전체

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선

단위: 교통행정및지도사업(교통사업특별회계) (단위:천원)

부서・	정책・단위(회계)・	세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과				7,487,429	7,513,526	△26,097
			국	12,150		
			도	595,813		
			시	6,879,466		
교통환경개선	<u>4</u>			5,714,295	5,850,375	△136,080
			국	12,150		
			도	595,813		
			시	5,106,332		
교통행정및 	및지도사업(교통사업특 -	특별회계)		1,651,203	1,536,439	114,764
			국	12,150		
			도	39,051		
T CUT DE	=		시	1,600,002	444 000	450.005
내중교통 	통서비스개선		_	301,263	141,868	159,395
			국	12,150		
			도	39,051		
101.0			시	250,062 38,357	35,378	2.070
! ! ! !	^{건진미} 기간제근로자등보수			38,357	35,378	2,979 2,979
	교통유발부담금 현장	조사으의		25,570	ω,576	2,313
I		80,240원*10명*22일		17,653		
	- -주휴수당	80,240원*10명*4일		3,210		
	-간식비	2,000원*10명*22일		440		
	-교통보조비	50,000원*10명*1월		500		
	-생활임금보전수당	30,0002*108*12		333		
		122,780원*10명*1월		1,228		
-	-국민연금	22,531,000원*4.5%		1,014		
-	-건강보험료	22,531,000원*3.545%		799		
-	-장기요양보험료	799,000원*12.95%		104		
-	-고용보험료	22,531,000원*1.75%		395		
-	-산재보험료	22,531,000원*1.004%		227		
	교통유발부담금 전신	요원		12,787		
-	-기본급	80,240원*1명*22일*5월		8,827		
	-주휴수당	80,240원*1명*4일*5월		1,605		
-	-간식비	2,000원*1명*22일*5월		220		
-	-교통보조비	50,000원*1명*5월		250		
	-생활임금보전수당	100 7000 404 501		044		
	그미여그	122,780원*1명*5월		614		
1	-국민연금 -거가법허리	11,266,000원*4.5%		507		
	-건강보험료 -자기으야ㅂ허근	11,266,000원*3.545%		400 52		
	-장기요양보험료 -고요ㅂ허리	400,000원*12.95%				
	-고용보험료 -사피브허리	11,266,000원*1.75%		198		
I	-산재보험료 	11,266,000원*1.004%		114	89,390	A 1 004
ZUI	일반운영비			88,306	09,390	△1,084

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통행정및지도사업(교통사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	78,692	79,776	△1,084
○일반수용비	46,020		
-기본청소용품비 150,000원*1회	150		
-기본사무용품비 100,000원*23명	2,300		
-복사용지 구입 23,000원*30박스*12월	8,280		
-디지털복합기 임차료 300,000원*2대*12월	7,200		
-컬러복사기 인쇄 추가요금 550,000원*12월	6,600		
-복사기 유지관리비(토너 구입 등) 380,000원*2대*5회	3,800		
-칼라복사기 드럼 880,000원*2회	1,760		
-정수기 임차료 35,000원*1대*12월	420		
-제빙기 임차료 15,000원*1대*12월	180		
-공기청정기 임차료 40,000원*2대*12월	960		
-교통유발부담금 안내 현수막 제작			
150,000원*30개소	4,500		
-교통유발부담금 부과 고지서 제작 110,000원*4박스	440		
-교통유발부담금 부과 창봉투 제작 400원*10,000매	4,000		
-교통유발부담금 부과 사전안내문 제작 290원*2,000배	580		
-사무용 봉투 제작 110원*15,000매	1,650		
-고령운전자 지원사업 관련 홍보물 제작 50원*8,000부*3회	1,200		
-교통사고줄이기 홍보물 제작			
50원*10,000부*4회	2,000		
○운영수당	12,800		
-교통안전정책심의위원회 수당 100,000원*10명*2회	2,000		
-교통영향평가심의위원회 수당 100,000원*9명*12회	10,800		
○교통행정업무추진 특근매식비 9,000원*23명*8회*12월	19,872		
02 공공운영비	9,614	9,614	0
○공공요금 및 제세	9,614		
-교통유발부담금 부과등 등기우편료 2,530원*900건*3회	6,831		
-영업용 차량 행정처분 통지 등기우편료 2,530원*1,100건	2,783		
202 여비	9,000	4,500	4,500
01 국내여비	9,000	4,500	4,500
○택시 감차 설명회 참석 및 자료 수집 200,000원*2명*3회	1,200		•

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통행정및지도사업(교통사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○화물 자동차운송사업 관련 교육 및 설명회	1 000		
참석 200,000원*2명*3호	1,200		
□ □ □ □ □ ○교통지도 관련 업무추진 관외여비 200,000원*4명*3호	2,400		
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	1,800		
○교통시설물 설치 및 관리 우수 지자체 자료 수집 200,000원*3명*4호	2,400		
┃ ┃ ┃ ┃ 301 일반보전금	165,600	12,600	153,000
	국 12,150		
	도 39,051		
	Л 114,399		
01 사회보장적수혜금(국고보조재원)	120,000	0	120,000
┃	120,000		
200,0002-0002	국 12,150		
	도 25,371		
	Ы 82,479		
14 기타보상금	45,600	12,600	33,000
○2025년 고령운전자 차선이탈경보장치 설치 지원 570,000원*80대	45,600		
i	도 13,680		
	Ы 31,920		
주정차단속	598,566	496,925	101,641
101 인건비	44, 166	44,049	117
┃ ┃ ┃ ┃ 04 기간제근로자등보수	44, 166	44,049	117
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○실버교통봉사대 관리원	19,926		
-교통보조비 50,000원*1명*8월	400		
│	983		
-4대보험 및 산재보험 기관부담금			
1,500,000원*1스	1,500		
│	24,240		
-인부임 300,000원*10명*8월	24,000		
-산재보험 기관부담금	240		
3,000원*10명*8월 201 일반운영비		40E 00C	00,004
01 사무관리비	516,250 79,524	435,326 66,540	80,924 12,984
	63,108	00,540	12,904
┃	00,100		
60원*10,000대*12월	7,200		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통행정및지도사업(교통사업특별회계) (단위:천원)

