



시 보



시보는 공문서의
효력을 갖는다.

제1575호 2022. 12. 19.(월)

조 례

○ 목포시의회 장애인공무원 편의지원 조례 일부개정조례 -----	3
○ 목포시의회 의원 행동강령 조례 일부개정조례 -----	5
○ 목포시의회의원 의정활동비·월정수당 및 여비 지급에 관한 조례 일부개정조례 ---	19
○ 목포시 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	22
○ 목포시 참전유공자 지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	24
○ 목포시 공공시설내의 매점 및 자동판매기 설치허가에 관한 조례 일부개정조례 ---	26
○ 목포시 아동급식 지원 조례 -----	28
○ 목포시 여성친화도시 조성에 관한 조례 -----	37
○ 목포시 주민자치센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례 -----	45
○ 목포시 민주화운동 기념에 관한 조례 전부개정조례 -----	47
○ 목포시 납세자보호에 관한 사무처리 조례 일부개정조례 -----	52
○ 목포시 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례 -----	55
○ 목포시 공유재산관리 조례 일부개정조례 -----	58
○ 목포시 행정기구 설치 조례 일부개정조례 -----	67
○ 목포시 청소년문화센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례 -----	86
○ 한정후견인에 대한 확일적 사회활동 제한 사항 개선을 위한 목포음식 명인·명가 육성 지원조례 등 일부개정조례안 -----	91
○ 목포시 거리공연 활성화 및 지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	94
○ 목포시 김대중노벨평화상기념관 관리운영 조례 일부개정조례 -----	96
○ 목포시 학교체육시설 사용료 지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	99
○ 목포시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례 전부개정조례 -----	101
○ 목포시 농업인 및 농업관련단체 지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	105
○ 목포항 화물 유치 지원 조례 일부개정조례 -----	109
○ 목포시 대학생 학자금 이자지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	111
○ 목포시 보행안전 및 편의증진에 관한 조례 일부개정조례 -----	115
○ 목포시 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 조례 일부개정조례 ---	119

○ 목포시 주차장 설치 및 관리 조례 일부개정조례 -----	121
○ 목포시 대중교통 비상운송 대책에 관한 조례 일부개정조례 -----	127
○ 목포시 지속가능발전 기본 조례 -----	130
○ 목포시 가로수·도시림등의 조성 및 관리 조례 전부개정조례 -----	137
○ 목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정조례 -----	157
○ 목포시 건축 조례 일부개정조례 -----	159
○ 목포시 수도급수 조례 일부개정조례 -----	170
○ 목포시 하수도 사용 조례 일부개정조례 -----	176
○ 목포시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례 일부개정조례 -----	186
○ 목포시 도시재생 시설물 이용 및 관리 조례 일부개정조례 -----	190
○ 목포시 지방공무원 정원조례 일부개정조례 -----	193

규 칙

○ 목포시 수도급수 조례 시행규칙 일부개정규칙 -----	196
○ 목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 일부개정규칙 -----	198

공 고

○ 목포시 자원회수(소각)시설 건립사업 시민공청회 개최 공고 -----	205
○ 전기사업 양수인가 공고 -----	206

입 법 예 고

○ 목포시청 직장운동경기부 설치 및 운영 조례 일부개정(안) 입법예고 -----	2
--	---

회람							
----	--	--	--	--	--	--	--

발행 : 목포시 편집 : 공보과 ☎ 061-270-8539

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시의회 장애인공무원 편의지원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3610 호

목포시의회 장애인공무원 편의지원 조례 일부개정조례

목포시의회 장애인공무원 편의지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 중 “장애등급”을 “장애정도”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제5조(지원범위) ① 의장은 장애인공무원이 원활한 직무수행을 위하여 지원을 요청한 경우 장애유형, <u>장애등급</u> , 업무난이도 등을 고려하여 지원여부를 결정하여야 한다.	제5조(지원범위) ① ----- ----- ----- ----- <u>장애정도</u> ----- ----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시의회 의원 행동강령 조례 일부 개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3611 호

목포시의회 의원 행동강령 조례 일부개정조례

목포시의회 의원 행동강령 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “목포시의회의원(이하 “의원”이라 한다)”을 “목포시의회의원”으로 한다.

제2조제1호 각 목 외의 부분 중 “의원”을 “목포시의회의원(이하 “의원”이라 한다)”으로 한다.

4조부터 제8조까지 및 제15조를 각각 삭제한다.

제17조 제2호 중 “전가”를 “전가(轉嫁)”로 하고, 같은 조 제3호 중 “시 또는 시 산 하기관”을 “다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 기관 또는 단체”로 하며, 같은

호에 각 목을 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제4호 중 “**시 또는 시 산하기관**”을 “**제3호 각 목의 기관 또는 단체**”로 한다.

가. 목포시

나. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조제1항에 따른 공공기관 중 목포시가 관계 법령에 따라 업무를 관장하는 공공기관

다. 「공직자윤리법」 제3조의2제1항에 따른 공직유관단체 중 목포시가 관계 법령에 따라 업무를 관장하는 공직유관단체

제20조제2항 본문 중 “**서식**”을 “**서식(전자문서를 포함한다)**”으로 하고, 같은 조 제7항 후단을 삭제하며, 같은 조 제9항 중 “**제8항에 따른 횟수 상한을 초과하여 대가를 받고**”를 “**월 3회를 초과하여**”로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다. 다만, 국가 또는 지방자치단체가 요청하거나 검직허가를 받고 수행하는 외부강의 등은 그 횟수에 포함하지 아니한다.

제23조를 삭제한다.

별지 제1호부터 4호까지, 제12호를 삭제한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위반행위에 대한 징계 요구 등 조치에 관한 경과조치) 이 조례 시행 전에 종전의 제4조부터 8조까지, 제15조 및 제23조를 위반한 행위에 대해서는 종전의 규정에 따라 제26조제5항에 따른 조치를 할 수 있다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조 및 「지방의회의원 행동강령」에 따라 <u>목포시의회의원(이하 “의원”이라 한다)</u> 이 준수하여야 할 행동기준을 정하는 것을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- ----- <u>목포시의회의원</u> ----- ----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. “직무관련자”란 <u>의원의</u> 직무 수행과 관련되는 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 개인 [공무원이 사인(私人)의 지위에 있는 경우에는 개인으로 본다] 또는 법인·단체를 말한다. 가. ~ 다. (생략) 2. (생략)	제2조(정의) ----- -----. 1. ----- <u>목포시의회의원</u> (이하 “의원”이라 한다)----- ----- ----- -----. 가. ~ 다. (현행과 같음) 2. (현행과 같음)
제4조(사적 이해관계의 신고 등) ① <u>의원은 의안 심사, 예산 심의, 행정사무 감사 및 조사 등(이하 “안건심의 등”이라 한다) 직무와 관련하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 의장 및 자신이 소속된 소관 상임위원회 위원장에게 미리 그 사실을 별지 제1호 서식에 따</u>	<삭 제>

라 서면(전자문서를 포함한다. 이하 같다)으로 신고해야 한다. 이 경우 의원은 스스로 안전심의 등을 회피할 수 있다.

1. 의원 자신이 직무관련자인 경우

2. 의원의 4촌 이내의 친족(「민법」 제767조에 따른 친족을 말한다)이 직무관련자인 경우

3. 의원 자신이 2년 이내에 재직했던 법인·단체가 직무관련자인 경우

4. 의원 자신 또는 그 가족(「민법」 제779조에 따른 가족을 말한다. 이하 같다)이 임직원 또는 사외이사로 재직하고 있는 법인·단체가 직무관련자인 경우

5. 의원 자신 또는 그 가족이 직무관련자를 대리하거나 직무관련자에게 고문·자문 등을 제공하거나 해당 대리·고문·자문 등의 업무를 하는 법인·단체에 소속되어 있는 경우

6. 의원 자신 또는 그의 가족이 다음 각 목에 해당하는 일정 비율 이상의 주식·지분, 자본금 등을 소유하고 있는 법인·단체

(이하 “특수관계사업자”라 한다)가 직무관련자인 경우

가. 의원 자신 또는 그의 가족이
소유하는 주식 총수가 발행
주식총수의 100분의 30 이상
인 사업자

나. 의원 자신 또는 그의 가족이
소유하는 지분 총수가 출자
지분총수의 100분의 30 이상
인 사업자

다. 의원 자신 또는 그의 가족이
소유하는 자본금 합산금액이
자본금 총액의 100분의 50 이
상인 사업자

7. 그 밖에 의장이 공정한 직무수
행이 어려운 관계에 있다고 판단
하여 정하는 자가 직무관련자인
경우

② 의원이 직무 수행 중 제1항 각
호의 어느 하나에 해당하는 사적
이해관계가 있음을 안 때에는 그
사실을 안 날부터 5일 이내에 별
지 제1호 서식에 따라 서면으로
신고해야 한다.

③ 의원이 제1항 각 호의 어느 하
나에 해당함에도 불구하고 회피하
지 않으면 목포시의회(이하 “의

회”라 한다) 또는 해당 의원이 소속된 소관 상임위원회는 의결로써 그 의원을 안건심의 등으로부터 배제할 수 있다. 이 경우 의원은 본회의 또는 해당 상임위원회에 출석하여 의견을 진술할 수 있다.

④ 의장은 제3항에 따른 의결의 대상이 된 의원에게 그에 대한 의견의 제출을 요청할 수 있으며, 해당 의원은 지체 없이 별지 제2호 서식에 따른 서면으로 의견을 제출해야 한다.

⑤ 의장은 제1항 및 제2항에 따른 신고·회피, 제3항 및 제4항에 따른 의결·의견 제출 등에 관한 현황을 별지 제3호 서식에 따라 기록·관리해야 한다.

⑥ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 의원의 사적 이해관계 신고 등에 필요한 사항은 의장이 정한다.

제5조(의장 등의 민간 분야 업무활동 내역 제출) ① 의장, 부의장 및 상임위원회·특별위원회 위원장은 그 임기를 개시한 날부터 30일 이내에 의원 임기 개시 전의 민간 분야 업무활동 내역(의원 임기 개

<삭 제>

시 전 3년간의 내역을 말한다)을
의장(의장이 제출하는 경우에는
윤리특별위원회 위원장을 말하며,
윤리특별위원회 위원장이 없는 경
우에는 운영위원회 위원장을 말한
다)에게 별지 제4호 서식에 따라
서면으로 제출해야 한다.

② 제1항에 따른 민간 분야 업무
활동 내역에는 다음 각 호의 사항
이 포함되어야 한다.

1. 재직했던 법인·단체와 그 업
무 내용

2. 관리·운영했던 사업 또는 영
리행위의 내용

3. 그 밖에 의장이 정하는 사항

③ 의장은 제1항에 따라 제출된
민간 분야 업무활동 내역을 보관
· 관리해야 한다.

제6조(직무 관련 조언·자문 등의
제한) ① 의원은 직무와 관련하여
다음 각 호의 어느 하나에 해당하
는 행위를 해서는 아니 된다. 다
만, 다른 법령에 따라 허용되는 경
우에는 그렇지 않다.

1. 직무관련자에게 사적으로 노무
또는 조언·자문을 제공하고 대
가를 받는 행위

<삭 제>

2. 의회가 쟁송 등의 당사자가 되
는 직무이거나 의회에 직접적인
이해관계가 있는 직무인 경우에
의회의 상대방을 대리하거나 상
대방에게 조언·자문 또는 정보
를 제공하는 행위

3. 외국의 정부·기관·법인·단
체를 대리하는 행위. 다만, 의장
이 허가한 경우는 제외한다.

4. 그 밖에 의장이 공정하고 청렴
한 직무수행을 저해할 우려가 있
다고 판단하여 정하는 직무 관련
행위

② 의장은 의원의 행위가 제1항
각 호의 어느 하나에 해당하면 그
의원에게 행위를 중지하거나 종료
하도록 권고할 수 있다.

제7조(가족 채용 제한) 의원은 의회,
시 집행기관 및 시 산하기관(「공
직자윤리법」 제3조의2제1항에 따
른 공직유관단체 및 「공공기관의
운영에 관한 법률」 제4조제1항에
따른 공공기관을 말한다. 이하 같
다)에 자신의 가족이 채용되도록
부당한 영향력을 행사해서는 아니
된다.

제8조(수의계약 체결 제한) ① 의원

<삭 제>

<삭 제>

은 시의 산하기관과 물품·용역·공사 등의 수의계약(이하 “수의계약”이라 한다)을 체결해서는 아니 된다.

② 의원은 자신의 가족이나 특수관계사업자가 시의 산하기관과 수의계약을 체결하도록 해서는 아니 된다.

제15조(공용물의 사적 사용·수익의 금지 등) 의원은 각종 공용물과 예산의 사용에 따라 부수적으로 발생한 항공마일리지, 적립포인트 등 부가서비스를 정당한 사유 없이 사적인 용도로 사용·수익해서는 아니 된다.

제17조(직무권한 등을 행사한 부당행위의 금지) 의원은 자신의 직무권한을 행사하거나 지위·직책 등에서 유래되는 사실상 영향력을 행사하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 부당한 행위를 해서는 아니 된다.

1. (생략)
2. 의회의 물품·용역·공사 등 계약과 관련하여 직무관련자에게 의회의 의무 또는 부담의 이행을 부당하게 전가하거나 지연

<삭 제>

제17조(직무권한 등을 행사한 부당행위의 금지) -----

 -----.

1. (현행과 같음)

2. -----

전가(轉嫁)-----

하는 행위

3. 시 또는 시 산하기관에 의회의
업무를 부당하게 전가하거나 그
업무에 관한 비용·인력을 부담
하도록 부당하게 전가하는 행위

<신 설>

<신 설>

<신 설>

4. 그 밖에 직무관련자, 시 또는
시 산하기관의 권리·권한을 부
당하게 제한하거나 의무가 없는
일을 부당하게 요구하는 행위

제20조(외부강의등의 사례금 수수
제한) ① (생 략)

- ② 의원은 사례금을 받는 외부강
의를 할 때에는 외부강의등의
요청 명세 등을 의장에게 그 외부
강의를 마친 날부터 10일 이내
에 별지 제8호 서식에 따라 신고

3. 다음 각 목의 어느 하나에 해
당하는 기관 또는 단체-----

가. 목포시

- 나. 「공공기관의 운영에 관 한
법률」 제4조제1항에 따른
공공기관 중 목포시가 관계
법령에 따라 업무를 관장하
는 공공기관

- 다. 「공직자윤리법」 제3조의2
제1항에 따른 공직유관단체
중 목포시가 관계 법령에
따라 업무를 관장하는 공직
유관단체

4. ----- 제3호 각목의
기관 또는 단체-----

제20조(외부강의등의 사례금 수수
제한) ① (현행과 같음)

- ② -----

----- 서식(전자문서를 포함한

해야 한다. 다만, 외부강의등을 요청한 자가 국가나 지방자치단체인 경우에는 그러하지 아니하다.

③ ~ ⑥ (생략)

⑦ 의원은 제6항에 따라 초과사례금을 반환한 경우에는 별지 제10호 서식에 증명자료를 첨부하여 그 반환 비용을 의장에게 청구할 수 있다. 의장은 의원이 과도한 외부강의등으로 인하여 업무에 지장을 초래하지 아니하도록 대가를 받고 수행하는 외부강의등의 횟수 상한을 정할 수 있다.

⑧ (생략)

⑨ 의원은 제8항에 따른 횟수 상한을 초과하여 대가를 받고 외부강의등을 하려는 경우에는 미리 의장의 승인을 받아야 한다. <단서 신설>

제23조(직무관련자 거래 등의 신고)

① 의원은 자신, 배우자, 직계존속·비속(생계를 같이 하는 경우만 해당한다. 이하 이 조에서 같다) 또는 특수관계사업자가 다른 의원

다)-----.

③ ~ ⑥ (현행과 같음)

⑦ -----

---. <삭제>

⑧ (현행과 같음)

⑨ ----- 월 3회를 초과하여 ---

----- . 다만, 국가 또는 지방자치단체가 요청하거나 겸직허가를 받고 수행하는 외부강의 등은 그 횟수에 포함하지 아니한다.

<삭제>

또는 의원 자신의 직무관련자와
직접 다음 각 호의 어느 하나에 해
당하는 행위를 하는 경우(무상인
경우를 포함한다)에는 의장에게
미리 별지 제12호 서식에 따라 서
면으로 신고해야 한다.

1. 금전을 빌리거나 빌려주는 행
위 및 유가증권을 거래하는 행
위. 다만, 「금융실명거래 및 비
밀보장에 관한 법률」 제2조제1
호에 따른 금융회사등으로부터
통상적인 조건으로 금전을 빌리
는 행위 및 유가증권을 거래하는
행위는 제외한다.

2. 부동산, 자동차, 선박, 항공
기, 건설기계, 그 밖에 이에 준
하는 재산을 거래하는 행위. 다
만, 공매·경매·입찰 및 공개
추첨(이하 “공매등”이라 한
다)을 통한 거래 행위는 제외한
다.

3. 제1호 및 제2호의 거래 행위 외
에 물품(일상생활용품은 제외한
다), 용역, 공사 등의 계약을 체
결하는 행위. 다만, 공매등을 통
한 계약 체결 행위 또는 거래관
행상 불특정다수를 대상으로 반

복적으로 행해지는 계약 체결 행위는 제외한다.

② 의원은 자신, 배우자, 직계존속·비속 또는 특수관계사업자가 의원 자신의 직무관련자였던 사람과 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하는 경우에는 의장에게 미리 별지 제12호 서식에 따른 서면으로 신고해야 한다. 다만, 그 직무관련자와 관련된 직무 수행이 종료된 날부터 2년이 지난 경우에는 그렇지 않다.

③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 다른 의원이나 직무관련자 또는 직무관련자였던 사람이 「민법」 제777조에 따른 친족인 경우는 신고대상에서 제외한다.

④ 의원은 제1항 및 제2항에 따른 사전 신고가 곤란한 경우에는 해당 거래 등의 행위를 마친 날부터 5일 이내에 별지 제12호 서식에 따른 서면으로 신고해야 한다. 다만, 의원 자신의 거래 등의 행위가 아니거나 제3자가 중개 또는 대리하여 거래한 경우로서 미리 이를 알고 신고하기 어려운 경우에는 거래 등의 사실을 안 날부터 5일

이내에 신고해야 한다.

⑤ 의장은 제1항 및 제2항에 따라
의원이 신고한 행위가 공정한 직
무수행을 저해할 수 있는 경우에
는 해당 의원에게 안전심의등 직
무를 회피할 것을 권고할 수 있다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시의회 의정활동비·월정수당 및 여비 지급에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3612 호

목포시의회의원 의정활동비·월정수당 및 여비 지급에 관한 조례 일부개정조례

목포시의회의원 의정활동비·월정수당 및 여비 지급에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(월정수당 지급기준) 의원에게 지급하는 2023년부터 2026년까지 월정수당은 별표 3과 같다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>제7조(월정수당 지급기준) 의원에게 지급하는 월정수당은 2019년부터 2020년까지는 1,941,260원으로 하고, 2021년부터 2022년까지는 전년도 월정수당에 전년도 지방공무원 보수 인상률의 이분의 일을 적용하여 매년 인상한다.</u></p>	<p><u>제7조(월정수당 지급기준) 의원에게 지급하는 2023년부터 2026년까지 월정수당은 별표 3과 같다.</u></p>

■ 목포시의회의원 의정활동비 • 월정수당 및 여비 지급에 관한 조례[별표 3]

월정수당 지급기준표(제7조 관련)

구 분	지급금액			
	2023년	2024년	2025년	2026년
월정수당	2022년도 월정수당에 2022년도 지방공무원 보수인상률(1.4%)만큼 합산한 금액	전년도 월정수당에 전년도 지방공무원 보수인상률의 1/2만큼 합산한 금액	전년도 월정수당에 전년도 지방공무원 보수인상률만큼 합산한 금액	전년도 월정수당에 전년도 지방공무원 보수인상률의 1/2만큼 합산한 금액

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3613 호

목포시 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조제1항 중 “**월70,000원**”을 “**월 80,000원**”으로 한다.

제9조제4항을 다음과 같이 신설한다.

- ④ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급권자와 차상위계층에게 지급되는 수당은 생계급여의 부가서비스에 해당하는 것으로 본다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 이 조례 제9조제4항의 신설규정은 2021년 1월 1일부터 소급하여 적용한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제9조(보훈명예수당 지급 등)	제9조(보훈명예수당 지급 등)
① 시장은 국가보훈대상자에게 예산의 범위에서 <u>월70,000원의</u> 보훈명예수당(이하 “명예수당”이라 한다)을 지급한다.	① ----- ----- <u>월 80,000원</u> - ----- -----.
② · ③ (생 략)	② · ③ (현행과 같음)
<u><신 설></u>	④ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급권자와 차상위계층에게 지급되는 수당은 생계급여의 부가서비스에 해당하는 것으로 본다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 참전유공자 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3614 호

목포시 참전유공자 지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 참전유공자 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급권자와 차상위계층에게 지급되는 수당은 생계급여의 부가서비스에 해당하는 것으로 본다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 이 조례 제4조제2항의 신설규정은 2021년 1월 1일부터 소급하여 적용한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(지원사업) 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 참전유공자에게 다음 각 호의 지원사업을 실시한다.	제4조(지원사업) ① ----- ----- ----- -----.
1. ~ 4. (생 략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
<u><신 설></u>	<u>② 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급권자와 차상위계층에게 지급되는 수당은 생계급여의 부가서비스에 해당하는 것으로 본다.</u>

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 공공시설내의 매점 및 자동판매기 설치허가에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3615 호

목포시 공공시설내의 매점 및 자동판매기 설치허가에 관한 조례 일부개정조례

목포시 공공시설내의 매점 및 자동판매기 설치허가에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조의 단서 중 “다만, 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인 중 장애 정도가 심한 장애인과 「장애인복지법 시행령」 제2조 관련 [별표 1]의 정신지체 장애인”을 “다만, 법 제2조 및 「장애인복지법 시행령」 제2조 관련 [별표 1]에 해당하는 장애인 중 장애정도가 심한 장애인”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

현행	개정안
제6조 (사업의 관리책임 등) 제5조의 규정에 의하여 허가를 받은 자는 매점 및 자동판매기를 직접 관리하여야 하고, 다른 개인이나 단체에게 전매하거나 양도할 수 없다. 다만, 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인 중 장애 정도가 심한 장애인과 「장애인복지법시행령」 제2조 관련 [별표 1]의 정신지체 장애인은 사전에 시장의 승인을 얻어 주민등록상 세대를 같이하는 배우자 및 직계존비속에게 그 운영을 위탁할 수 있다.	제6조 (사업의 관리책임 등) --- ----- ----- ----- ----- ----- . 다만, 법 제2조 및 「장애인복지법 시행령」 제2조 관련 [별표1]에 해당하는 장애인 중 장애정도가 심한 장애인은----- ----- ----- ----- ---.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 아동급식 지원 조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3616 호

목포시 아동급식 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」 제35조제5항 및 같은 법 시행령 제36조제6항에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(급식지원의 대상) 이 조례에 따른 급식지원 대상자는 목포시에주소를 둔 결식 우려가 있는 아동으로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 아동으로 한다. 다만, 18세 이상인 경우에도 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교에 재학 중인 경우 대상자에 포함할 수 있다.

1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위계층 가구의 아동

2. 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자가 양육하는 아동
3. 「긴급복지지원법」 제5조에 따른 긴급지원대상자 가구의 아동
4. 보호자가 사망, 가출, 행방불명, 구금시설에 수용되는 등의 사유로 보호가 필요한 아동
5. 보호자의 사고, 급성질환, 만성질환 등의 사유로 보호자의 양육능력이 미약한 가구의 아동
6. 기준중위소득 52퍼센트 이하인 가구의 아동
7. 지역아동센터, 사회복지관 등의 아동복지프로그램 이용 아동
8. 그 밖에 담임교사, 교육복지사, 사회복지사, 통장, 담당공무원 등이 추천하는 아동으로서 목포시 아동급식위원회에서 급식지원이 필요하다고 결정한 아동

제3조(급식지원 방법) ① 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 급식지원 대상자의 특성, 생활상태, 가정환경 및 지역여건 등을 고려하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 급식을 지원할 수 있다.

1. 지역아동센터, 사회복지관 등에서 제공하는 단체급식
2. 일반음식점을 통한 급식지원
3. 도시락 지원
4. 식재료 지원
5. 그 밖에 시장이 정하는 급식 방법

② 시장은 제1항에 따라 아동에게 급식을 제공하는 기관·법인 또는 단체(이하 “급식업체”라 한다)에 대하여 급식 제공에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따른 급식지원을 하는 경우 「학교급식법 시행규칙」 제5조에 따른 학교급식의 영양관리기준에 준하여 급식이 지원될 수 있도록 노력해야 한다.

제4조(신청 절차) ① 제2조에 따른 대상자 중 급식지원을 받으려는 자는 별지 제1호서식의 아동급식 신청서와 증빙자료를 첨부하여 관할 동장에게 제출해야 한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 제1항에 따른 신청을 대신할 수 있다.

1. 아동의 보호자 또는 가족
2. 담임교사 또는 교육복지사
3. 통장
4. 담당 공무원 또는 사회복지사

제5조(대상자 선정) ① 시장은 제4조에 따른 신청을 받으면 제2조에 따른 지원대상여부를 확인하여, 급식지원 대상자의 여부를 결정한다. 다만, 제2조제8호의 대상자는 목포시 아동급식위원회의 심의를 거쳐 급식 지원 여부를 결정한다.

② 시장은 제1항에 따른 결과 및 급식 이용방법 등을 신청인에게 통지하여야 한다. 다만, 급식지원 부적합 대상자로 결정된 경우에는 문서로 통지하여야 한다.

제6조(이의신청) ① 제5조에 따른 선정결과에 이의가 있는 사람은 통지받은 날부터 60일 이내에 별지 제2호서식에 따라 시장에게 이의를 신청할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 이의신청을 받았을 때에는 「민원 처리에 관한 법률」 제35조제2항에 따라 처리하여야 한다.

제7조(아동급식위원회 설치 및 기능) ① 시장은 급식지원에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 목포시 아동급식위원회(이하“위원회”라 한다)를 둔다.

1. 급식지원 대상 아동의 조사 및 선정
2. 급식지원 방법 및 급식업체 선정
3. 급식 식단 점검 및 보완
4. 명절 등 연휴 기간 특별급식 대책 마련 및 시행
5. 급식단가 등 소요 재원 조달
6. 식중독 예방 및 영양 관리 등 급식 위생 관리
7. 그 밖의 급식지원과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제8조(위원회 구성) ① 위원회는 15명 이내의 위원으로 구성한다. 다만, 위촉직 위원은 성별균형을 고려하여 구성하여야 한다.

② 위원회의 위원장(이하“위원장”이라 한다)은 당연직 위원인 담당 국장이 되고, 부위원장은 위원 중에서 선출한다.

③ 위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다)은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 목포시의회 의장이 추천하는 목포시의회 의원
2. 교육 또는 복지 등 관계 공무원
3. 학부모 대표
4. 아동 급식 지원 관련 기관, 단체·협회 등에서 추천을 받은 사람

5. 아동복지 분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람

6. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

제9조(위원의 임기) ① 제8조제3항에 따라 위촉된 위원(이하 “위촉위원”이라 한다)의 임기는 3년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다.

② 위촉위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

제10조(위원의 해임 및 해촉) 시장은 당연직 위원이 아닌 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위원을 해임하거나 해촉할 수 있다.

1. 질병 등으로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
3. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우
4. 그 밖에 위원으로서 계속 활동하는 것이 부적절하다고 인정할 경우

제11조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 부위원장이 그 직무를 대행하고, 위원장 또는 부위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제12조(회의 등) ① 위원장은 위원회 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하고 정기회의는 연 2회 개최하며, 임시회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우나 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 개최한다.

③ 위원회의 회의는 재적 위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 아동급식 관련 업무를 담당하는 팀장으로 한다.