- 불법주점차 과태로 보구교 및 압류조지시 12,000 12,000 14,00	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
제작 100분·10,000배·12월 12,000 -교통안내 신호지시병(간전자 포함) 구입 (6,000년·30개+1) 420 -교통안내 신호지시병(간전자 포함) 구입 (6,000년·30개) 1,920 -주경자급지 라바존 및 오뚜기 구입 (6,000년·30개) 1,920 -주경자급지 라바존 및 오뚜기 의료 100,000년·11대+12월 1,320 -주경자단속원 사무실 단관한		9,600		
14,000전+307#+13 420	1	12,000		
		420		
110,000원*1대*12월 -주전자단숙원 사무실 무인경비 명연절 1,200 -주전자단숙원 사무실 경우기 사용료 25,000원*2대*12월 600 -주천자단숙원 사무실 경염불(화장지.비 누,쓰레기본투) 구입 300,000원*12월 3,600 -주전자단숙원 사무실 경염불(화장지.비 누,쓰레기본투) 구입 300,000원*1대*12월 6,000 -주전자위반 고지서 불립기 당치료 500,000원*1대*12월 6,000 -주전자위반 고지서 불립기 당치료 237,000원*2개*12월 5,688 -주전자위반 고지서 불립기 당치료 237,000원*2개*12월 5,688 -주전자위반 고지서 불립기 당치료 300,000원*22월 6,600 -불법주정차 단숙원 피복비 300,000원*22월 6,600 -불법주정차 단숙사전문자알림 서비스 호형 보 전단지 제작 100원*30,000대 3,000 -불법주정차 단숙사전문자알림 서비스 명이 56,000원*6대*12월 10,00원*6대*12월 10,00원*6대*12월 10,00원*6대*12월 10,00원*6대*12월 10,00원*6대*12월 10,00원*6대*12월 10,00원*6대*12월*4일 12,990 -각층 형사 교통 지원 등 업무주진 급량비 9,000원*6명*12월*4일 3,456 (2 공공단령비 9,000원*6명*12월*4일 3,456 (2 공공단령비 9,000원*6명*12월*4일 3,456 (2 공공단령비 456,726 388,786 67,940 - 주정자위반 과태료 부과 및 제남자 등기우 면료 2,500원*3,000동*12월 90,000 - 주정자위반 과태료 부과 및 제남자 등기우 면표 2,500원*3,000동*12월 3,500 - 주정차위반 과태료 제남 독촉 일반우면료 400원*3,000품*12월 14,400 - 가장 중함보험료 3,500 - 구중차위사료 30,000원*6대 500 - 자동차임사료 30,000원*7대*1회 210 - 주정차안속 CDIV 전기요급 30,000원*6대*12월		1,920		
1,200		1,320		
(25,000원+2대+12월 600 -주정차단속원 사무실 운영물품(화장지.비 누.쓰레기봉투) 구입 300,000원+12월 3,600 -주정차위반 고지서 봉합기 암차료 6,000 -주정차위반 고지서 봉합기 당녀 237,000원+2개+12월 5,688 -주정차위반 고지서 봉합기 토너 237,000원+2개+12월 5,688 -주정차위반 단숙원 피복비 300,000원+22월 6,600 -불법주정차 단숙 사전문자일립 서비스 흥 보 전단지 제작 100원+30,000미 3,000 -불법주정차 사전문자일립 서비스 흥 보 전단지 제작 100원+30,000미 3,000 -물법주정차 사전문자일립 서비스 본 이용료 55,000원+6대+12월 3,960 -리랑비 16,416 -불법주정차단속원 조석근무 급랑비 9,000원+6명+12월+20월 12,900 -각종 행사 교통 지원 등 업무주진 금량비 9,000원+6명+12월+4일 3,456 (2 공공운영비 436,726 388,786 67,940 - 공공요금 및 제세 282,754 -주정차위반 과태로 부과 및 체납자 등기우 면로 2,500원+3,000종+12월 90,000 - 구정차위반 과태로 부과 및 체납자 등기우 면 반속료 2,100원+2,000종+12월 90,000 - 구정차위반 과태로 체납 목촉 일반우편료 400원+3,000종+12월 14,400 - 자랑 총합보점료 3,500 - 주정차위반 과태로 제납 목촉 일반우편료 400원+3,000종+12월 14,400 - 자랑 총합보점료 3,500 - 구정차위반 과태로 제납 목촉 일반우편료 400원+3,000종+12월 - 구정차만속 대원 과태로 부과 및 제납자 등기우 면 반속료 3,500 - 구정차위반 과태로 제납 목촉 일반우편료 400원+3,000종+12월 - 구정차만속 대원 과태로 부과 및 제납자 등기우 면 반속료 2,100원+2,000종+12월 - 구정차만속 대원 과태로 부과 및 제납자 등기우 면 반속료 3,500 - 구정차위반 과태로 제납 목촉 일반우편료 400원+3,000원+1대 500 - 수용표 500,000원+6대 3,000 - 자통차검사료 30,000원+7대+1회 210 - 주정차만속 0개오리 전기요금 30,000원+6대 30,000원+6대 - 교통지도사무실 전기요금 30,000원+6대 - 교통지도사무실 전기요금		1,200		
무,쓰레기봉투) 구입 300,000원+12월 3,600 -주정차위반 고지서 봉합기 업자료 500,000원+1대+12월 6,000 -주정차위반 고지서 봉합기 토너 237,000원+2개+12월 5,688 -주정차위반 단속원 피복비 300,000원+22발 6,600 -불법주정차 단속 사전문자일링 서비스 홍 보 전단지 제작 100월+30,000배 3,000 -불법주정차 사전문자일링 서비스 모델 이 용료 55,000원+6대+12월 3,960 -급랑비 55,000원+6대+12월 16,416 -불법주정차단속원 조석근무 급랑비 9,000원+6명+12월+20일 12,960 -각종 행사 교통 지원 등 업무추진 금량비 9,000원+6명+12월+4일 3,456 - 2공공모엉터 9,000원+6명+12월+4일 3,456 - 2공공모엉터 436,726 368,786 67,940 - 공공요금 및 제세 292,754 -주정차위반 과태로 부과 및 제남자 등기우 면로 2,100원+3,000동+12월 - 면 반송료 2,100원+2,500동+12월 - 연 반송료 400원+3,000동+12월 - 조정차위반 과태로 채남 독촉 일반우편료 400원+3,000동+12월 - 조정차위반 과태로 채남 독촉 일반우편료 3,500 - 중정화원목수 500,000원+1대 500 - 승용 500,000원+6대 3,000 - 자동차검사료 30,000원+7대+1회 210 - 주정차단속 CCIV 전기요금 30,000원+8개소+12월 30,240 - 교통지도사무실 전기요금 30,000원+8개소+12월 30,240 - 교통지도사무실 전기요금 30,000원+8개소+12월 30,240		600		
- 주점차위반 고지서 봉합기 임자료 500,000원+1대+12월 6,000 - 주점차위반 고지서 봉합기 임자료 237,000원+2개+12월 5,688 - 주점차위반 단속원 피복비 300,000원+22발 6,600 - 불법주점차 단속 사전문자일립 서비스 홀 보 전단지 제작 100원+30,000배 3,000 - 불법주점차 사전문자일립 서비스 후 보 전단지 제작 100원+30,000배 3,000 - 불법주점차 사전문자일립 서비스 모델 이 용료 55,000원+6대+12월 3,960 - 급함비 9,000원+6명+12월+20일 - 각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비 9,000원+6명+12월+4일 3,456 02 공공은엄비 9,000원+6명+12월+4일 3,456 02 공공은엄비 9,000원+8명+12월+4일 3,456 02 공공은검비 436,726 368,786 67,940 - 공공요금 및 제세 292,754 - 주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 판료 2,500원+3,000통+12월 90,000 - 주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 판 반송료 2,100원+2,500종+12월 90,000 - 주정차위반 과태료 채납 독촉 일반우편료 400원+3,000통+12월 14,400 - 차량 종합보험료 3,500 - 충협화물특수 500,000원+1대 500 - 차량 종합보험료 3,500 - 가장 중합보험료 3,000원+7대+1회 210 - 주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원+6대+2+12월 30,240 - 교통지도사무실 전기요금	누,쓰레기봉투) 구입			
- 주정차위반 고지서 봉합기 토너 237,000원+2개+12월 5,668 - 주정차위반 단속원 피복비 300,000원+22벌 6,600 - 불법주정차 단속 사전문자일림 서비스 홍 보 전단지 제작 100원+30,000배 3,000 - 불법주정차 사전문자일림 서비스 모뎀 이 용료 55,000원+6대+12월 3,960 - 급량비 9,000원+6명+12월+20일 12,960 - 각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비 9,000원+6명+12월+4일 3,456 02 공공운영비 9,000원+6명+12월+4일 3,456 02 공공운영비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 292,754 - 주정차위반 과태료 부과 및 제납자 등기우 편료 2,500원+3,000종+12월 90,000 - 주정차위반 과태료 부과 및 제납자 등기우 편보 수로 2,100원+2,500종+12월 63,000 - 주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원+3,000종+12월 14,400 - 차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원+1대 500 · 승용 500,000원+1대 500 - 가동차검사료 30,000원+7대+1회 210 - 주정차단속 00TV 전기요금 30,000원+6대 3,000 - 교통지도사무실 전기요금 30,000원+6대소+12월 30,240 - 교통지도사무실 전기요금	-주정차위반 고지서 봉합기 임차료			
-주정차위반 단속원 피복비 300,000원+22벌 6,600 -불법주정차 단속 사전문자알림 서비스 홍 100원+30,000배 3,000 -불법주정차 사전문자알림 서비스 모델 이 용료 55,000원+6대+12월 3,960 □라방비 9,000원+6당+12월+20일 12,960 -각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급방비 9,000원+8당+12월+4일 3,456 02 공공운영비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 292,754 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원+3,000통+12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편보 2,500원+3,000통+12월 63,000 -주정차위반 과태료 채납 독촉 일반우편료 400원+3,000통+12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 - 충형화물특수 500,000원+1대 500 - 승용 500,000원+1대+1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원+84개소+12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-주정차위반 고지서 봉합기 토너			
-불법주정차 단속 사전문자알림 서비스 홍 보 전단지 제작 100원*30,000배 3,000 -불법주정차 사전문자알림 서비스 모델 이 용료 55,000원*6대*12월 3,960 이급량비 16,416 -불법주정차단속원 조석근무 급량비 9,000원*6명*12월*20일 12,960 -각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비 9,000원*6명*12월*4일 3,456 02 공공운명비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 292,754 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편보 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 ·충형화물특수 500,000원*6대 3,000 ·승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCIV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-주정차위반 단속원 피복비			
-불법주정차 사전문자알림 서비스 모뎀 이용료 55,000원+6대+12월 3,960 ○급량비 16,416 -불법주정차단속원 조석근무 급량비 9,000원+6명+12월*20일 12,960 -각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비 9,000원*8명*12월*4일 3,456 02 공공운영비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 282,754 -주정차위반 과대료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과대료 부과 및 체납자 등기우 편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과대료 제납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -자량 종합보렴료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-불법주정차 단속 사전문자알림 서비스 홍			
□급량비 16,416 -불법주정차단속원 조석근무 급량비 9,000원*6명*12월*20일 12,960 -각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비 9,000원*8명*12월*4일 3,456 02 공공운영비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 2392,754 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 - 차량 종합보험료 3,500 - 충용 500,000원*1대 500 - 가동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-불법주정차 사전문자알림 서비스 모뎀 이			
-불법주정차단속원 조석근무 급량비 9,000원*6명*12월*20일 12,960 -각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비 9,000원*8명*12월*4일 3,456 368,786 67,940 ② 공공운영비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 292,754 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금				
9,000원*8명*12월*4일 3,456 (2 공공운영비 436,726 368,786 67,940 ○공공요금 및 제세 2892,754 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-불법주정차단속원 조석근무 급량비			
02 공공운영비	-각종 행사 교통 지원 등 업무추진 급량비	3,456		
-주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금		436,726	368,786	67,940
편료 2,500원*3,000통*12월 90,000 -주정차위반 과태료 부과 및 체납자 등기우 편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	┃ ┃ ┃ ┃ │ ○공공요금 및 제세	292,754		
편 반송료 2,100원*2,500통*12월 63,000 -주정차위반 과태료 체납 독촉 일반우편료 400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금		90,000		
400원*3,000통*12월 14,400 -차량 종합보험료 3,500 · 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금		63,000		
· 중형화물특수 500,000원*1대 500 · 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금		14,400		
· 승용 500,000원*6대 3,000 -자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-차량 종합보험료	3,500		
-자동차검사료 30,000원*7대*1회 210 -주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	· 중형화물특수 500,000원*1대	500		
-주정차단속 CCTV 전기요금 30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	· 승용 500,000원*6대	3,000		
30,000원*84개소*12월 30,240 -교통지도사무실 전기요금	-자동차검사료 30,000원*7대*1회	210		
	30,000원*84개소*12월	30,240		
• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		1,440		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통행정및지도사업(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-교통지도사무실 수도요금 30,000원*12	360		
-불법주정차단속 카메라 CCTV 회선 사용료 88,000원*84회선*12			
-주정차단속원 사무실 인터넷 회선 사용료 25,000원*3회선*12			
시설장비유지비	116,282		
-주정차 단속차량 타이어교체 및 차량수리 비 비 800,000원*7[£ 5,600		
-불법주정차 단속차량 이동형 CCTV 유지보수 비 비 17,000,000원*12	17,000		
-불법주정차 단속 CCTV 유지보수비(69개소) 85,000,000원*14	85,000		
-불법주정차 사전 문자알림 서비스 유지보 수비 723,500원*125	8,682		
이유류비	27,690		
-승합및렉카(경유) 1,510원*10ℓ*5대*3009	22,650		
-승용(휘발유) 1,680원*10ℓ*1대*3009	일 5,040		
202 여비	14,400	16,800	△2,400
01 국내여비	14,400	16,800	<u></u>
┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ○불법주정차 지도단속 관내여비	, in the second of the second	,	ŕ
10,000원*6명*12월*20일	14,400		
301 일반보전금	750	750	0
14 기타보상금	750	750	0
○ 미견인차량 보상금 150,000원*50	H 750		
303 포상금	3,000	0	3,000
01 포상금	3,000	0	3,000
○ 고태료 체납차량 번호판 영치 공무원 포상 5,000원*600년	3,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○교통지도 현장사무실 노후 시설물 보수 20,000,000원*12	20,000		
교통질서확립	110,690	61,690	49,000
201 일반운영비	103,490	54,490	49,000
┃ ┃ ┃ ┃ 01 사무관리비	44,990	17,990	27,000
│	9,990		
-교통질서확립 현수막 제작(소) 60,000원*10매*6	到 3,600		
┃	6,390		
출 세고 · 현수막(소) 60,000원*30매*3i			
· 현수막(대) 110,000원*3매*33			