⑤ 이 조례에서 정한 것 이외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제13조(위생·안전 교육 등) 시장은 급식업체를 대상으로 위생 관련 부서의 협조를 통해 정기적인 위생·안전 교육을 할 수 있다.

제14조(지도·감독) ① 시장은 급식지원에 참여하는 급식업체의 식품안전, 영양 등과 관련한 지도·점검을 할 수 있으며, 급식 경비 집행 관련 서류 등을 검사할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 급식 경비의 검사 결과 그 경비를 지원목적 외로 사용하였을 경우에는 「목포시 지방보조금 관리 조례」에 따라 지원금 회수 등 적절한 조치를 취하여야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(아동급식 대상자 경과조치) 이 조례 시행 당시 이미 급식 지원을 받고 있는 아동은 이 조례에 따른 급식 지원 대상자로 본다.

제3조(위원회의 구성에 관한 경과조치) 이 조례 시행 전에 구성된 아동급식위원회는 이 조례에 따라 구성된 것으로 본다.

[별지 제1호서식]

아동급식 신청(추천)서

※ []에는 해당되는 곳에 ✓ 표시를 합니다.

(앞 쪽)

※ 여름방학 급식지원 받은 자는 겨울방학 급식지원 신청하지 않아도 됨

신청(추천)자		성명	아동과의 관계		생년월일	
		주소		전화번호(휴대폰)		
보호자 ※ 신청(추천)자가 보호자의 신원을 알지 못하는 경우 담당공무원이 확인 후 작성		성명	관계		동거여부	
		직업(구체적으로)	월수입(평균)		전화번호(휴대폰)	
		주소				
대상아동 1		성명	성별	취학여부		
		[] 남 [] 여		[] 취학 [] 미취학		
		학교명	[] 초 [] 중 [] 고등학교		학년	반
		주소		주민등록번호 (세)		
대상아동 2		성명	성별	취학여부		
		[] 남 [] 여		[] 취학 [] 미취학		
		학교명	[] 초 [] 중 [] 고등학교		학년	반
		주소		주민등록번호 (세)		
신청 (추천) 의견	신청(추천)사유	<input type="checkbox"/> 국민기초생활보장법 수급자 가구 아동 <input type="checkbox"/> 차상위계층 아동 <input type="checkbox"/> 한부모가족지원법 제5조에 따른 지원대상자가 양육하는 아동 <input type="checkbox"/> 긴급복지 지원대상 가구의 아동 <input type="checkbox"/> 보호가 필요한 아동(보호자의 사망, 가출, 행방불명, 구급시설 수용 등) <input type="checkbox"/> 보호자 양육능력 미약 가구 아동(보호자의 사고, 급성질환, 만성질환 등) <input type="checkbox"/> 기준중위소득 52% 이하인 가구의 아동 <input type="checkbox"/> 아동복지심의위원회 결정 아동(답임교사, 사회복지사, 이·통·반장, 사·군·구 담당 공무원 등 추천) <input type="checkbox"/> 지역아동센터, 사회복지관 등의 아동복지프로그램 이용아동				
	급식지원 필요 유형 (결식여부)	※ 중복 선택 가능 <input type="checkbox"/> 연 중 : <input type="checkbox"/> 조식 <input type="checkbox"/> 중식 <input type="checkbox"/> 석식 <input type="checkbox"/> 학기 중 평 일 : <input type="checkbox"/> 조식 <input type="checkbox"/> 석식 토·공휴일 : <input type="checkbox"/> 조식 <input type="checkbox"/> 중식 <input type="checkbox"/> 석식 <input type="checkbox"/> 방학 중 : <input type="checkbox"/> 조식 <input type="checkbox"/> 중식 <input type="checkbox"/> 석식				
	희망 급식 방법	<input type="checkbox"/> 단체급식소 (지역아동센터 등) <input type="checkbox"/> 일반음식점 <input type="checkbox"/> 부식 배달	<input type="checkbox"/> 식품권 <input type="checkbox"/> 도시락 배달 <input type="checkbox"/> 기타 ()	아동급식카드 사용 여부	<input type="checkbox"/> 사용 <input type="checkbox"/> 미사용	

위 아동을 급식지원 대상자로 신청(추천)합니다.

20 년 월 일

신청(추천)자 : 서명 또는 인

목포시장 귀하

(뒤 쪽)

담당 공무원
확인사항

시장·군수·구청장이 급식지원 대상자 선정을 위해 필요하다고 요구하는 증빙자료

수수료 없음

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 전산정보처리조직 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 신청인이 담당 공무원의 확인에 동의하지 아니하거나 전산정보처리조직 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 확인할 수 없는 경우에는 관련서류를 신청인(보호자)이 직접 제출하여야 합니다.

[별지 제2호서식]

이 의 신 청 서

접수번호	접수일	처리기간	10일
신청인	성명	아동과의 관계	생년월일
	주소		전화번호(휴대폰)
부적합 결정이 있음을 안 날	20	년	월 일
부적합 통지를 받은 날	20	년	월 일
부적합 내용 및 통지된 사항			
이의신청 취지 및 사유			

「민원 처리에 관한 법률」 제35조에 따라 위와 같이 아동급식지원 부적합 결정에 대하여
이의신청 합니다.

20 년 이 일

신청인(대리신청인) : 서명 또는 인

목포시장 귀하

안 내	처리기간은 시장·군수·구청장이 이의신청을 접수한 날로부터 10일 이내입니다.	
첨부서류	1. 이의신청 내용을 확인할 수 있는 서류 2. 신청인의 인적사항을 확인할 수 있는 서류	수수료 없음

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 여성친화도시 조성에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3617 호

목포시 여성친화도시 조성에 관한 조례

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「양성평등기본법」에 따라 목포시 여성친화 도시 조성에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “여성친화도시”란 지역정책과 발전과정에 양성평등이 평등하게 참여하고 여성의 역량 강화, 돌봄 및 안전이 구현되도록 정책을 운영하는 지역을 의미한다.
2. “양성평등”이란 성별에 따른 차별, 편견, 비하 및 폭력 없이 인권을 동등하게 보장받고 모든 영역에 평등하게 참여하고 대우받는 것을 말한다.

제3조(적용범위) ① 이 조례는 목포시(이하 “시”라 한다)에서 여성의 삶에 영향을 주는 모든 행정에 적용한다.

② 시의 모든 행정은 여성친화도시 조성 기준에 적합하게 이루어져야 한다.

제4조(시장과 시민의 책무) ① 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 여성친화도시 조성을 위하여 관련 사업의 발굴과 추진 및 평가하도록 노력하여야 한다.

② 시장은 시민, 전문가, 관련기관 및 단체 모두가 여성친화도시 조성에 협력하고 참여할수 있도록 기반 구축하도록 노력하여야 한다.

③ 목포시민(이하 “시민”이라 한다)은 「양성평등기본법」 및 기타 여성 관련 법령에 규정된 사항을 준수하고, 시의 여성친화도시 조성에 적극 협력하여야 한다.

제2장 여성친화도시 조성계획 수립·실시 및 평가

제5조(계획 수립 등) ① 시장은 여성친화도시 조성을 위한 계획과 연도별 시행계획(이하 “조성계획”이라 한다)을 수립하고 추진하도록 노력해야 한다.

② 조성계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 여성친화도시의 기본방향 및 추진 목표
2. 여성친화도시 추진체계
3. 주요 정책 과제
4. 연차별 시행계획

5. 추진사업 목록

6. 여성친화도시 조성 시행과 관련한 재원의 조달 방법

7. 그 밖의 여성친화도시 조성을 위한 내용

제6조(조성계획의 실시 등) ① 여성친화도시 조성사업 추진과 관련된 제반 업무는 모든 부서에서 책임 있게 실시하여야 한다.

② 여성친화도시 주무 부서는 여성친화도시 조성에 관한 주민들의 의견을 정기적으로 수렴하여야 한다.

③ 여성친화도시 주무 부서는 여성친화도시 관련 교육이 원활하게 이루어질 수 있도록 관련 사업을 추진하고 지원하여야 한다.

제7조(평가 및 포상) ① 시장은 필요한 경우 매년 여성친화도시 추진 실적을 평가하고, 그 결과를 조성계획에 반영하여야 한다.

② 시장은 여성친화도시 조성에 기여한 시민, 공무원, 단체 등에 대하여 「목포시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

제3장 여성친화도시 조성 기준

제8조(조성 기준) 여성친화도시 조성 기준은 다음 각 호의 내용을 기본으로 하여 사업을 추진하여야 한다.

1. 양성평등정책 추진기반 구축
2. 여성의 경제·사회적 참여 확대
3. 지역사회 안전 증진
4. 가족 친화(돌봄) 환경 조성

5. 여성의 지역사회 활동 역량 강화

제9조(도시공간계획의 반영) 시장은 도시공간계획과 관련한 사업을 추진할 때에는 다음 각호의 사항을 반영하도록 노력하여야 한다.

1. 도시기반시설 : 도로, 교통, 공원, 녹지, 하천, 하수도 등

가. 장애물 없는 공간조성으로 임산부, 노인, 아동 등 보행편의

나. 일·가정 양립 환경 조성

다. 안전성, 접근성, 편리성, 쾌적성을 갖춘 여성친화적 환경 조성

라. 여성, 아동 등의 안전한 범죄예방 환경 설계 반영

2. 공공이용시설 : 공공청사, 문화시설, 도서관 등

가. 여성, 아동, 청소년, 노인, 장애인 등 사회적 약자의 안전성과 내·외적인 소통 구조의 연결

나. 가족구성원의 다양한 요구를 동시에 수용할 수 있는 공간 간 연계

다. 시설의 복합적 활용과 시설 간 유기적 연계

3. 주거단지 : 공동주택단지, 산업단지, 공동체 프로그램 등

가. 다양한 가족(대가족, 1인 가정, 학생 가정, 한부모 가정, 다문화 가정) 등

나. 이웃이 공동으로 사용하는 친환경 녹색공간의 확보

제10조(여성의 취업·창업 활성화) 시장은 여성인력을 주요한 재원으로 활용할 수 있는 여성친화적 기업 증대와 여성일자리 창출을 위해 다음 각 호의 노력을 하여야 한다.

1. 취업·창업 관련 정보 제공과 상담

2. 사회적 기업 인큐베이팅을 통한 창업 지원

3. 여성친화기업 발굴 및 확산

제11조(지역 특성화 사업 추진) ① 시장은 각종 사업의 성별영향평가 결과 및 여성친화도시 조성 위원회의 제안에 근거하여 특화된 지역사업을 추진할 수 있다.

② 시장은 새로운 도시개발 사업이나 대규모 가로 정비사업 또는 공공시설 건축 등을 추진할 때 성별영향평가를 실시하여 여성 친화적 도시개발이 이루어질 수 있도록 해야 한다.

제4장 여성친화도시 조성위원회

제12조(여성친화도시 조성위원회 설치) 시장은 여성친화도시 정책의 수립·시행에 관한 사항을 제안·협의·조정하기 위하여 목포시 여성친화도시 조성위원회(이하 “위원회”라 한다.)를 둔다. 위원회의 효율적인 운영을 위하여 「목포시 양성평등기본조례」에 따라 설치된 목포시 양성평등위원회가 이를 대행할 수 있다.

제13조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항에 관하여 제안·협의·심의한다.

1. 여성친화도시 조성 정책의 기본방향 및 전략에 관한 사항
2. 여성친화도시 조성관련 계획의 수립·시행에 관한 사항
3. 여성친화도시와 관련한 연구개발, 인력양성 및 인프라 구축에 관한 사항
4. 여성친화도시와 관련된 교육·홍보 등에 관한 사항

5. 그 밖의 시장이 필요하여 자문을 요구하는 사항

제14조(위원회의 구성등) 이 조례에 규정되지 않은 위원회 구성 및운영 등에 관한 사항은 「목포시 양성평등기본조례」에 따른 목포시 양성평등위원회를 준용하고, 위촉직 위원은 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 않도록 한다.

제15조(위원의 임기) ① 당연직 위원의 임기는 그 재임 기간으로 하고, 위촉 위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

② 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

제16조(위원의 해촉) 시장은 다음 각 호의 사유가 발생하였을 때에는 임기 전이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원의 의무를 성실히 수행하지 아니할 때
2. 위원의 건강 등 개인 사정을 이유로 스스로 해촉을 원할 때
3. 그 밖에 위원으로서 품위손상 등의 사유로 계속 활동하는 것이 부적당하다고 인정될 때

제17조(위원장의 임무) ① 위원장은 위원회를 대표하고 회의를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

제18조(회의) ① 정기회의는 년 1회로 하며, 임시회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 때에 개최한다.

② 회의를 개최할 경우 위원장은 위원에게 회의일시·장소·토의 안건 등을 사전에 통지한다.

③ 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수 찬성으로

의결한다.

④ 시장은 위원회에서 의결한 사항에 대하여 여성친화도시 조성정책을 수립하는데 적극 반영하도록 노력하여야 한다.

제19조(수당 등) 위원회에 참석하는 시 소속 공무원이 아닌 위원에게는 「목포시 각종 위원회 실비 변상조례」에서 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제5장 여성친화도시 시민참여단

제20조(설치 및 운영) 시장은 여성친화도시 조성사업을 추진하기 위하여 여성친화도시 시민참여단(이하 “시민참여단”이라 한다)을 설치·운영할 수 있다.

제21조(구성 및 임기) ① 시민참여단의 규모는 30명 이내로 공개 모집한다.

② 시민참여단은 공개모집을 통하여 다음 각 호에 해당하는 사람 중에서 남녀 성별을 고려하여 시장이 위촉한다.

1. 도시계획, 교통, 성인지 등 여성친화도시 조성 관련 전문가
2. 여성친화도시 조성에 관심 있는 시민

③ 시민참여단의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 시민참여단의 위촉 해제에 따라 새로 위촉된 시민참여단의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.

제22조(해촉) 시민참여단 구성원이 사망이나 질병, 그 밖에 부득이한 사유로 인하여 그 임무를 수행하기 어렵다고 판단되는 경우에는 임기 중이라도 해촉할 수 있다.

제23조(기능) 시민참여단은 다음 각 호의 역할을 수행하고 관련 사업을 추진할 수 있다.