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통행정및지도사업(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교통질서 캠페인 TV 광고			
30,000,000원*1식	30,000		
┃	5,000		
관련 물품구입비 5,000,000원*1식 03 행사운영비	58,500	36,500	22,000
	30,300	30,300	22,000
	6,500		
┃	2,500		
-입간판 200,000원*20개	4,000		
○2025년 전국생활체육대축전 주요 교통지점 교통통제 관리 등 25,000,000원*1식	25,000		
○2025년 전국생활체육대축전 종목별경기장 내 주차관리 등 27,000,000원*1식	27,000		
307 민간이전	7,200	7,200	0
02 민간경상사업보조	7,200	7,200	0
○시행사 및 등학굣길 교통지도 사업 4,500,000원*1식	4,500		
○등하굣길 통학로 교통안전캠페인 2,700,000원*1식	2,700		
운수사업 관리	640,684	660,956	△20,272
201 일반운영비	19,244	17,516	1,728
┃ ┃ ┃ ┃ 01 사무관리비	19,244	17,516	1,728
┃ ┃ ┃ ┃ ○일반수용비	14,060		
-택시 감차위원회 수당 70,000원*7명*4회	1,960		
-택시, 화물 불법영업행위 계도 안내문 제작 200원*7,500매*2회	3,000		
-화물 밤샘주차 및 택시 다중이용시설 불법 행위단속 플래카드 제작			
60,000원*50개소	3,000		
┃	3,000		
400년사,300메 -2025년 전국생활체육대축전 관련 택시운수 종사자 역량강화교육 강사료	3,000		
400,000원*2명*2회	1,600		
-2025년 전국생활체육대축전 관련 택시운수 종사자 역량강화 리플렛 제작			
1,500원*1,000부	1,500		
○급량비	5, 184		
-화물 밤샘주차 및 택시 불법행위 단속추진 특근매식비 9,000원*4명*12월*12회	5, 184		
301 일반보전금	621,440	621,440	0
14 기타보상금	621,440	621,440	0
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	620,000		
□ □ □ □ □ ○친절기사 및 유공자 표창 60,000원*6명*4회	1,440		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통안전시설관리(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통안전시설관리(교통사업특별회계)	1,380,350	2,047,673	△667,323
교통신호등 관리	435,860	435,860	0
201 일반운영비	435,860	435,860	0
01 사무관리비	10,800	10,800	0
○신호등 전기안전점검 수수료	40.000		
30,000원*360개소	10,800	405, 000	
02 공공운영비	425,060	425,060	0
│	192,000		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	30,600		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	30,000		
25,000원*120개소*12월	36,000		
○무인교통단속 장비 통신요금			
20,000원*85개소*12월	20,400		
│	146,060		
-속도위반 장비 수수료 1,260,000원*41대	51,660		
-신호위반 장비 수수료(전면) 2,080,000원*32대	66,560		
	00,300		
2,320,000원*12대	27,840		
승강장 관리	26,000	178,920	△152,920
401 시설비및부대비	26,000	126,000	△100,000
01 시설비	26,000	126,000	△100,000
│	16,000		
○택시쉼터 등 시설 유지보수 5,000,000원*2개소	10,000		
주차장 관리	318,490	423,893	△105,403
201 일반운영비	208,490	178,893	29,597
01 사무관리비	107,260	114,033	△6,773
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○공영,임시 주차장	33,660		
-원형주차장 주차표 구입			
50원*110,000대*2개소	11,000		
-시직영 유료공영주차장 매표소 및 사무실 운영비 70,000원*8개소*12월	6,720		
-잉크,토너 교체 150,000원*2개소*3회	900		
-종량제봉투, 청소도구			
150,000원*8개소*8회	9,600		
-정수기 임대료 20,000원*6개소*12월	1,440		
-주차장 안전관리 및 홍보 현수막 제작 50,000원*10개소*8회	4,000		
○급량비	3,600		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통안전시설관리(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-각종 행사 및 축제 등 주차장 관리 근무자 급량비 9,000원*10명*2식*20일	3,600		
○호남공영주차장 임차료 22,000,000원*1식	22,000		
○용해동 화물공영주차장 대부료 35,000,000원*1식	35,000		
○용당동 955-105번지 동네주차장 임차료 13,000,000원*1식	13,000		
[] [] [] [] [] [] [] [] [] []	101,230	64,860	36,370
┃ ┃ ┃ ┃ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	51,720	2 1,202	55,5.7
-주차장 전기사용료 130,000원*18개소*12월	28,080		
-주차장 상하수도료 40,000원*2개소*12월	960		
-공영(유료)주차장 인터넷 회선 사용료			
50,000원*9개소*12월 -공영(유료)주차장 방범용CCTV회선 사용료	5,400		
160,000원*9개소*12월	17,280		
시설장비유지비	28, 150		
-주차장 가로등 수리 250,000원*100개	25,000		
-주차장 CCTV 수리 350,000원*9개소	3,150		
○동아공영주차장 외 5개소 신용카드수수료	5, 100		
40,000원*6개소*12월	2,880		
○동아공영주차장 외 5개소 통합관리센터관 리비 220,000원*6개소*12월	15,840		
○행정타운주차장 소방안전관리 업무대행료 220,000원*12월	2,640		
401 시설비및부대비	110,000	245,000	△135,000
01 시설비	110,000	245,000	△135,000
○공영주차장 시설보수 및 관리 50,000,000원*1식	50,000		
○공영 및 동네주차장 안내판 제작, 보수 500,000원*20개소	10,000		
○소규모 동네주차장 조성 10,000,000원*5개소	50,000		
	600,000	1,009,000	△409,000
401 시설비및부대비	600,000	1,009,000	△409,000
01 시설비	600,000	1,009,000	△409,000
┃	000,000	1,009,000	△409,000
(600,000,000원*1식	600,000		
교통안전시설물확충(교통사업특별회계)	2,682,742	2,266,263	416,479
	도 556,762		
	시 2,125,980		
어린이보호구역 개선	406,540	390,000	16,540
	도 37,962		
	۸I 368,578		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통안전시설물확충(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	406,540	390,000	16,540
	도 37,962		
	۸I 368,578		
01 시설비	406,540	390,000	16,540
○어린이 보호구역 정비			
150,000,000원*1식	150,000		
○노인 보호구역 정비 30,000,000원*1식	30,000		
○보호구역(어린이, 노인) 환경개선	00,000		
50,000,000원*1식	50,000		
○어린이보호구역 교통안전시설 정비사업 50,000,000원*1식	50,000		
○2025년 관내 보호구역(어린이·노인) 실태조	,		
사 용역 126,540,000원*1식	126,540		
	도 37,962		
	Ы 88,578		
신호등 교체 및 신설	732,000	921,240	△189,240
401 시설비및부대비	732,000	921,240	△189,240
01 시설비	732,000	921,240	△189,240
○교통신호등 신설 및 이설(교통안전시설 심 의 가결) 25,000,000원*5개소	125,000		
○교통신호등 노후 제어기 교체			
10,000,000원*5개소	50,000		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	20,000		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	250,000		
○시내 일원 노후 철주 교체공사			
10,000,000원*4개소	40,000		
○온라인 교통신호 제어시스템 유지관리 용 역 20,000,000원*1식	20,000		
○교통사고 위험 교차로 안전시설 설치(경보 등, 횡단보도 투광등 등)	40,000		
5,000,000원*8개소 ○교통사고 위험지역 다기능 횡단보도 표지	40,000		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	54,000		
이 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등 등	.,,		
35,000,000원*2개소	70,000		
○교통사고 위험지역(전방신호등 설치) 21,000,000원*3개소	63,000		
지능형 교통체계(ITS) 구축	199,632	229,617	△29,985
201 일반운영비	66,632	59,657	6,975
01 사무관리비	6,975	0	6,975
○교통정보센터 자료 백업용 테이프 구입 270,000원*8개	2,160		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통안전시설물확충(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○교통정보센터 백신S/W 기간 연장	4,815		
┃	543		
388,300원*11개	4,272		
02 공공운영비	59,657	59,657	0
│	21,060		
○지능형교통체계(ITS) 통신요금 74,800원*43개소*12개월	38,597		
401 시설비및부대비	133,000	169,960	△36,960
01 시설비	133,000	169,960	△36,960
○지능형교통체계(ITS) 유지관리 용역 7,750,000원*12개월	93,000		
○도로전광 표지판(WMS) 노후부품 교체 5,000,000원*4대	20,000		
○교통정보 수집 카메라 노후부품 교체			
5,000,000원*4대	20,000		
교통안전시설물 설치	695,770	555,000	140,770
	도 20,000		
	시 675,770		
┃	695,770	555,000	140,770
	도 20,000		
	시 675,770		
┃ ┃ ┃ ┃ 01 시설비	695,770	555,000	140,770
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	150,770		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	150,000		
○목포경찰서 교통안전시설심의 가결사항 교 통안전시설물 정비 20,000,000원*2회	40,000		
○주정차금지구간 차선도색(목포경찰서 교통 안전시설 개선) 25,000,000원*1식	25,000		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	100,000		
│	50,000		
○교통안전 시설물 정비 및 교통환경 개선사 업 50,000,000원*1식	50,000		
○2025년 전국생활체육대축전 개회식 대비(차 선도색 정비 등) 70,000,000원*1식	70,000		
	도 20,000		
	人 50,000		
○2호광장사거리 횡단보도 발광형 표지판 및 표지병 설치(주민숙원사업)			
30,000,000원*1식	30,000		