1. 여성친화도시 조성사업을 위한 사업제안 및 추진
2. 일상생활에서 성별 불균형 요소 및 생활 불편 사항 발굴
3. 여성친화도시 추진사업에 대한 주민홍보 및 의견수렴
4. 그 밖에 여성친화도시 조성 추진에 관련된 사항

제24조(활동지원 등) 시장은 시민참여단의 활동에 필요한 실비를 예산의 범위 내에서 지급할 수 있다.

제25조(시행) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 시장이 따로 정할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 주민자치센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3618 호

목포시 주민자치센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례

목포시 주민자치센터 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「지방자치법」 제10조 및 「지방자치법 시행령」 제8조”를 “「지방자치법」 제12조 및 「지방자치법 시행령」 제10조”로 한다.

제2조제3호를 다음과 같이 한다.

3. “동”이란 「지방자치법」 제7조의 행정동을 말한다.

제17조제1항 중 “17인”을 “25인”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조 (목적) 이 조례는 「지방자치법」 제10조 및 「지방자치법 시행령」 제8조의 규정에 의하여 주민편의 및 복리증진을 도모하기 위하여 동별로 개설하는 주민자치센터의 설치 및 운영에 관한 사항과 주민자치위원회의 구성 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조 (목적) ----- 「지방자치법」 제12조 및 「지방자치법 시행령」 제10조----- ----- ----- ----- ----- -----.
제2조 (정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.	제2조 (정의) ----- -----.
1. 2. (생략)	1. 2. (현행과 같음)
3. “동”이란 「지방자치법」 제4조제5항의 행정동을 말한다.	3. “동”이란 「지방자치법」 제7조의 행정동을 말한다.
제17조 (구성 등) ①위원은 위원장, 부위원장, 각 1인을 포함하여 17인 이내로 구성하되, 3인 내외의 고문을 별도로 둘 수 있다.	제17조 (구성 등) ①----- ----- -- 25인----- ----- -----.
② ~ ⑦ (생략)	② ~ ⑦ (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 민주화운동 기념에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3619 호

목포시 민주화운동 기념에 관한 조례 전부개정조례

목포시 민주화운동 기념에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

목포시 민주화운동 기념에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 목포지역에서 발생한 민주화운동을 기념하고 그 정신을 계승하여 목포시민의 민주정신 고양과 민주주의 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “민주화운동”이란 「민주화운동기념사업회법」 제2조와 같은 법 시행령 제2조에서 정한 활동 중 목포지역에서 발생한 활동을 말한다.

제3조(사업의 추진) 목포시장(이하 “시장”이라 한다)은 민주화운동을 기념하고 정신을 계승하기 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 목포지역 민주화운동 기념사업 및 희생자 추모사업
2. 목포지역 민주화운동에 대한 정리·계승사업
3. 민주시민의식 고양을 위한 교육 및 홍보사업
4. 민주화운동 관련 자료의 수집과 정리를 통한 전시, 출판, 학술 및 문화 사업
5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사업

제4조(사무의 위탁) 시장은 민주화운동 기념 및 정신계승 사업의 원활한 추진을 위해 필요한 경우에는 「목포시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」가 정하는 바에 따라 해당 업무의 전부 또는 일부를 목포시의회의 동의를 받아 관련 기관 또는 법인·단체에 위탁할 수 있다.

제5조(보조금 등 지원) ① 시장은 제3조에 따른 사업을 추진하는 기관 또는 법인·단체에 대하여 예산의 범위내에서 그 소요경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

② 이 조례에 규정되지 않은 보조금 지원에 관한 사항은 「목포시 지방보조금 관리 조례」를 준용한다.

제6조(위원회 설치 및 기능) ① 시장은 민주화운동 기념 및 정신계승 사업에 관한 사항을 심의·자문하기 위하여 목포시 민주화운동 기념사업 위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·자문 한다.

1. 제3조에 따른 사업의 추진에 관한 사항

2. <삭 제>

3. 제5조에 따른 기관 또는 법인·단체에 대한 지원

4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하여 심의에 부치는 사항

제7조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 부시장이 되고, 부위원장은 위원 중에서 호선한다. 당연직 위원은 민주화운동 기념 및 정신계승 업무 담당 실·국장으로 한다.

③ 위촉직 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 위촉한다.

1. 의장이 추천하는 시의원 1명

2. 민주화운동 기념사업 관련 단체에서 추천하는 사람

3. 시민사회단체에서 추천하는 사람

4. 그 밖에 민주화운동 기념 및 정신계승에 학식과 경험이 있는 사람

④ 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 당연직 위원의 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 하고, 위원 결원으로 인해 새로 위촉하는 위원의 임기는 전임 위원 임기의 남은 기간으로 한다.

⑤ 위원은 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 않도록 하여야 한다.

⑥ 위원회는 업무수행을 위하여 필요한 때에는 관계 기관 또는 전문가에게 자료의 제출이나 그 밖에 필요한 협조를 요청할 수 있다.

제8조(위원장 등의 직무) 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄하며, 부위원장은 위원장을 보좌하고 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에 위원장의 업무를 대행한다.

제9조(위원회의 운영) ① 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분한다.

② 정기회는 연 1회 소집하고, 임시회는 위원장이 필요하다고 인정할 때 또는 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

③ 위원회 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회는 회의록을 작성·비치하여야 하며 회의의 결과와 내용은 공개할 수 있다. 다만, 사생활의 보호 등 특별히 중요한 사유로 위원회가 의결한 경우에는 비공개로 할 수 있다.

⑤ 위원회 회의에 참여한 사람은 직무 수행에 연गे 된 비밀을 누설해서는 안 된다.

제10조(위원의 해촉) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해당 위원의 위촉을 해제할 수 있다.

1. 건강 등 개인 사정으로 위원 스스로 사직을 원하는 경우
2. 품위손상 등으로 직무수행에 적합하지 않은 경우
3. 그 밖에 위원으로서 직무수행이 어렵다고 인정되는 경우

제11조(간사) ① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 둔다.

② 간사는 민주화운동 기념 및 정신 계승 업무를 담당하는 과장이 되며, 위원장의 명을 받아 사무를 처리한다.

제12조(실비보상) 시 소속공무원이 아닌 위원이 회의에 참석하거나 공무로 출장할 때에는 「목포시 각종 위원회 실비변상 조례」에 따라 실비를 지급할 수 있다.

제13조(포상 등) ① 시장은 민주화운동 기념 및 정신 계승에 기여한 공적이 큰 기관·단체 또는 개인에 대하여 포상할 수 있다.

② 제1항에 따른 포상을 하는 경우 그 절차 등 필요한 사항은 「목포시 포상 조례」에 따른다.

제14조(다른 조례와의 관계) 이 조례의 “민주화운동”에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 없으면 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 납세자보호에 관한 사무처리
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3620 호

목포시 납세자보호에 관한 사무처리 조례 일부개정조례

목포시 납세자보호에 관한 사무처리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조를 다음과 같이 한다.

제6조(납세자보호관의 업무) 영 제51조의2제1항제5호에서 “조례로 정하는 사항”은 다음 각 호와 같다.

1. 지방세 관련 제도개선 과제 발굴
2. 기한의 연장신청, 가산세 감면신청, 징수유예 등 신청에 관한 사항
3. 마을세무사 운영에 관한 사항

제33조제3호 중 “「지방세징수법」 제25조”를 “「지방세징수법」 제25조 및 제25조의2”로 한다.

제38조 중 “「지방세징수법」 제25조 및 같은 법 시행령 제31조제1항제3호”를
“「지방세징수법」 제25조 및 제25조의2”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

<신 · 구조문 대비표>

현행	개정안
제6조(납세자보호관의 업무) 영 제51조의2제1항제5호에서 “조 례로 정하는 사항”은 <u>지방세 관 련 제도개선 과제 발굴, 기한의 연장신청, 가산세 감면신청, 징 수유예 등 신청에 관한 사항을 말한다.</u>	제6조(납세자보호관의 업무) 영 제51조의2제1항제5호에서 “조 례로 정하는 사항”은 <u>다음 각 호와 같다.</u> 1. <u>지방세 관련 제도개선 과제 발굴</u> 2. <u>기한의 연장신청, 가산세 감 면신청, 징수유예 등 신청에 관한 사항</u> 3. <u>마을세무사 운영에 관한 사항</u>
제33조(업무의 범위) 시장은 영 제51조의2 제1호에서 제4호까 지 업무 이외에도 납세자의 권 리보호를 위해 다음 각 호의 업 무를 수행하게 할 수 있다. 1. · 2. (생략) 3. 「지방세징수법」 제25조에 따른 납세자의 징수유예 등의 신청에 대한 처리	제33조(업무의 범위) ----- ----- ----- ----- -----. 1. · 2. (현행과 같음) 3. 「지방세징수법」 제25조 및 <u>제25조의2</u> ----- -----
제38조(징수유예 등 신청) 「지방 세징수법」 제25조 및 같은 법 시행령 제31조제1항제3호에 따 른 징수유예 또는 「지방세징수 법」 제105조에 따른 체납처분 유예를 받으려는 자는 납세자보 호관에게 신청하여야 한다.	제38조(징수유예 등 신청) 「지방 세징수법」 제25조 및 <u>제25조의 2</u> ----- ----- ----- ----- -----. --.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 른

목포시 조례 제 3621 호

목포시 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례 일부개정 조례

목포시 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “지방자치법 제134조제3항”을 “지방자치법 제150조제3항”으로 한다.

제3조제4항 중 “지방자치법(이하 “법”이라 한다) 제64조”를 “지방자치법(이하 “법”이라 한다) 제73조”로 한다.

제5조제4항 중 “법 제134조제1항”을 “법 제150조제1항”으로 한다.

제8조제2항 중 “법 제64조”를 “법 제73조”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제134조제3항과 같은 법 시행령 제83조 및 제84조에 따라 목포시의 결산에 대한 검사를 효율적으로 수행하기 위하여 결산검사위원의 선임·운영 및 실제비용보상에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) -----제150조제3항----- ----- ----- ----- -----.
제3조(선임방법) ① ~ ③ (생략) ④ 의회는 제2항에 따라 추천된 사람 중에서 검사위원을 선임하되 그 방법은 「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제64조에 따른다. ⑤·⑥ (생략)	제3조(선임방법) ① ~ ③ (현행과 같음) ④ ----- ----- -----제73조----- --. ⑤·⑥ (현행과 같음)
제5조(검사위원의 직무) ① ~ ③ (생략) ④ 제3항의 감사의견서에는 법 제134조제1항 후단에 따른 의회의 결산승인 및 「지방회계법」 제14조제4항에 따른 다음 연도 예산편성 반영에 필요한 사항과 위법 또는 부당한 사항이 있는 경우에 추징, 환수, 변상등과 책임공무원에 대한 징계 등에 관한 의견을 포함시킬 수 있다. ⑤ (생략)	제5조(검사위원의 직무) ① ~ ③ (현행과 같음) ④ -----제150조제1항----- ----- ----- ----- ⑤ (현행과 같음)

현행	개정안
제8조(검사위원의 신분상실) ① (생략) ② 의회는 검사위원이 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 경우에는 의결로 해임할 수 있다. 이 경우 그 방법은 법 제64조에 따른다. 1. ~ 3. (생략)	제8조(검사위원의 신분상실) ① (현행과 같음) ② ----- ----- -----제73조-----. 1. ~ 3. (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 공유재산관리 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3622 호

목포시 공유재산관리 조례 일부개정조례

목포시 공유재산관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조 제목 “(재산의 증감 및 현황)”을 “(공유재산 운영상황의 공개 등)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 제2항으로 하며, 같은 조에 제 1항을 다음과 같이 신설한다.

- ① 법 제92조에 따라 회계연도마다 1회 이상 공유재산의 증감 및 현황을 시 홈페이지를 통해 주민에게 공개하여야 한다.

제7조2항(종전의 제목 외의 부분) 중 “영 제52조”를 “법 제92조 및 영 제52조”로, “현재액”을 “현황, 현재액”으로 한다.

제12조제1항 전단 중 “법 제10조”를 “법 제10조의2”로 하고, 같은 조에 제3항

및 제4항을 각각 다음과 같이 신설한다.

③ 영 제7조제1항제1호에서 “조례로 정하는 금액 이상인 재산”이란 공유재산의 취득·처분에 따른 1건당 기준가격이 다음 각 호의 구분에 따른 금액 이상의 재산을 말한다.

1. 취득의 경우 : 10억원

2. 처분의 경우 : 10억원

④ 영 제7조제1항제2호에서 “조례로 정하는 면적 이상인 토지”란 공유재산의 취득·처분에 따른 1건당 기준면적이 다음 각 호의 구분에 따른 면적 이상인 토지를 말한다.

1. 취득의 경우 : 1천제곱미터

2. 처분의 경우 : 2천제곱미터

제19조의 제목 “(사용·수익허가의 제한)”을 “(사용허가의 제한)”으로 하고, 같은 조 제1항 및 제2항 중 “사용·수익허가”를 “사용허가”로 한다.

제20조의 제목 “(사용·수익허가)”를 “(사용허가)”로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “사용·수익허가”를 “사용허가”로 하며, 같은 조 제5호 및 제6호 중 “사용·수익허가”를 “사용허가”로 한다.

제20조의2 제목 “(수익의 방법으로 사용·수익을 허가할 수 있는 경우)”를 “(수익의 방법으로 사용허가 할 수 있는 경우)”로 하며, 같은 조 제1호, 제2호 및 제3호 중 “사용·수익허가”를 “사용허가”로 한다.

제21조의 제목 “(사용·수익허가부의 비치)”를 “(사용허가부의 비치)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “사용·수익 허가부”를 “사용허가부”로 한다.

제22조제1항 및 제3항 중 “사용·수익허가”를 “사용허가”로 한다.

제23조 중 “**사용·수익허가**”를 “**사용허가**”로 한다.

제32조제1항, 각 호 외의 부분 중 “**사용·수익허가**”를 “**사용허가**”로 하며, 같은 조 제4항, 제5항의 “**사용·수익허가**”를 “**사용허가**”로 하며, 같은 조 제6항의 제1호, 제2호 및 제3호 중 “**사용·수익허가**”를 “**사용허가**”로 한다.

제33조의 제목 “(**전세금 납부방법의 사용·수익허가 및 대부**)”를 “(**전세금 납부방법의 사용허가 및 대부**)”로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분 및 같은 조 제3항 전단 중 “**사용·수익허가**”를 각각 “**사용허가**”로 한다.

제34조 각 호의 외 부분 중 “**사용·수익허가**”를 “**사용허가**”로 한다.

제35조제1항 중 “**사용·수익허가**”를 “**사용허가**”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제7조(재산의 증감 및 현황) <신설>	제7조(공유재산 운영상황의 공개 등) ① 법 제92조에 따라 회계연도마다 1회 이상 공유재산의 증감 및 현황을 시 홈페이지를 통해 주민에게 공개하여야 한다.
영 제52조에 따라 주민들에게 공개하는 공유재산 증감 및 현재액 보고서의 양식에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.	② 법 제92조 및 영 제52조----- -----현황, 현재액----- ----- -----.
제12조(공유재산 관리계획) ① 시장은 법 제10조 및 영 제7조에 따른 공유재산 관리계획에 대하여는 예산을 의회에서 회계연도 시작 40일 전에 시의회의 의결을 얻어 공유재산을 취득·처분하여야 한다. 다만, 연도 중에 공유재산 관리계획의 변동이 있을 시는 공유재산관리변경계획을 추가경정예산을 의결하기 전까지 의회의 의결을 얻어야 한다.	제12조(공유재산 관리계획) ① ----- 법 제10조의 2----- ----- ----- ----- -----.
② (생략) <신설>	② (현행과 같음) ③ 영 제7조제1항제1호에서 “조례로 정하는 금액 이상인 재산”이란 공유재산의 취득·처분에 따른 1건당 기준가격이 다음 각 호의 구분에 따른 금액 이상의 재산을 말한다.

제19조(사용·수익허가의 제한)

① 행정재산을 사용·수익허가 하고자 하는 때에는 사용목적을 신중히 검토한 후 하여야 하며, 해당 재산에 대하여 아무런 연고권도 주장할 수 없음을 허가 시에 명백히 하여야 한다.

② 행정재산이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용·수익허가를 하여서는 아니 된다.

제20조(사용·수익허가)

행정재산을 사용·수익허가 할 때에는 다음 각 호의 사항을 명시하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)
5. 사용·수익허가 재산의 보존의무
6. 사용·수익허가 재산에 대한 부과

3. 취득의 경우 : 10억원

4. 처분의 경우 : 10억원

④ 영 제7조제1항제2호에서 “조례로 정하는 면적 이상인 토지”란 공유재산의 취득·처분에 따른 1건당 기준면적이 다음 각 호의 구분에 따른 면적 이상인 토지를 말한다.

3. 취득의 경우 : 1천제곱미터

4. 처분의 경우 : 2천제곱미터

제19조(사용허가의 제한)

① ----- 사용허가-----

-----.

② -----
-----사용허가-----
-----.

제20조(사용허가)

-----사용허가-----

-----.

1. ~ 4. (현행과 같음)

5. 사용허가

6. 사용허가 -----

금의 사용자 부담

7. (생략)

제20조의2(수익의 방법으로 사용·수익을 허가할 수 있는 경우)

1. ~ 2. (생략)

3. 영 제29조제2항에 해당하는 재산을 사용·수익허가 하는 경우

제21조(사용·수익허가부의 비치)

재산관리관은 반드시 행정재산의 사용·수익 허가부를 비치하고 기록·보존하여야 하며, 이는 전산자료로 같음할 수 있다.

제22조(행정재산의 관리위탁)

① 재산관리관이 법 제27조제1항에 따라 행정재산을 위탁하는 때에는 영 제19조부터 제21조까지의 규정에 따른 사용·수익허가의 대상범위와 허가기간 및 연간사용료·납부방법 등을 위탁계약 내용에 포함하여야 한다.

② (생략)

③ 제1항에 따라 행정재산을 위탁받은 수탁자가 사용·수익허가 받은 재산에 대하여 사용료를 납부하고, 제3자에게 전대하는 때에는 수탁자가 정하는 일정한 사용료와 관리비용은 전대 받은 자에게 부

7. (현행과 같음)

제20조의2(수익의 방법으로 사용 허가할 수 있는 경우

1. ~ 2. (현행과 같음)

3. -----사용 허가-----

제21조(사용허가부의 비치)

-----사용 허가부-----
-----.

제22조(행정재산의 관리위탁)

① -----

-----사용 허가-----
-----.

② (현행과 같음)

③ -----
----- 사용 허가 -----

-----.

과·징수할 수 있다. 이 경우 수탁자가 징수한 사용료와 관리비는 수탁자의 수입으로 한다.

제23조(일반재산 대부의 준용)

사용료의 요율, 일시사용허가, 전세금의 평가 등 그 밖에 사용·수익허가에 대한 사항은 제25조부터 제37조까지의 규정을 준용한다.

제32조(대부료 또는 사용료의 감면)

① 「외국인투자촉진법」 제13조의2제3항에 따라 외국인투자기업에 공유재산을 대부 또는 사용·수익허가 하는 경우에 대부료 또는 사용료 (이하 이 조에서 "대부료 등"이라 한다)의 감면율은 다음 각 호의 어느 하나와 같다.

1. ~ 3. (생략)

② ~ ③ (생략)

④ 제20조의2제1호 및 제25조의2에 따른 공유재산을 사용·수익허가 하거나 대부하는 경우 사용료(대부료)의 100분의 30을 감면할 수 있다.

⑤ 관광진흥법 제76조제3항 및 같은 법 시행령 제64조의2에 따라 관광지 등의 사업시행자에게 사용수익허가(대부)하는 경우 사용료(대부료)의 100분의 30을 감면할 수 있다.

-----.

제23조(일반재산 대부의 준용)

-----사용허가

-----.

제32조(대부료 또는 사용료의 감면)

① -----

-----사용허가-----

-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

② ~ ③ (현행과 같음)

④ -----
-----사용허가-----

-----.

⑤ -----

-----사용허가-----

⑥ (생략)

1. 영 제17조제7항제1호 및 제35조제2항제3호에 따라 공유재산을 사용·수익허가 하거나 대부하는 경우 : 10
0분의 30

2. 영 제17조제7항제2호 및 제35조제2항제2호에 따라 공유재산을 사용·수익허가 하거나 대부하는 경우 : 10
0분의 50

3. 영 제17조제7항제3호 및 제35조제2항제1호에 따라 공유재산을 사용·수익허가 하거나 대부하는 경우 : 10
0분의 100

제33조(전세금 납부방법의 사용·수익허가 및 대부)

① 영 제31조제4항에 따라 공유재산을 전세금 납부방법으로 사용·수익허가, 대부하는 재산은 다음 각 호 어느 하나의 기준에 적합하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)

② (생략)

③ 전세금은 세입세출외 현금으로 별도 관리하되, 사용·수익허가, 또는 대부기간이 만료되거나 중도에 취소·해지한 때에는 전세금을 반

--.

⑥ (현행과 같음)

1. -----
-----사용
허가-----

2. -----
-----사용
허가-----

3. -----
-----사용
허가-----

제33조(전세금 납부방법의 사용허가 및 대부)

① -----
-----사용
허가-----

1. ~ 4. (현행과 같음)

② (현행과 같음)

③ -----
-----사용허가-----

환하여야 한다. 다만, 사용·대부자의 요청 또는 귀책사유로 인한 중도 취소·해지의 경우에는 예금 중도 해지로 인한 이자손실액을 감한 금액을 반환한다.

④ (생략)

제34조(대부료 등에 관한 특례)

영 제16조 및 영 제34조에 따라 해당 사용·수익허가 또는 대부의 기간 중 전년도에 사용료 또는 대부료보다 100분의 5이상 증가할 경우에는 그 증가한 부분에 대하여 금액 조정하는 적용 금액율은 100분의 100으로 한다.

제35조(대부료의 납부기한)

① 공유재산의 대부료 또는 사용료의 납부기간은 대부 또는 사용·수익허가 기간이 1년 이하인 경우에는 사용개시일 이전으로 하되 계약일로부터 60일을 초과하는 경우에는 60일까지로 하며, 1년 이상의 경우에는 매년 당초 사용 개시일에 해당하는 날로부터 30일 이전으로 한다.

② ~ ③ (생략)

-----.

④ (현행과 같음)

제34조(대부료 등에 관한 특례)

-사용허가------

-----.

제35조(대부료의 납부기한)

① -----
------사용
허가------

-----.

② ~ ③ (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 행정기구 설치 조례 일부개정
조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3623 호

목포시 행정기구 설치 조례 일부개정조례

목포시 행정기구 설치조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 중 “기~~획~~관리국”을 “기~~획~~청년국”으로하고, “관~~광~~문~~화~~체~~육~~국”을 “관~~광~~문~~화~~교~~육~~국”으로 하며, “경~~제~~산업국”을 “경~~제~~수산환경국”으로 한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(국에 설치하지 아니하는 보좌기관의 설치)

- ① 부시장 직속에 감사실, 큰목포기획단을 둔다.
- ② 감사실장은 시정감사전반, 공직자재산등록, 고충민원처리 업무에 관한 사항을 분장한다.

③ 큰목포기획단장은 지역 통합 협력, 의대 유치 업무에 관한 사항을 분장한다.

제6조의 제목 “(기획관리국에 두는 과)”를 “(기획청년국에 두는 과)”로 한다.

제6조 제①항 중 “기획관리국에 기획예산과, 공보과, 세정과, 회계과, 정보통신과”를 “기획청년국에 기획예산과, 청년인구과, 홍보과, 세정과, 회계과, 스마트정보과”로 하고, 같은 조 제②항 각 호 외의 부분중 “기획관리국장”을 “기획청년국장”으로 하며, 같은 항 제1호 중 “광역행정, 인구정책”을 “광역행정”으로하고, 같은 항 제5호 중 “정보보호”를 “정보보호, 4차산업혁명”으로 하며, 같은 항 제2호부터 제5호까지를 각각 제3호부터 제6호까지로 하며, 같은 항 제2호를 다음과 같이 신설한다.

2. 일자리·고용 업무, 청년 정책, 인구정책, 스마트그린산단에 관한 사항

제7조 제②항 제1호 중 “공무직 운영”을 “공무직 운영, 고향사랑 기부제”로 한다.

제8조의 제목 “(관광문화체육국에 두는 과)”를 “(관광문화교육국에 두는 과)”로 한다.

제8조 제①항 중 “관광문화체육국”을 “관광문화교육국”으로 하고, “교육체육과를”을 “인재육성과, 스포츠산업과, 전국체전추진단을”으로 한다.

제8조제②항 각호 외의 부분 중 “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 하고, 같은 조 같은 항 제4호 중 “교육정책, 교육지원, 평생교육, 주민자치센터, 체육진흥, 국제축구센터 관리”를 “교육정책, 교육지원, 평생교육, 도서관 운영”으로 하며, 같은 항 제5호 및 제6호를 각각 다음과 같이 신설한다.

5. 스포츠산업, 스포츠시설, 체육진흥, 국제축구센터 관리에 관한 사항

6. 전국체전 지원, 전국체전 시설에 관한 사항

제10조 제목 “(경제산업국에 두는 과)”를 “(경제수산환경국에 두는 과)”로 한다.

제10조 제①항 “경제산업국에 지역경제과, 기업유치과, 일자리청년정책과, 해양항만과, 수산진흥과, 농업정책과”를 “경제수산환경국에 지역경제과, 해양항만과, 수산산업과, 농업정책과, 기후환경과, 자원순환과”로 한다.

제10조 제②항 각 호 외의 부분 중 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

제10조 제②항 제1호 “에너지관리”를 “산단조성, 산단분양”으로 하며, 제2호 및 제3호를 삭제하며, 제4호부터 제6호까지를 각각 제2호부터 4호까지로 하고, 제5호 및 제6호를 각각 다음과 같이 신설한다.

5. 환경정책, 환경위생, 환경지도, 기후변화대응, 탄소중립, 에너지 관리 업무에 관한 사항

6. 청소행정, 청소지도, 폐기물처리, 자원활용, 재활용 선별장 운영·관리 업무에 관한 사항

제11조 제①항 “도시계획과”를 “도시디자인과”로 하고, “교통행정과”를 “교통행정과, 공원녹지과”로 한다.

제11조 제②항 제1의2호 중 “사회재난”을 “사회재난, 중대재해”로 하고, 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 도시공원조성·시설, 시가지 녹화, 화훼, 산림보호, 국·공유 임야, 유달산공원 관리 업무에 관한 사항

제13조 제1항 중 “**건강증진과**”를 “**건강정책과**”로 한다.

제17조 제1호 “**환경수도사업단**”을 “**맑은물사업단**”으로 하며, 가목부터 다목을 삭제하고, 라목을 가목으로, 마목을 나목으로 하고, 다목과 라목을 각각 다음과 같이 신설한다.

다. 남해수질관리과 시설운영, 하수처리, 수질관리, 중계펌프장, 남악신도시하수처리장 운영에 관한 사항

라. 북항수질관리과 시설운영, 하수·분뇨처리, 수질관리, 중계펌프장 운영에 관한 사항

제17조 제2호 다목을 삭제하고, 제3호 및 제4호를 삭제하며, 제5호부터 제8호까지를 제3호부터 제6호까지로하며, 제7호를 다음과 같이 신설한다.

7. 환경시설관리사무소

가. 쓰레기매립장, 음식물자원화시설, 환경에너지센터 운영·관리 업무에 관한 사항

별표2을 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조 (경과조치) 이 조례 시행으로 신설 또는 폐지되는 부서의 사무에 대하여는 기구개편에 따른 인사발령이 이루어진 날까지 종전의 규정에 따른 관련 부서에서 그 사무를 처리한다.

제3조 (다른 조례의 개정) ① 목포시 시보 발행에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “공보과장”을 “홍보과장”으로 하고, 제6조 제1항 중 “공보과”를 “홍보과”로 하며, 제6조 제2항 중 “공보과”를 “홍보과”로 한다.