부서: 교통행정과 정책: 교통환경개선 단위: 교통안전시설물확충(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○장약국사거리 횡단보도 발광형 표지판 및			
표지병 설치(주민숙원사업) 30,000,000원*1식	30,000		
주차장 조성	150,000	0	150,000
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
01 시설비	150,000	0	150,000
○광주교대부설초 인근(용당동 228-12) 소규모 주차장 조성 150,000,000원*1식	150,000		
2025년 교통안전시설사업	498,800	0	498,800
	도 498,800		
401 시설비및부대비	498,800	0	498,800
	도 498,800		
┃ ┃ ┃ ┃ 01 시설비	498,800	0	498,800
○2025년 교통안전시설사업	498,800		
-활주로형 횡단보도 설치 144,000,000원*1식	144,000		
	도 144,000		
-과속단속카메라 설치 283,500,000원*1식	283,500		
200,000 전체적	도 283,500		
┃	200,000		
20,000,000원*1식	20,000		
	도 20,000		
-속도 저감 노면 및 유도 노면 표시 설치	10,000		
10,800,000원*1식	10,800		
	도 10,800		
-(횡단보도)보행신호 자동연장 시스템 구축 10,500,000원*1식	10,500		
	도 10,500		
-신호등 없는 마을길 합류지점 정비			
30,000,000원*1식	30,000		
	도 30,000		
행정운영경비(교통행정과)	1,773,134	1,663,151	109,983
인력운영비(교통사업특별회계)	1,717,934	1,598,351	119,583
인력운영비(교통사업특별회계)	1,717,934	1,598,351	119,583
101 인건비	1,544,722	1,598,351	△53,629
01 보수	87,093	81,927	5,166
	87,093		
-불법주정차 단속원 시간외근무수당 11,602원*7명*35시간*12월	34,110		
-불법주정차 관련 교통대책 특별근무 휴일 근무수당(공휴일,명절등)	50,863		
96,330원*11명*48일 -명절종합대책반 휴일근무수당			
96,330원*11명*2회 03 공무직(무기계약)근로자보수	2,120 1,457,629	1,516,424	△58,795