② 목포시 홍보대사 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제2항 “공보과장”을 “홍보과장”으로 한다.

③ 목포시 정보화 기반조성 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제3항, 제14조 제2항, 제17조 제2항, 제19조 제2항, 제20조 제4항, 제24조 제1항, 제24조 제2항, 제27조 제3항, 제29조 제1항 중 “정보통신과장”을 각각 “스마트정보과장”으로 하고, 제9조 제2항 중 “기획관리국장”을 “기획청년국장”으로 한다.

④ 목포시 공인 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조의2 제2항 중 “정보통신과”를 “스마트정보과”로 한다.

⑤ 목포시 지역사회보장협의체 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제3항 중 “건강증진과장”을 “건강정책과장”으로 한다.

⑥ 목포축제 추진위원회 설치 및 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 중 “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 하고, “수산진흥과장”을 “수산산업과장”으로 하며, 제8조 제2항 중 “축제담당”은 “업무담당주사”로 한다.

⑦ 목포음식 명인명가 육성 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제2항 중 “관광마케팅담당”을 “업무담당”으로 한다.

⑧ 목포시 한옥 민박사업 활성화 지원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 및 같은 조 제3항 중 “관광문화체육국장”을 각각 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑨ 목포시 관광약자를 위한 관광환경 조성 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제3항 중 “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑩ 목포시립예술단 설치운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제1항 및 제4조 제3항 중 “관광문화체육국장”을 각각 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑪ 목포시 문화예술진흥기금 조성 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 제1항 및 제11조 제2항 중 “관광문화체육국장”을 각각 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑫ 목포시 문화다양성의 보호와 증진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 제3항 중 “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑬ 목포시 유달예술타운 관리 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제17조 제2항 및 같은 조 제3항 중 “관광문화체육국장”을 각각 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑭ 목포시 전시작품 구입에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제2항 중 “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑮ 목포 문학관 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제22조 제2항 및 같은 조 제3항 중 “관광문화체육국장”을 각각 “관광문화교육국장”으로 한다.

⑯ 목포시 소비자 기본조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제23조 제2항 및 제26조 제3항 중 “경제산업국장”을 각각 “경제수산업국장”으로 한다.

⑰ 목포시 특산품 통합상표 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제4항 중 “수산업진흥과장”을 “수산업과장”으로 한다.

⑱ 목포시 벤처기업과 지식산업육성 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

다.

제12조 제3항 중 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

①9 목포시 노동권익 보호 및 증진을 위한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조 제2항 제1호 중 “기획관리국장”을 “기획청년국장”으로 하고, 같은 조 같은 항 제2호 중 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

②0 목포시 국내외기업 및 자본 투자유치를 위한 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 중 “기획관리국장·경제산업국장”을 “기획청년국장·경제수산환경국장”으로 하고, 같은 조 제5항 중 “기업유치과장”을 “지역경제과장”으로 한다.

②1 목포시 해양수산물발전위원회 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제3항 중 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 하고, 같은 조 같은 항 “상하수도사업단장”을 “맑은물사업단장”으로 한다.

②2 재단법인 목포 수산물 유통센터 설립 및 운영지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제2항 제2호 중 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

②3 목포시 전통시장 및 상점가 육성을 위한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제36조 제2항 중 “기획관리국장”을 “기획청년국장”으로 하고, 같은 조 같은 항 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

②4 목포시 식생활교육지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 제2항 중 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 하고, “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 한다.

②5 목포시 재난안전대책본부 구성 및 운영 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정

한다.

별표2의 1호 교육부 주관부서란의 “교육체육과”를 “인재육성과”로 하고, 7호 문화체육관광부 주관부서란의 “교육체육과”를 “스포츠산업과”로 하며, 별표2, 별표 3, 별표 5 중 “정보통신과”를 “스마트정보과”로 하고, “환경보호과”를 “기후환경과”로 하며, “공보과”를 “홍보과”로 하고, “건강증진과”를 “건강정책과”로 한다.

㉞ 목포시 관리 방조제 범위 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 중 “관광문화체육국장”을 “관광문화교육국장”으로 한다.

㉟ 목포시 자전거 이용 활성화에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제25조 제3항 중 “기획관리국장”을 “기획청년국장”으로 하고, 같은조 같은 항 “경제산업국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

㊱ 목포시의회 위원회 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 제2호 중 “감사실, 기획관리국, 자치행정복지국, 보건소, 동주민센터 ”를 “감사실, 큰목포기획단, 기획청년국, 자치행정복지국, 보건소, 동행정복지센터”로 하고, 같은 조 같은 항 제3호 중 “관광문화체육국, 경제산업국, 문예시설관리사무소, 체육시설관리사무소, 목포자연사박물관”을 “관광문화교육국, 경제수산환경국, 문예시설관리사무소, 체육시설관리사무소, 목포자연사박물관, 환경시설관리사무소”로 하며, 같은 조 같은 항 제4호 중 “도시발전사업단, 안전도시건설국, 환경수도사업단, 남해수질관리사무소, 북항수질관리사무소, 자동차등록사무소”를 “도시발전사업단, 안전도시건설국, 맑은물사업단, 자동차등록사무소”로 한다.

㊲ 목포시 의료원 설립 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제4항 중 “기획관리국장”을 “기획청년국장”으로 한다.

㊳ 목포시 건강생활실천협의회 설치 및 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제2항 중 “건강증진과장”을 “건강정책과장”으로 한다.

㉓ 목포시 지역보건의료심의위원회 설치 및 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 및 제9조 제2항 중 “건강증진과장”을 각각 “건강정책과장”으로 한다.

㉔ 목포시 악취 방지 및 저감 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 제3항 제1호 중 “환경보호과장, 환경시설관리과장”을 “기후환경과장, 환경시설관리사무소장”으로 한다.

㉕ 목포시 환경정책 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제21조 제6항 중 “환경보호과장”을 “기후환경과장”으로 한다.

㉖ 목포시 저소득 주민의 재래식 화장실 정비지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조 제2항 중 “관광경제국장”을 “경제수산환경국장”으로 한다

제10조 제3항 중 “환경수도사업단장”을 “경제수산환경국장”으로 한다.

㉗ 목포시 녹색제품 구매촉진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제3항 중 “환경관리사업단장, 환경보호과장을 “경제수산환경국장”, “기후환경과장”으로 한다.

[별표1] 중 “자원순환과”를 “기후환경과”로 “건설방재과”를 “건설과”로 한다.

㉘ 목포시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 기금운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제13조 제3항 “환경수도사업단장”을 “경제수산환경국장”으로 하고, 제13조 제4항 “환경시설관리과장”을 “환경시설관리사무소장”으로 한다.

㉙ 목포시 자원의 재활용 촉진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제2항 및 제16조 제2항 중 “환경수도사업단장”을 각각 “경제수산환경국장”으로 한다.

㉔ 목포시 위생매립장 관리 및 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제1항 및 제8조 제2항 중 “환경시설관리과장”을 각각 “환경시설관리사무소장”으로 한다.

㉕ 목포시 위생매립장 주변지역 지원 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조 제2항 “환경수도사업단장”을 “경제수산환경국장”으로 하고, 같은 조 같은 항 “환경시설관리과장”을 “환경시설관리사무소장”으로 하며, 제8조 중 “환경시설관리과장”을 “환경시설관리사무소장”으로 한다.

㉖ 목포시 지하수 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제1항 및 같은 조 제2항 중 “환경수도사업단장”을 각각 “맑은물사업단장”으로 한다.

㉗ 목포시 공원·녹지 조성기금 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 제1항 제1호 중 “도시발전사업단장”을 “안전도시건설국장”으로 한다.

㉘ 목포시 공원관리 및 사용조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제2항 중 “도시발전사업단장”을 “안전도시건설국장”으로 한다.

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치 (제14조 관련)

사 업 소 명	위 치
맑은물사업단 · 수 도 과 - 몽탄정수장 · 하 수 과 · 남해수질관리과 - 남악신도시하수처리장 · 북항수질관리과	목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동) 무안군 몽탄면 몽탄로 1149 목포시 수문로 32(남교동) 목포시 삼학로 222-2(용해동) 목포시 옥암동 산 66-1번지 목포시 청호로 220번길 33(연산동)
도시발전사업단 · 도시재생과 · 도시문화재과	목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동)
문예시설관리사무소 -시민문화체육센터	목포시 남농로 102(용해동) 목포시 부주로 312(옥암동)
체육시설관리사무소 -목포체육관 -실내수영장 -시립정구장 -시립테니스장 -시민테니스장 -목포파크골프장 -부주산테니스장 -목포시궁도장 -부주산축구장 -부주산산악자전거경기장 -부주산족구장 -영산호카누경기장	목포시 대양로 286(상동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 옥암동 산 256-1번지 목포시 옥암동 산 17번지 목포시 양을로 397번길 90(상동) 목포시 옥암동 산 17번지 목포시 옥암동 산 26-1번지 목포시 옥암동 산 12-1번지 목포시 남악로 22-5(옥암동)
목포자연사박물관 -목포어린이바다과학관	목포시 남농로 135(용해동) 목포시 삼학로 92-98(산정동)
자동차등록사무소	목포시 연산로 197(연산동)
환경시설관리사무소 -음식물자원화시설 -환경에너지센터	목포시 대양로 241-41(대양동) 목포시 대양로 241-41(대양동) 목포시 고하대로 1140-73(대양동)

<신 · 구조문대비표>

현행	개정안
제4조(국의 설치) 시의 행정사무를 분장하게 하기 위하여 <u>기획관리국</u> , 자치행정복지국, <u>관광문화체육국</u> , <u>경제산업국</u> , 안전도시건설국을 둔다.	제4조(국의 설치) ----- ----- <u>기획청년국</u> , -----, <u>관광문화교육국</u> , <u>경제수산환경국</u> , ----- --을 둔다.
제5조(국에 설치하지 아니하는 보좌기관의 설치) <u>부시장 직속에 감사실을 둔다. 감사실장은 시정감사전반, 공직자재산등록, 고충민원처리 업무에 관한 사항을 분장한다.</u>	제5조(국에 설치하지 아니하는 보좌기관의 설치) ① <u>부시장 직속에 감사실, 큰목포기획단을 둔다.</u> ② <u>감사실장은 시정감사전반, 공직자재산등록, 고충민원처리 업무에 관한 사항을 분장한다.</u> ③ <u>큰목포기획단장은 지역 통합 협력, 의대 유치 업무에 관한 사항을 분장한다.</u>
제6조 (<u>기획관리국</u> 에 두는 과) ① <u>기획관리국</u> 에 <u>기획예산과, 공보과, 세정과, 회계과, 정보통신과</u> 를 둔다. ② <u>기획관리국장</u> 은 다음 사항을 분장한다. 1. 시정기획·종합조정, 지시사항, 시의회운영지원, 예산편성 및 집행·조정 총괄, 지방보조금 관리, 자치법규관리, 소송, 지역발전, 정책개발, 규제개혁추진, <u>광역행정, 인구</u>	제6조 (<u>기획청년국</u> 에 두는 과) ① <u>기획청년국</u> 에 <u>기획예산과, 청년인구과, 홍보과, 세정과, 회계과, 스마트정보과</u> 를 둔다. ② <u>기획청년국장</u> 은 ----- -----. 1. ----- ----- ----- ----- -----, <u>광역행정, 납세</u>

정책, 납세자보호 업무에 관한 사항

(신 설)

2. (생 략)

3. (생 략)

4. (생 략)

5. 정보·통신 운영, 정보·통신 보안, 통계, 정보보호 업무에 관한 사항

제7조(자치행정복지국에 두는 과)

① (생략)

② 자치행정복지국장은 다음 사항을 분장한다

1. 서무·의전·청사방호, 시 행정·행정 구역조정·선거, 동향, 시민과의 소통, 동행정 지도·감독, F1대회 지원, 조직·인사·교육·훈련, 문서·기록물 관리, 공무원단체 및 후생, 공무직 운영에 관한 사항

2. ~ 5. (생략)

제8조(관광문화체육국에 두는 과)

① 관광문화체육국에 관광과, 관광거점도시추진단, 문화예술과, 교육체육과를 둔다.

자보호 업무에 관한 사항

2. 일자리·고용 업무, 청년 정책, 인구정책, 스마트그린산단에 관한 사항

3. (현행 본문과 같음)

4. (현행 본문과 같음)

5. (현행 본문과 같음)

6. -----, 정보보호, 4차산업혁명 -----

제7조(-----) ①

(현행과 같음)

② (현행과 같음)

1. -----

-----, 공무직 운영, 고향사랑 기부제-----

2. ~ 5. (현행과 같음)

제8조(관광문화교육국에 두는 과)

① 관광문화교육국에-----
-----, 인재육성과, 스포츠산업

② 관광문화체육국장은 다음 사항을 분장한다.

1. ~ 3. (생략)

4. 교육정책, 교육지원, 평생교육, 주민자치센터, 체육진흥, 국제축구센터 관리에 관한 사항

(신 설)

(신 설)

제10조(경제산업국에 두는 과) ① 경제산업국에 지역경제과, 기업유치과, 일자리청년정책과, 해양항만과, 수산진흥과, 농업정책과를 둔다.

② 경제산업국장은 다음 사항을 분장한다.

1. 투자유치 전반, 지역경제에 관한 종합기획·조정, 지역경제 활성화 대책 추진, 상정·소상공인, 지식·문화산업, 산업단지, 노동조합, 중소기업 지원 관리·운영, 미래성장산업, 신재생에너지산업, 국제교류 및 협력, 에너지관리 업무에 관한 사항

과, 전국체전추진단을 둔다.

② 관광문화교육국장은 다음 사항을 분장한다.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. 교육정책, 교육지원, 평생교육, 도서관 운영-----

5. 스포츠산업, 스포츠시설, 체육진흥, 국제축구센터 관리에 관한 사항

6. 전국체전 지원, 전국체전 시설에 관한 사항

제10조(경제수산환경국에 두는 과)

① 경제수산환경국에 지역경제과, 해양항만과, 수산산업과, 농업정책과, 기후환경과, 자원순환과를 둔다.