부서: 교통행정과 정책: 행정운영경비(교통행정과) 단위: 인력운영비(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주차장관리 인부임	585,277		
-기본급 2,144,690원*10명*	2월 257,363		
-직무수당 100,000원*10명*	2월 12,000		
-장기근속수당	2.000		
2,144,690원*7명*5%*			
-교통비 50,000원*10명*			
-급식비 80,000원*10명*			
-조정수당 100,000원*10명*			
-상여금 2,144,690원*10명·			
-휴일근무수당 189,240원*10명*(2주 98,405		
│	2월 56,760		
-연차수당 126,160원*10명*			
-명절휴가비 2,144,690원*10명*60%			
	872,352		
-기본급 2,144,690원*15명*			
-직무수당 100,000원*15명*	_		
-교통비 50,000원*15명*			
-급식비 80,000원*15명*			
-조정수당 100,000원*15명*			
-상여금 2,144,690원*15명·			
-근속수당 2,144,690원*15명*5%*			
-휴일근무수당			
189,240원*15명*4일*	2월 136,253		
-시간외근무수당			
23,650원*15명*20시간*			
-연차수당 126,160원*15명*			
-명절휴가비 2,144,690원*15명*60%			
304 연금부담금등	173,212	0	173,212
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	173,212	0	173,212
┃ ┃ ┃ ┃ ○불법주정차 단속원 4대보험 기관부담금	98,212		
┃	50% 30,925		
	50%		
30,925,000원*12	95% 4,005		
-국민연금 기관부담금			
872,352,000원*9%	50% 39,256		
-고용보험 기관부담금	750 15 067		
872,352,000원*1	75% 15,267		
┃	04% 8,759		
○	1,,00		
25,000,000원	3명 75,000		
기본경비(교통행정과)(교통사업특별회계)(교통사업특별	55,200	64,800	△9,600
계) 			
		l	

부서: 교통행정과 정책: 행정운영경비(교통행정과) 단위: 기본경비(교통행정과)(교통사업특별회계)(교통사업특별회계)

단위: 기존성미(교공행성과/(교공사업득월외계/(교공사업득월요			(단위:전원)
부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(교통행정과)	55,200	64,800	△9,600
202 여비	55,200	64,800	△9,600
01 국내여비	55,200	64,800	△9,600
○교통행정 업무추진 관내여비			.,
20,000원*23명*10회*12월	55,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 교통사업특별회계 전체

부서: 대중교통과

정책: 목포형 대중교통체계 구축

단위: 대중교통정책및운영지원(교통사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
등교통과	831,821	516,917	314,904
	도 70,000		
	Д 761,821		
목포형 대중교통체계 구축	701,646	516,917	184,729
	도 70,000		
	Ы 631,646		
대중교통정책및운영지원(교통사업특별회계)	130,800	182,320	△51,520
	도 70,000		
	Ы 60,800		
대중교통체계 개선	130,800	115,960	14,840
	도 70,000		
	Al 60,800		
201 일반운영비	119,600	115,960	3,640
	도 70,000		
	시 49,600		
01 사무관리비	49,600	100,360	△50,760
○일반수용비	36,000		
-시내버스 노선조정 홍보안내문 제작 200원*30,000매*2회	12,000		
-시내버스 노선조정 홍보 리플릿 등 제작 400원*30,000매*2회	24,000		
○운영수당	13,600		
-시내버스재정지원심의위원회 수당			
100,000원*17명*8회	13,600		
03 행사운영비	70,000	15,600	54,400
○전국생활제육대축전 개회식 관람객 수송버 스 운영지원	70,000		
-동 관람객 수송 1,000,000원*50대	50,000		
 -임시주차장 셔틀버스 운행	도 50,000		
1,000,000원*20대	20,000		
	도 20,000		
202 여비	11,200	0	11,200
01 국내여비	11,200	0	11,200
○버스정책 업무추진 관외여비 200,000원*7명*8회	11,200		
대중교통시설관리(교통사업특별회계)	570,846	334,597	236,249
버스정보시스템(BIS)구축사업	336, 102	334,597	1,505
201 일반운영비	206, 102	234,597	△28,495
01 사무관리비	19,779	22,826	△3,047
○광역버스정보시스템 백업용 테이프 구입 270,000원*8개	2,160	22,020	_0,01/
	17,619		
○용력마스성로시스템 핵신상W 기간 현성 -관리용SW 6,400원*283개	1,812		

부서: 대중교통과

정책: 목포형 대중교통체계 구축

단위: 대중교통시설관리(교통사업특별회계)

전년도 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 예산액 비교증감 예산액 -현장단말기용 (BIT) 8.048 30.140원 *267개 -센터 서버용 (window용) 4,272 388,300원*11개 -센터 서버용 (Linux용) 697,400원*5개 3,487 02 공공운영비 186,323 211,771 $\triangle 25,448$ ○광역버스정보시스템 공공요금 143,823 -광역버스정보시스템 정류소(BIT)인터넷 이 용료 28,050원*257회선*12월*90% 77,856 -광역버스정보시스템 차내장치(OBE) 기지국 간 전용회선 이용료 10,455 484,000원*2회선*12월*90% -광역버스정보시스템 버스정보안내기(BIT) 전기요금 20,000원*257개소*12월*90% 55,512 ○시설장비유지비 42,500 -버스정보안내기(BIT) 및 승강장 QR코드 유지 관리 17,000 200,000원*85개소 -버스정보단말기(GNSS) 유지관리 1,500,000원*170대*10% 25,500 401 시설비및부대비 130,000 30,000 100,000 01 시설비 130,000 100,000 30,000 ○광역버스정보시스템(BIS) 유지관리 용역 100,000,000원*1식 100,000 ○버스정보안내기(BIT) 신설 30,000 10,000,000원*3개소 승강장 관리 234,744 0 234,744 201 일반운영비 84,744 0 84,744 01 사무관리비 20,000 20,000 ○버스승강장 부착물정비(안내도 등) 20,000,000원*1식 20,000 02 공공운영비 64,744 64,744 ○버스승강장 전기요금 등 공공요금 51,624 -버스승강장 온열의자 전기요금 20,000원*164개소*12월*90% 35,424 -스마트쉘터정류장 통신 및 전기요금 16,200 300,000원*5개소*12월*90% ○시설장비유지비 13,120 -온열의자 유지관리비 80,000원*164개소 13,120 401 시설비및부대비 150.000 0 150,000 01 시설비 150,000 0 150,000 ○시내버스 승강장 신설 및 유지관리 150,000 -방풍식 승강장 신설(교체) 50,000 10,000,000원*5개소 -버스승강장 유지관리비(노면, 전등,의자등) 100,000,000원*1식 100,000 행정운영경비(대중교통과) 130,175 0 130, 175

부서: 대중교통과

정책: 행정운영경비(대중교통과)

단위: 인력운영비(교통사업특별회계)(교통사업특별회계)

전년도 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 예산액 비교증감 예산액 인력운영비(교통사업특별회계)(교통사업특별회계) 67,915 0 67,915 인력운영비(교통사업특별회계) 67,915 0 67,915 101 인건비 67,915 0 67,915 03 공무직(무기계약)근로자보수 67,915 0 67,915 ○버스정보시스템(BIS) 운영 인부임 67,915 -기본급 1,903,120원*1명*12월 22,838 -직무수당 1,200 100,000원*1명*12월 -교통비 600 50,000원*1명*12월 -급식비 80,000원*1명*12월 960 -조정수당 100,000원*1명*12월 1,200 -상여금 1,903,120원*1명*4회 7,613 -휴일근무수당 106,880원*1명*55주*150% 8,818 -시간외근무수당 20,040원*1명*25시간*12월 6,012 -연차수당 106,880원*1명*13일 1,390 -명절휴가비 1,903,120원*1명*60%*2회 2,284 -퇴직금 15,000,000원*1명 15,000 기본경비(대중교통과)(교통사업특별회계)(교통사업특별회 62,260 0 62,260 기본경비(대중교통과) 62,260 0 62,260 201 일반운영비 0 26,260 26,260 01 사무관리비 26,260 26,260 ○일반수용비 14,380 -기본사무용품비 100,000원*11명 1,100 -기본청소용품비 150,000원*1회 150 -복사용지 구입비(A4) 23,000원*10박스*12월 2,760 -사무용 봉투 제작 110원*5,000매 550 -컬러복합기 임차료 300,000원*1대*12월 3,600 -컬러복합기 유지관리비(토너 구입 등) 380,000원*1대*10회 3,800 -컬러복합기 드럼 1,760 880,000원*2회 -정수기 임차료 420 35,000원*12월 -제빙기 임차료 20,000원*12월 240 ○대중교통업무추진 특근매식비 9,000원*11명*10회*12월 11,880 202 여비 36,000 0 36,000 01 국내여비 0 36,000 36,000 ○대중교통 업무추진 관내여비 20,000원*15명*10회*12월 36,000

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 교통사업특별회계 전체

부서: 자동차등록사무소 정책: 차량등록사업소 운영

단위: 자동차등록 민원서비스 제공(교통사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차등록사무소	533,239	534,322	△1,083
차량등록사업소 운영	187,402	180,392	7,010
자동차등록 민원서비스 제공(교통사업특별회계)	187,402	180,392	7,010
자동차 관리	58,152	51,272	6,880
201 일반운영비	39,572	33,112	6,460
01 사무관리비	33,776	27,316	6,460
○일반수용비	32,156		
-조종사 면허증 컬러리본 300,000원*2개	600		
-상속안내 리플릿 제작 150원*1,000장	150		
-건설기계 안전검사 안내우편 제작 300원*2,500개	750		
-자동차관리사업 제도변경 교육자료 등 제 작 6,000원*300권*2회	3,600		
-불법자동차(무단방치, 불법구조변경)등 일 제정리 플래카드 제작			
50,000원*24개소*2회	2,400		
┃	400		
-외국인 통역비(무보험,무단방치 사건처리) 100,000원*6회	600		
-자동차등록 민원서식 제작 등(20종) 50원*4,000부*20종*2회	8,000		
-자동차등록증 보관케이스 제작 1,000원*10,000매	10,000		
-저공해 자동차 부착 스티커 제작 1,000원*2종*338매	676		
-건설기계 불법주기근절 플래카드 제작 110,000원*3개소*2회	660		
-건설기계 조종사 면허증 PVC 구입 500원*1,200매	600		
-자동차등록 민원실 순번대기표 용지 구입 110,000원*5박스	550		
-임시번호판 제작 및 구입 1,500원*400매	600		
-차량등록번호 선택시스템 및 순번대기표 수리비 100,000원*5회	500		
-자동차 업무관련 도서구입 30,000원*5권	150		
-자동차 관리법 위반 과태료 부과 고지서 제 작 60원*2,000메	120		
-무단방치차량 견인료 지급 30,000원*60대	1,800		
○급량비	1,620		
-무단방치 및 불법구조변경차량 합동단속 특근매식비 9,000원*5명*3일*12월	1,620		
02 공공운영비	5,796	5,796	0

부서: 자동차등록사무소 정책: 차량등록사업소 운영

단위: 자동차등록 민원서비스 제공(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	5,796		
-자동차관리법 위반자 등기 우편료 2,530원*100매*12월	3,036		
-무보험자동차 송치관리시스템 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
-무단방치 공용휴대폰 사용료 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	580	580	0
01 국내여비	580	580	0
○차량 무단방치 및 무보험 운행 사건처리 관 외여비 200,000원*2명*2회*50%	400		
○자동차관리법 위반차량 지도 단속 여비 20,000원*3명*1일*6월*50%	180		
204 직무수행경비	4,800	2,400	2,400
02 특정업무경비	4,800	2,400	2,400
○특사경담당공무원 200,000원*2명*12월	4,800		
301 일반보전금	8,000	9,680	△1,680
14 기타보상금	8,000	9,680	△1,680
○자동차불법운행 신고자 포상금 100,000원*5명	500		
○자동차등록 민원안내도우미 실비보상금 30,000원*250일*1명	7,500		
405 자산취득비	5,200	5,500	△300
01 자산및물품취득비	5,200	5,500	△300
○1층 민원실 텔레비전 구입 500,000원*1개	500		
○1층 민원실 팩스기기 구입 350,000원*2개	700		
○1층 민원실 냉난방기 구입 4,000,000원*1개	4,000		
자동차과태료 부과ㆍ징수	129,250	129,120	130
201 일반운영비	121,550	121,420	130
01 사무관리비	37,366	37,186	180
○종합검사 사전 및 기간경과 안내문 제작 150원*3,000배*12월	5,400		
│	360		
○검사지연 과태료 감경 고지서 제작 60원*200매*12월	144		
○의무보험 미가입 과태료 감경 고지서 제작 60원*600매*12월	432		
○자동차 과태료 부과 고지서 제작 60원*4,000매*12월	2,880		
○자동차 과태료 사전통지서 제작 100원*7,000매	700		

부서: 자동차등록사무소

정책: 차량등록사업소 운영 단위: 자동차등록 민원서비스 제공(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○과태료 고지서 출력용 레이져 프린터 토너	0.044		
237,000원*3대*4회 □ □ □ □ ○고지서 인라인 출력/봉합기 소모품 구입	2,844		
○고지저 언다인 물럭/용입기 조모품 구입 237,000원*1대*2회	474		
○영치용 차량 장비수선료 등			
100,000원*1대*12월	1,200		
□ □ □ □ ○창봉투 제작 130원*20,000개	2,600		
│	300		
○압류통지서 제작 60원*3,000매	180		
┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ○자동차 과태료 체납 일제정리 플래카드 제 ┃ ┃ ┃ ┃ 작 50,000원*8개*2회	800		
	1,620		
	.,,		
9,000원*5명*3일*12월	1,620		
○신용정보 및 전자압류 이용료	17,000		
17,000,000원*1식	17,000		
○한오한 경치 사랑 제자미 18,000원*2회*12월	432		
02 공공운영비	84, 184	84,234	△50
○자동차과태료 부과 징수 우편료	74,424		
-등기우편료 2,530원*1,950매*12월	59,202		
-일반우편료 430원 * 2,950매 * 12월	15,222		
○번호판 영치 차량 종합보험(승합)	740		
718,000원*1대	718		
│	112		
│			
1,510원*80L*12월	1,450		
│	6,000		
	0,000		
800,000원*1식	800		
○자동차세 (번호판 영치 차량)			
65,000원*1대	65		
┃ ┃ ┃ ┃ ○환경개선부담금 (번호판 영치 차량) ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ 135,000원*1대	135		
○공용휴대폰 통신요금			
40,000원*12월	480		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
□ □ □ □ □ ○ 자동차 과태료 고질 체납자 징수 및 정리 관외 출장여비 200,000원*4명*3회*50%	1,200		
관외 출장여비 200,000원*4명*3회*50% 303 포상금	6,500	6,500	0
01 포상금	6,500	6,500	0
┃	0,300	0,500	
400,000,000원*1%	4,000		