② 경제수산환경국장은 -----

1. -----

-----, 산단조성, 산단분양
업무에 관한 사항

2. 산단조성, 대양·세라믹 일반산업단지 분양 및 홍보 업무에 관한 사항

3. 일자리·고용 업무, 청년 정책 업무에 관한 사항

4. 해양항만정책, 항만물류, 공유수면관리·매립면허, 해양오염방지, 섬종합개발, 해양레저업무에 관한 사항

5. 수산산업, 해양자원 조성·보호, 어업면허, 수산물유통·원산지표시, 수산식품 업무에 관한 사항

6. 유통, 농업·친환경농업, 축산, 학교급식지원 업무에 관한 사항

(신 설)

(신 설)

제11조(안전도시건설국에 두는 과)

① 안전도시건설국에 도시계획과, 안전총괄과, 건축행정과, 건설과, 교통행정과를 둔다.

② 안전도시건설국장은 다음 사항을 분장한다.

(삭 제)

(삭 제)

2. 해양항만정책, 항만물류, 공유수면관리·매립면허, 해양오염방지, 섬종합개발, 해양레저업무에 관한 사항

3. 수산산업, 해양자원 조성·보호, 어업면허, 수산물유통·원산지표시, 수산식품 업무에 관한 사항

4. 유통, 농업·친환경농업, 축산, 학교급식지원 업무에 관한 사항

5. 환경정책, 환경위생, 환경지도, 기후변화대응, 탄소중립, 에너지 관리 업무에 관한 사항

6. 청소행정, 청소지도, 폐기물처리, 자원활용, 재활용 선별장 운영·관리 업무에 관한 사항

제11조(안전도시건설국에 두는 과)

① 안전도시건설국에 도시디자인과, -----, -----, -----, 교통행정과, 공원녹지과를 둔다.

② (현행과 같음)

1. (생 략)

1의2.안전행정총괄, 안전교육, 안전 신고, 생활안전, 재난관리, 안전점검, 사회재난, 방재, 재난재해대책 및 응급복구, 민방위 전반, 민방위 경보시설 운영, 비상계획업무, 통합관제센터 구축 및 운영 업무에 관한 사항

2. ~ 4. (생 략)

5. (신 설)

제13조 (보건소에 두는 과) ①보건소에 보건위생과, 건강증진과, 하당 보건지소를 둔다.

제17조(소관사무) 사업단·소별 단장 및 소장이 관장하는 사무는 다음 각 호와 같다.

1. 환경수도사업단

가. 환경정책·환경보호, 개인하수처리, 환경지도, 기후변화대응 업무에 관한 사항

나. 청소행정, 청소지도, 폐기물처리, 자원활용, 재활용 선별장 운영·관리 업무에 관한 사항

(현행과 같음)

1의2.-----

-----, 사회재난, 중대재해, -----

2. ~ 4. (현행과 같음)

5. 도시공원조성·시설, 시가지 녹화, 화훼, 산림보호, 국·공유 임야, 유달산공원 관리 업무에 관한 사항

제13조 (보건소에 두는 과) ①-----
-----, 건강정책과, -----
-----.

제17조 (현행과 같음)

1. 맑은물사업단

(삭 제)

(삭 제)

다. 쓰레기매립장, 음식물자원화시설, 환경에너지센터·하수슬러지처리시설 운영·관리 업무에 관한 사항

라. 상수도사업특별회계, 상수도세입 및 자재관리, 상수도설치, 상수도시설 관리, 수질검사, 뽕탄정수장 관리에 관한 사항

마. 하수도사업특별회계, 하수도세입 및 자재관리, 하수도설치, 하수도시설 관리, 하천, 배수펌프장 유지 관리에 관한 사항

(신 설)

(신 설)

2. 도시발전사업단

가. ~ 나. (생략)

다. 도시공원조성·시설, 시가지 녹화, 화훼, 산림보호, 국·공유 임야, 유달산공원 관리 업무에 관한 사항

3. 남해수질관리사무소

가. 남해수질관리사무소 시설운영,

(삭제)

가. 상수도사업특별회계, 상수도세입 및 자재관리, 상수도설치, 상수도시설 관리, 수질검사, 뽕탄정수장 관리에 관한 사항

나. 하수도사업특별회계, 하수도세입 및 자재관리, 하수도설치, 하수도시설 관리, 하천, 배수펌프장 유지 관리에 관한 사항

다. 남해수질관리과 시설운영, 하수처리, 수질관리, 중계펌프장, 남악신도시하수처리장 운영에 관한 사항

라. 북항수질관리과 시설운영, 하수·분뇨처리, 수질관리, 중계펌프장 운영에 관한 사항

2. 도시발전사업단

가. ~ 나. (현행과 같음)

(삭제)

(삭제)

(삭제)

하수처리, 수질관리, 중계펌프장,
남악신도시하수처리장 운영에 관
한 사항

4. 북항수질관리사무소

가. 북항수질관리사무소 시설운영,
하수·분뇨처리, 수질관리, 중계펌
프장 운영에 관한 사항

5. 문예시설관리사무소

가. 문화예술회관, 시민문화체육센
터(공연장, 일반음식점) 운영·관리
및 문화예술행사 공연·홍보에 관
한 사항

6. 체육시설관리사무소

가. 체육시설 운영·관리(부주산 체
육시설 국민체육센터 포함), 세입
관리에 관한 사항

7. 목포자연사박물관

가. 자연사박물관, 문예역사관, 생
활도자박물관, 어린이바다과학관
관리·운영에 관한 사항

8. 자동차등록사무소

가. (생 략)
(신 설)
(신 설)

(삭 제)

(삭 제)

3. 문예시설관리사무소

가. (현행과 같음)

4. 체육시설관리사무소

가. (현행과 같음)

5. 목포자연사박물관

가. (현행과 같음)

6. 자동차등록사무소

가. (현행과 같음)

7. 환경시설관리사무소

가. 쓰레기매립장, 음식물자원화시
설, 환경에너지센터 운영·관리
업무에 관한 사항

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치 (제13조 관련)

사 업 소 명	위 치
환경수도사업단 · 환경보호과 · 자원순환과 - 재활용선별장 · 환경시설관리과 - 음식물자원화시설 - 환경에너지센터 · 수 도 과 - 몽탄정수장 · 하 수 과	목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동) 목포시 대양로 241-55(대양동) 목포시 대양로 241-41(대양동) 목포시 대양로 241-41(대양동) 목포시 고하대로 1140-73(대양동) 목포시 수문로 32(남교동) 무안군 몽탄면 몽탄로 1149 목포시 수문로 32(남교동)
도시발전사업단 · 도시재생과 · 도시문화재과 · 공원녹지과	목포시 수문로 32(남교동)
남해수질관리사무소 - 남악신도시하수처리장	목포시 삼학로 222-2(용해동) 목포시 옥암동 산 66-1번지
북항수질관리사무소	목포시 청호로 220번길 33(연산동)
문예시설관리사무소 - 시민문화체육센터	목포시 남농로 102(용해동) 목포시 부주로 312(옥암동)
체육시설관리사무소 - 목포체육관 - 실내수영장 - 유달경기장 - 시립정구장 - 시립테니스장 - 시민테니스장 - 목포파크골프장 - 부주산테니스장 - 목포시궁도장 - 부주산축구장 - 부주산산악자전거경기장 - 부주산족구장 - 영산호카누경기장	목포시 대양로 286(상동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 옥암동 산 256-1번지 목포시 옥암동 산 17번지 목포시 양을로 397번길 90(상동) 목포시 옥암동 산 17번지 목포시 옥암동 산 26-1번지 목포시 옥암동 산 12-1번지 목포시 남악로 22-5(옥암동)
목포자연사박물관 - 목포어린이바다과학관	목포시 남농로 135(용해동) 목포시 삼학로 92-98(산정동)
자동차등록사무소	목포시 연산로 197(연산동)

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치 (제13조 관련)

사 업 소 명	위 치
맑은물사업단 · 수 도 과 - 몽탄정수장 · 하 수 과 · 남해수질관리과 - 남악신도시하수처리장 · 북항수질관리과	목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동) 무안군 몽탄면 몽탄로 1149 목포시 수문로 32(남교동) 목포시 삼학로 222-2(용해동) 목포시 옥암동 산 66-1번지 목포시 청호로 220번길 33(연산동)
도시발전사업단 · 도시재생과 · 도시문화재과	목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동) 목포시 수문로 32(남교동)
문예시설관리사무소 - 시민문화체육센터	목포시 남농로 102(용해동) 목포시 부주로 312(옥암동)
체육시설관리사무소 - 목포체육관 - 실내수영장 - 시립정구장 - 시립테니스장 - 시민테니스장 - 목포파크골프장 - 부주산테니스장 - 목포시궁도장 - 부주산축구장 - 부주산산악자전거경기장 - 부주산족구장 - 영산호카누경기장	목포시 대양로 286(상동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 용당로 101(용당동) 목포시 대양로 286(상동) 목포시 옥암동 산 256-1번지 목포시 옥암동 산 17번지 목포시 양을로 397번길 90(상동) 목포시 옥암동 산 17번지 목포시 옥암동 산 26-1번지 목포시 옥암동 산 12-1번지 목포시 남악로 22-5(옥암동)
목포자연사박물관 - 목포어린이바다과학관	목포시 남농로 135(용해동) 목포시 삼학로 92-98(산정동)
자동차등록사무소	목포시 연산로 197(연산동)
환경시설관리사무소 - 음식물자원화시설 - 환경에너지센터	목포시 대양로 241-41(대양동) 목포시 대양로 241-41(대양동) 목포시 고하대로 1140-73(대양동)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 청소년문화센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3624 호

목포시 청소년문화센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례

목포시 청소년문화센터 설치 및 운영 조례의 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조(사용의 제한 등) 2호 중 “전염병 질환자, 정신질환자, 알코올 중독자”를 “전염병 질환자, 알코올 중독자”로 한다.

제13조(운영위원회) 4항을 다음과 같이 한다.

④ 위원은 시의회에서 추천한 시의원, 관계 공무원, 교육계인사, 청소년 분야 전문가, 청소년 대표 중에서 시장이 임명 또는 위촉하되, 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

제27조(사용료의 면제) 1호 중 “모·부자 가정”을 “한부모가족”으로 한다.

[별표]를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표]

청소년문화센터 시설 사용료(제26조 관련)

(단위 : 원)

시 설	기 준	사 용 료		비 고
		청소년	일반(성인)	
상 담 실	1시간/팀	무료	5,000	
동 아 리 실	1시간/팀	1,000	10,000	
프 로 그 램 실	1시간/팀	2,000	20,000	
노래연습실	1시간/팀	2,000	20,000	
댄스연습실	1시간/팀	2,000	20,000	
악기연습실	1시간/팀	3,000	30,000	
도 서 대 여	권/인	무 료	무료	
북 카 페	1시간/인	무 료	2,000	
다 목 적 실 (세 미 나 실)	1시간/팀	5,000	50,000	
	1시간/팀	5,000	10,000	냉난방비

.1시간 미만은 1시간으로 본다.

.기준시간 초과 시 시간당 추가사용료(기준시간이용료/기준시간)를 적용한다.

.청소년과 일반인(성인)이 1팀으로 구성된 경우 청소년이 50퍼센트 이상인 경우에는 청소년요금율, 50퍼센트 미만인 경우 일반요금율을 적용한다.

.7월~9월, 11월~3월에는 다목적실 냉난방을 위한 비용을 추가 징수한다.

.청소년회원제를 운영할 경우에는 연중 모든 시설사용료 연회비 20,000원을 징수할 수 있다.(단, 북카페, 다목적홀, 프로그램실 제외)

신·구조문대비표

현행	개정안
제11조 (사용의 제한 등) 1. (생략) 2. <u>전염병 질환자, 정신질환자, 알코올 중독자</u>	제11조 (사용의 제한 등) 1. (현행과 같음) 2. <u>전염병 질환자, 알코올 중독자</u>
제13조 (운영위원회) ①~③ (생략) ④ ----- <u>청소년분야 전문가 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.</u>	제13조 (운영위원회) ①~③ (현행과 같음) ④ ----- <u>청소년분야 전문가, 청소년 대표 중에서 시장이 임명 또는 위촉하되, 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.</u>
제27조 (사용료의 면제) 1. ----- <u>모·부자 가정.</u>	제27조 (사용료의 면제) 1. ----- <u>한부모 가족.</u>

현행					개정안				
[별표]					[별표]				
시 설	기 준	사 용 료		비 고	시 설	기 준	사 용 료		비 고
		청소년	일반(성인)				청소년	일반(성인)	
인터넷 PC	1시간/대	100	1,000		상 담 실	1시간/팀	무료	5,000	
포켓 당 구	1시간/팀	500	7,000		동 아 리 실	1시간/팀	1,000	10,000	
영 상 교 실	1일/실	3,000	30,000		프 로 그 램 실	1시간/팀	2,000	20,000	
영화 관람실	1편/팀	1,000	10,000		노래연습실	1시간/팀	2,000	20,000	
노래음악실	1시간/팀	1,000	10,000		댄스연습실	1시간/팀	2,000	20,000	
댄스연습실 (대회의실)	1시간/팀	1,000	10,000		악기연습실	1시간/팀	3,000	30,000	
악기연습실	1시간/팀	2,000	20,000		도 서 대 여	권/인	무 료	무료	
도 서 대 여	권/인	무 료	500		북 카 페	1시간/인	무 료	2,000	
휴 게 실	-	무 료	무료		다목적실	1시간/팀	5,000	50,000	
세 미 나 실	1시간/팀	무 료	30,000		(세미나실)	1시간/팀	5,000	10,000	냉난방비
동 아 리 방 (문화 활동실)	1시간/팀	무 료	20,000						
청소년프로그램운영	월/인	5,000	-						
<ul style="list-style-type: none"> · 1시간 미만은 1시간으로 본다. · 기준시간 초과 시 시간당 추가사용료(기준시간이용료/기준시간)를 적용한다. · 청소년과 일반인(성인)이 1팀으로 구성된 경우 50퍼센트 이상이 청소년인 경우에는 청소년요금을, 50퍼센트 미만 인 경우 일반요금을 적용한다. · 청소년회원제를 운영할 경우에는 연중 모든 시설사용료 연회비 10,000원을 징수할 수 있다. (단, 청소년프로그램 운영비 제외) 					<ul style="list-style-type: none"> · 1시간 미만은 1시간으로 본다. · 기준시간 초과 시 시간당 추가사용료(기준시간이용료/기준시간)를 적용한다. · 청소년과 일반인(성인)이 1팀으로 구성된 경우 청소년이 50퍼센트 이상인 경우에는 청소년요금을, 50퍼센트 미만 인 경우 일반요금을 적용한다. · 7월~9월, 11월~3월에는 다목적실 냉난방을 위한 비용을 추가 징수한다. · 청소년회원제를 운영할 경우에는 연중 모든 시설사용료 연회비 20,000원을 징수할 수 있다.(단, 북카페, 다목적홀, 프로그램실 제외) 				

제379회 목포시의회에서 의결된 피한정후견인에 대한 획일적 사회활동 제한 사항 개선을 위한 목포음식 명인·명가 육성 지원조례 등 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 료

목포시 조례 제 3625 호

피한정후견인에 대한 획일적 사회활동 제한 사항 개선을 위한
목포음식 명인·명가 육성 지원 조례 등 일부개정조례

제1조(「목포음식 명인·명가 육성 지원 조례」의 개정) 목포음식 명인·명가 육성 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제17조제1항제1호 중 “**피성년후견인 또는 피한정후견인**”을 “**피성년후견 인**”으로 한다.