부서: 자동차등록사무소 정책: 차량등록사업소 운영

단위: 자동차등록 민원서비스 제공(교통사업특별회계)

부서・정책・단위(회계)ㆍ세부사업ㆍ편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○과태료 체납차량 반	[호판 영치 공무원 포상 5,000원*500대	2,500		
행정운영경비(자동차등록사무쇠	٤)	345,837	353,930	△8,093
인력운영비(교통사업특별회기	1)	258,775	274,260	△15,485
인력운영비		258,775	274,260	△15,485
101 인건비		258,775	274,260	△15,485
03 공무직(무기계약)근	로자보수	227,679	243,684	△16,005
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○ ○ 자동차등록 제증명	업무 보조	91,071		
-기본급	2,119,190원*2명*12월	50,861		
-근속수당	2,119,190원*2명*5%*12월	2,544		
-상여금	2, 119, 190원*2명*4월	16,954		
-연차수당	124,840원*2명*10일	2,497		
-명절휴가비	2,119,190원*2명*60%*2회	5,087		
-직무수당	100,000원*2명*12월	2,400		
-교통비	50,000원*2명*12회	1,200		
-급식비	80,000원*2명*12월	1,920		
-조정수당	100,000원*2명*12월	2,400		
-출장여비	20,000원*2명*5회*12월	2,400		
-시간외 수당	00 40001 51131 054 4001	0.000		
	23,400원*5시간*2명*12월	2,808		
┃ ┃ ┃ ┃ │ ○차량관리 업무보조	0.440.40001.454.4081	45,537		
	2,119,190원*1명*12월	25,431		
-경여급 -근속수당	2,119,190원*1명*4월	8,477		
-는득구성 -연차수당	2,119,190원*1명*5%*12월	1,272 1,249		
-명절휴가비	124,840원*1명*10일 2,119,190원*1명*60%*2회	2,544		
	2,119,190년~13~00/62회	1,200		
-교통비	50,000원*1명*12월	600		
	80,000원*1명*12월	960		
-조정수당	100,000원*1명*12월	1,200		
-출장여비	20,000원*1명*5회*12월	1,200		
-시간외 수당	20,0002*18*034*122	1,200		
	23,400원*5시간*1명*12월	1,404		
○과태료 업무보조		91,071		
-기본급	2,119,190원*2명*12월	50,861		
-상여금	2, 119, 190원*2명*4월	16,954		
-근속수당	2,119,190원*2명*5%*12월	2,544		
-연차수당	124,840원*2명*10일	2,497		
-명절휴가비	2,119,190원*2명*60%*2회	5,087		
-직무수당	100,000원*2명*12월	2,400		
-교통비	50,000원*2명*12회	1,200		
-급식비	80,000원*2명*12월	1,920		
-조정수당	100,000원*2명*12회	2,400		

부서: 자동차등록사무소

정책: 행정운영경비(자동차등록사무소) 단위: 인력운영비(교통사업특별회계)

기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 - 기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 - 복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 - 복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 - 복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 - 레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 - 인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 - 냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		부서・정책・단위(회계)・세부시	업ㆍ편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(4 기간제근로자등보수 31,006 30,576	ПП	-출장여비 20	,000원*2명*5일*12월	2,400		
(4 기간제근로자등보수 31,096 30,576			000 F 1171 OF 4081	0.000		
○용사관리 인부			/// // // // // // // // // // // // //		20 F76	520
-기본급 80,240원+1명+22일+12월 3,852 -구수당 80,240원+1명+2일월 3,852 -간식비 2,000원+1명+2일월+12월 528 -월자수당 80,240원+1명+12월 963 -생활임금 보전수당 122,780원+1명+12월 1,474 ()기간제근로자 4대보험 기관부담금 3,096 -국민건강보험부담금 27,471,120원+3,545% 974 -노인장기요양보험부담금 27,471,120원+1,75% 481 -고용보험부담금 27,471,120원+1,75% 481 -산재보험부담금 27,471,120원+1,75% 481 -간본경비(자동자등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동자등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 -기본 사무용품 100,000원+16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 48,000원+3대+12월 2,760 -레이저프린터 및 팩스토너 구입 23,000원+10박스+12월 2,760 -레이저프린터 및 팩스토너 구입 23,000원+10박스 -냉동수기 소모품 구입(임크카트리지외) 143,000원+3대+12월 1,476	$\ \cdot\ $				30,376	520
지수류수당 80,240원+1명+2일보12월 528 - 원자수당 80,240원+1명+12월 963 - 원자수당 80,240원+1명+12월 963 - 생활임금 보전수당 122,780원+1명+12월 1,474 이기간제근로자 4대보험 기관부담금 3,096 -국민건강보험부담금 27,471,120원+3,545% 974 -노인장기요양보험부담금 127,471,120원+3,545% 1,237 - 교용보험부담금 27,471,120원+1,75% 481 - 산재보험부담금 27,471,120원+1,75% 481 - 산재보험부담금 27,471,120원+1,004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 1 20일반문명비 48,662 41,270 7 201일반문명비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 이일반수용비 -기본 사무용품 100,000원+16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입 480,000원+3대+2월 2,760 - 레이재프린터 및 팩스토너 구입 23,000원+10박스+12월 2,760 - 레이재프린터 및 팩스토너 구입 23,000원+10박스+12월 1,476 - 냉온수기 관리비 41,000원+3대+12월 1,476			040인1면000J10일			
-간식비 2,000원*1명*12월 528 963 -원화수당 80,240원*1명*12월 963 -생활임금 보전수당 122,780원*1명*12월 1,474 이기간제근로자 4대보험 기관부담금 3,095 -국민건강보험부담금 27,471,120원*3,545% 974 -노인장기요양보험부담금 127,471,120원*4.5% 1,237 -고용보험부담금 27,471,120원*4.5% 481 -산채보험부담금 27,471,120원*1.75% 481 -산채보험부담금 27,471,120원*1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,002 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,002 79,670 7 1건경비(자동차등록사무소) 87,002 79,670 7 1건경비(자동차등록사무소) 12년 2년 1,584 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이저프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지었) 143,000원*10박스 1,430 -병은수기 관리비 41,000원*10박스 1,430 -병은수기 관리비 41,000원*10박스 1,430 -병은수기 관리비 41,000원*10박스 1,430 -병은수기 관리비 41,000원*10박스 1,430						
- 월차수당 80,240원+1명+12월 963 -생활임금 보전수당 122,780원+1명+12월 1,474 이기간제근로자 4대보험 기관부담금 3,095 -국민건강보험부담금 27,471,120원+3.545% 974 -노인장기요양보험부담금 973,850원+12.95% 127 -국민연금부담금 27,471,120원+4.5% 1,237 -고용보험부담금 27,471,120원+1.75% 481 -산재보험부담금 27,471,120원+1.75% 481 -산재보험부담금 27,471,120원+1.004% 276 기본검비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본검비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 -기본 사무용품 100,000원+16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 2,2880 -복사용지구입 23,000원+10박스+12월 2,760 -레이저프런터 및 팩스토너 구임 237,000원+4대+5회 4,740 -인즐기 소모품 구입(원크카트리지와) 143,000원+10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원+3대+12월 1,476						
-생활임금 보전수당 122,780원*1명*12월 3,095 -국민건강보험부담금 27,471,120원*3.545% -노인장기요양보험부담금 973,850원*12.95% 127 -국민연금부담금 27,471,120원*4.5% 1,237 -고용보험부담금 27,471,120원*1.75% -산재보험부담금 27,471,120원*1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 기업 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 -백운수기 관리비 41,000원*10박스 1,430 -백운수기 관리비 41,000원*10박스 1,430 -백운수기 관리비 41,000원*10박스 1,476		ĺ ·				
122.780원*1명*12월 1,474 3,095			00,240전*18*12절	900		
-국민건강보험부담금 27.471,120원+3.545% 974 -노인장기요양보험부담금 973,850원+12.95% 127 -국민연금부담금 27.471,120원+4.5% 1,237 -고용보험부담금 27.471,120원+1.75% 481 -산재보험부담금 27.471,120원+1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87.062 79.670 7 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87.062 79.670 7 기보경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87.062 79.670 7 1 기보경비(자동차등록사무소) 87.062 79.670 7 1 201 일반운영비 48.662 41,270 7 1 사무관리비 28,064 23,532 4 1 1.504 -기본 사무용품 100,000원+16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원+3대+2회 2,880 -복사용지구입 23,000원+10박스+12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원+4대+5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원+10박스 1,430 -냉운수기 관리비 41,000원+3대+12월 1,476		OEDD ICTO	122,780원*1명*12월	1,474		
27,471,120원+3.545% -노인장기요양보험부담금 973,850원+12.95% 127 -국민연금부담금 27,471,120원+4.5% 1,237 -고용보험부담금 27,471,120원+1.75% 481 -산재보험부담금 27,471,120원+1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 -기본 사무용품 100,000원+16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원+3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원+3대+2회 2,880 -복사용지구입 23,000원+10박스+12월 27,000원+4대+5회 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원+4대+5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원+10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원+3대+12월 1,476		○기간제근로자 4대보험 기관부	담금	3,095		
-노인장기요양보험부담금 973,850원*12.95% 127 -국민연금부담금 27,471,120원*4.5% 1,237 -고용보험부담금 27,471,120원*1.75% 481 -산재보험부담금 27,471,120원*1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 88,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 -이일반수용비 21,584 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476						
973.850원*12.95% 127 -국민연금부담금 27,471,120원*4.5% 1,237 -고용보험부담금 27,471,120원*1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 201 일반운명비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이저프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476			27,471,120원*3.545%	974		
-국민연금부당금 27,471,120원 ±4.5% 1,237 - 고용보험부당금 27,471,120원 ±1.75% 276 - 산재보험부당금 27,471,120원 ±1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 201 일반운영비 28,064 23,532 4 23,532 4 21,584 - 기본 사무용품 100,000원 ±16명 1,600 - 복사기 수선비 등 유지관리 500,000원 ±3대 1,500 - 복사기 수선비 등 유지관리 1,500 - 복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원 ±3대 ±2회 2,880 - 복사용지구입 23,000원 ±10박스 ±12월 - 1,000원 ±10박스 ±12월 - 1,000원 ±10박스 ±12월 - 1,000원 ±10박스 ±12월 - 1,476 - 만응기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원 ±10박스 1,430 - 만응수기 관리비 41,000원 ±311 ±12월 1,476		-노인장기요양보험부담금 	973 850원*12 95%	127		
-고용보험부담금 27,471,120원*1.75% 481 -산재보험부담금 27,471,120원*1.004% 276 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		-국민연금부담금	·			
-산재보험부당금 27,471,120원*1.004% 276 □본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 □본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 □ 201 일반운영비 48,662 41,270 7 □ 1 사무관리비 28,064 23,532 4 □ 일반수용비 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*3대*12월 1,476						
기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) 87,062 79,670 7 기본경비(자동차등록사무소) 87,062 79,670 7 201 일반운영비 48,662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 - 기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 - 복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 - 복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 - 복사용지구입 23,000원*10박스*12월 - 2,760 - 레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 - 인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*3대*12월 1,476						
201 일반운영비 48.662 41,270 7 01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476	J			87,062	79,670	7,392
01 사무관리비 28,064 23,532 4 ○일반수용비 21,584 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		 기본경비(자동차등록사무소)		87,062	79,670	7,392
○일반수용비 -기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		201 일반운영비		48,662	41,270	7,392
-기본 사무용품 100,000원*16명 1,600 -복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		01 사무관리비		28,064	23,532	4,532
-복사기 수선비 등 유지관리 500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 280,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		○일반수용비		21,584		
500,000원*3대 1,500 -복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		-기본 사무용품	100,000원*16명	1,600		
-복사기(토너 및 드럼 구입) 480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		-복사기 수선비 등 유지관리				
480,000원*3대*2회 2,880 -복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476			500,000원*3대	1,500		
-복사용지구입 23,000원*10박스*12월 2,760 -레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		-복사기(토너 및 드럼 구입)	480 000원*3대*2히	2 880		
-레이져프린터 및 팩스토너 구입 237,000원*4대*5회 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		-복사용지구입 2:				
237,000원*4대*5회 4,740 -인증기 소모품 구입(잉크카트리지외) 143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476			,	2,100		
143,000원*10박스 1,430 -냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476				4,740		
-냉온수기 관리비 41,000원*3대*12월 1,476		-인증기 소모품 구입(잉크카토				
1						
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□				302		
┃			정사ゼ디용품			
150,000원*12월*100% 1,800		1	150,000원*12월*100%	1,800		
-무인경비 수수료 80,000원*12월 960	$\ \ \ $	-무인경비 수수료	80,000원*12월	960		
-비데 관리비(민원인용 화장실)		-비데 관리비(민원인용 화장성		040		
35,000원*6대*4월 840		이 시 버 후 파. 페 기 모 . 시 디 긔	35,000천*6대*4절 	840		
┃		-꿈시인오판 페기풀 스터커 	2,000원*14개*12월	336		
		-민원실 코로나대비 마스크				
1,000원*80개*12월 960			1,000원*80개*12월	960		

부서: 자동차등록사무소

정책: 행정운영경비(자동차등록사무소)

단위: 기본경비(자동차등록사무소)(교통사업특별회계) (단위:초

	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	○급량비	6,480		
	-자동차등록업무 추진 특근 매식비 9,000원*15명*4회*12월	6,480		
	02 공공운영비	20,598	17,738	2,860
	○공공요금 및 제세	12,898		
	-전화사용료 50,000원 * 1대 * 12월	600		
	-민원인 전용 인터넷 사용료 37,300원*1회선*12월	448		
	-전기사용료 800,000원 * 12월	9,600		
	-상하수도 사용료 130,000원 * 12월	1,560		
	-자동차등록사무소 민원공무원 업무배상 공 제 330,000원*1회	330		
	-유선방송 사용료 30,000원*1대*12월	360		
	○시설장비유지비	7,700		
	-건물 및 주차장 유지			
	3,000,000원*1식	3,000		
	-CCTV 유지보수비 200,000원*5대	1,000		
	-무정전 전원장치(UPS) 배터리 교체 1,000,000원*1식	1,000		
	-민원실 에어컨 유지보수	600		
	200,000원*3대 -민원용 화장실 유지보수	000		
	-단천용 외성을 규지도구 200,000원*3개소	600		
	-청사내 수목 관리(전정) 1,500,000원*1회	1,500		
	202 여비	38,400	38,400	0
	01 국내여비	38,400	38,400	0
	○자동차등록업무 추진 관내여비 20,000원*16명*10회*12월	38,400		
Ш				