제2조(「목포시 주민자치센터 설치 및 운영 조례」의 개정) 목포시 주민 자치센터 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조제6항제1호 중 “**피한정후견인 또는 금고**”를 “**금고**”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

제1조(「목포읍식 명인 · 명가 육성 지원 조례」의 개정)

현 행	개 정 안
제17조(지정취소) ① 시장은 명인이 다음 어느 하나에 해당하는 경우에는 지정을 취소할 수 있다.	제17조(지정취소) ① ----- ----- ----- --.
1. <u>피성년후견인 또는 피한정후견인</u> 으로 판결 받은 때	1. <u>피성년후견인</u> ----- -----
2. ~ 7. (생략)	2. ~ 7. (현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)

제2조(「목포시 주민자치센터 설치 및 운영 조례」의 개정)

현 행	개 정 안
제9조 (강사) ① ~ ⑤ (생략)	제9조 (강사) ① ~ ⑤ (현행과 같음)
⑥ 동장은 강사가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 주민자치위원회의 심의를 거쳐 해촉할 수 있다.	⑥ ----- ----- ----- -----.
1. <u>피한정후견인 또는 금고</u> 이 상의 형을 선고 받은 경우	1. <u>금고</u> ----- -----
2. ~ 6. (생략)	2. ~ 6. (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 거리공연 활성화 및 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3626 호

목포시 거리공연 활성화 및 지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 거리공연 활성화 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “**공공장소에서 소규모로**”를 “**공공장소에서**”로 한다.

제6조제1항 중 “**거리공연 장소(Busking Zone)**”를 “**거리공연 장소**”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. “거리공연”이란 도로, 광장, 공원 등의 <u>공공장소에서 소규모</u> 음악, 연극, 무용 등을 공연하는 예술 행위를 말한다.	1. ----- ----- <u>공공장소에서</u> ----- -----.
2. 3. (생 략)	2. 3. (현행과 같음)
제6조(거리공연 장소 운영) ① 시장은 거리공연 활성화를 위하여 <u>거리공연 장소(Busking Zone)</u> 를 지정·운영할 수 있다.	제6조(거리공연 장소 운영) ① -- ----- <u>거리공연 장소</u> ----- -----.
② (생 략)	② (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 김대중노벨평화상기념관 관리 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3627 호

목포시 김대중노벨평화상기념관 관리.운영 조례 일부개정조례

목포시 김대중노벨평화상기념관 관리.운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조의 제목 “(관람의 금지)”를 “(관람의 제한)”으로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “다음”을 “시장은 전시품의 보호 및 관람객의 안전 등을 위하여 다음”으로, “자에 대하여는 관람을 금지한다”를 “경우에는 전시실의 입장이나 전시품의 관람을 제한할 수 있다”로 한다.

제8조제1호부터 제3호까지 및 제5호를 각각 다음과 같이 한다.

1. 술 또는 약물에 취하여 다른 사람의 관람을 방해할 우려가 있는 사람
2. 위험물이나, 악취를 발산하는 물품 등 다른 사람의 관람을 방해할 수 있는 물품 등을 소지한 사람
3. 애완동물을 동반한 사람. 다만, 시각장애인 안내견은 제외한다.

5. 그 밖에 정당한 이유 없이 전시관 직원의 안내나 지시에 따르지 아니하는 사람

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제8조(관람의 금지) <u>다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에 대하여는 관람을 금지한다.</u>	제8조(관람의 제한) <u>시장은 전시품의 보호 및 관람객의 안전 등을 위하여 다음 --- 경우에는 전시실의 입장이나 전시품의 관람을 제한할 수 있다.</u>
1. <u>만취자</u>	1. <u>술 또는 약물에 취하여 다른 사람의 관람을 방해할 우려가 있는 사람</u>
2. <u>위험물이나, 악취를 발산하는 물품을 소지한 자</u>	2. <u>위험물이나, 악취를 발산하는 물품 등 다른 사람의 관람을 방해할 수 있는 물품 등을 소지한 사람</u>
3. <u>보호자를 동반하지 않은 정신장애자</u>	3. <u>애완동물을 동반한 사람. 다만, 시각장애인 안내견은 제외한다.</u>
4. (생략)	4.
5. <u>그 밖에 전시품 등의 보호 또는 관람질서 유지를 위해 시장이 관람 금지가 필요하다고 판단하는 자</u>	. (현행과 같음) 5. <u>그 밖에 정당한 이유 없이 전시관 직원의 안내나 지시에 따르지 아니하는 사람</u>

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 학교체육시설 사용료 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3628 호

목포시 학교체육시설 사용료 지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 학교체육시설 사용료 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 각 호 외의 부분 단서 중 “30명”을 “10명”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제4조(지원대상) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 단체나 동호회에 사용료를 지원할 수 있다. 다만, 구성원이 <u>30명</u> 이상이어야 한다. 1. ~ 3. (생략)	제4조(지원대상) ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- 1. ~ 3. (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3629 호

목포시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례 전부개정조례

목포시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

목포시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 착한가격업소의 지원 및 관리에 필요한 사항을 규정함으로써 착한가격업소의 안정적 영업을 도모하고, 지역 물가안정 및 지역 경제 활성화에 기여하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) “착한가격업소”란 외식업, 이·미용업, 세탁업, 숙박업, 그 밖의 개

인서비스업을 영위하는 목포시 소재 업소로서 가격·품질·위생 서비스 등 일정 기준을 충족하고, 현지실사 및 평가 등을 통해 목포시장(이하 “시장”이라 한다)이 지정하는 업소를 말한다.

제3조(지정 등) ① 시장은 착한가격업소 지정 시 행정안전부의 「착한가격업소 지정 및 관리 지침」(이하 “지정지침”이라 한다)에 따라 현지 심사 후 지정여부를 정한다.

② 착한가격업소 지정은 연 1회 실시한다. 다만, 착한가격업소의 재지정 또는 지정취소를 위하여 필요한 경우에는 수시로 재심사 할 수 있다.

제4조(이용 활성화) ① 시장은 착한가격업소의 이용 활성화와 홍보를 위해 매 월 1회이상 “착한가격업소 이용의 날”을 지정·운영할 수 있다.

② 시장은 착한가격업소의 정보를 목포시 홈페이지 등 다양한 홍보매체에 게시하여 많은 시민들이 이용할 수 있도록 노력해야 한다. 이 경우 사전에 착한가격업소 대표자의 동의를 얻어야 한다.

제5조(지원) 시장은 착한가격업소에 대해서는 예산의 범위내에서 다음 각 호의 사항을 지원할 수 있다.

1. “착한가격업소” 표찰 및 인증서 교부
2. 종량제 봉투 및 음식물 폐기물 스티커 제공
3. 상하수도 사용료 등 공공요금 지원
4. 고객의 편의 증진과 업소의 위생수준 향상에 필요한 소모품 지원
5. 가격안정을 유지하기 위해 필요한 기자재 보급 지원
6. 소상공인 경영안정자금 우선 추천 의뢰
7. 그 밖에 가격안정을 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제6조(영업자의 협조) 착한가격업소의 영업자 및 착한가격업소로 지정을 받고자 하는 영업자는 지정기준 및 절차 등을 준수하여야 하며, 관계공무원 또는 제 7조에 따른 물가모니터 요원의 현지 조사에 적극 협조하여야 한다.

제7조(물가모니터요원 운영) ① 시장은 물가조사와 착한가격업소의 지정 및 관리를 위해 다음 각 호의 기능을 수행하는 물가모니터요원을 둘 수 있다.

1. 착한가격업소 가격·위생·친절도 등 점검
2. 착한가격업소 발굴 및 홍보
3. 지역물가 조사 및 물가안정 캠페인 참여
4. 그 밖에 착한가격업소 및 물가안정 관리에 필요한 사항

② 시장은 위촉한 물가모니터요원의 활동을 위해 예산의 범위내에서 수당 등을 지급할 수 있다.

제8조(사후관리) ① 시장은 착한가격업소를 반기마다 1회이상 방문하여 가격·위생·청결 등 제3조에 따른 지정기준 충족 여부를 조사하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따른 조사결과 지정기준을 충족하지 못한 업소에 대해서는 지정을 취소하고, 착한가격업소에 제공하는 지원을 중단하여야 한다.

제9조(포상) 시장은 착한가격업소 활성화에 기여한 착한가격업소 종사자 및 공무원 등을 「목포시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

제10조(다른 법령과의 관계) 착한가격업소에 관해 다른 법령이나 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 농업인 및 농업관련단체 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 릉

목포시 조례 제 3630 호

목포시 농업인 및 농업관련단체 지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 농업인 및 농업관련단체 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “「농어업농어촌 및 식품산업 기본법」 제3조제1호가목”을 “「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제1호”로 하고, 같은 조 제2호 중 “「농어업농어촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호가목”을 “「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호”로 하며, 같은 조 제3호 중 “및 「농어업농어촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제7조제1호”를 “「농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령」 제7조제1호”로 하고, 같은 조에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. “영농부산물”이란 각종 영농활동으로 인하여 발생하는 볏짚, 보릿대, 고춧대 등 재활용할 수 있는 부산물을 말한다.

제4조제2호라목 및 마목을 각각 마목 및 바목으로 하고, 같은 호에 라목을 다음과 같이 신설한다.

라. 농촌의 자연환경 및 경관 보전을 위해 농업을 영위하는 과정에서 발생하는 영농부산물 처리에 필요한 장비, 농자재 등 지원

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. “농업”이라 함은 「 <u>농어업농어촌 및 식품산업 기본법</u> 」 제3조제1호가목에서 정의한 산업을 말한다.	1. ----- 「 <u>농업·농촌 및 식품산업 기본법</u> 」 제3조제1호 ----- -----.
2. “농업인”이라 함은 「 <u>농어업농어촌 및 식품산업 기본법</u> 」 제3조제2호가목에서 정의한 자를 말한다.	2. ----- 「 <u>농업·농촌 및 식품산업 기본법</u> 」 제3조제2호 ----- -----.
3. “농업관련단체”(이하 “단체”라 한다)라 함은 농업관련 부서에서 농업인들의 학습·조직역량 강화를 위하여 육성하는 농촌지도사회, 생활개선회, 농업경영인회, 그 밖의 지역농업발전을 위한 단체 및 「 <u>농어업농어촌 및 식품산업 기본법 시행령</u> 」 제7조제1호 단체와 「비영리민간단체지원법」 제4조에 따라 등록한 단체 중 농업인의 단체(산하단체 포함)를 말한다.	3. ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- 「 <u>농업·농촌 및 식품산업 기본법 시행령</u> 」 제7조제1호 ----- ----- ----- -----.
<신 설>	4. “영농부산물”이란 각종 영농활동으로 인하여 발생하는 벗

제4조(지원대상 및 범위) 제3조에
따른 농업인 및 농업관련단체의
지원 기준은 다음 각 호와 같다.

1. (생 략)
2. 지원하는 경비의 범위는 다
음 각 목과 같다.
가. ~ 다. (생 략)

<신 설>

라.·마. (생 략)

짚, 보릿대, 고춧대 등 재활용
할 수 있는 부산물을 말한다.

제4조(지원대상 및 범위) -----

-----.

1. (현행과 같음)
2. -----
-----.

가. ~ 다. (현행과 같음)

라. 농촌의 자연환경 및 경관
보전을 위해 농업을 영위
하는 과정에서 발생하는
영농부산물 처리에 필요한
장비, 농자재 등 지원

마.·바. (현행 라목 및 마목
과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포항 화물 유치 지원 조례 일부개정
조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3631 호

목포항 화물 유치 지원 조례 일부개정조례

목포항 화물 유치 지원 조례의 일부를 다음과 같이 개정한다.

부칙 <2019·10·21 조3303> 제3조(유효기간) 중 “2022년 12월 31일”을“2024년
12월 31일”로 한다.

신·구조문 대비표

현행	개정안
<p>부칙 <2019·10·21 조3303></p> <p>제3조(유효기간) 이 조례 제1조, 및 제2조, 제5조 중 자동차 환적화물에 대한 규정은 2022년 12월 31일까지 그 효력을 가진다.</p>	<p>부칙</p> <p>제3조(유효기간) -----</p> <p>-----</p> <p>----- 2024년 12월 31일 -----</p> <p>-----.</p>

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 대학생 학자금 이자지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3632 호

목포시 대학생 학자금 이자지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 대학생 학자금 이자지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3호를 다음과 같이 한다.

3. “지역 대학생”이란 학자금 대출이자 지원 공고일 기준으로 본인 또는 직계존속이 1년 이상 목포시에 주소를 두고(이하 “시”라 한다) 고등교육기관(대학원을 제외한다)에 재학 또는 휴학 중인 사람과 졸업한 날로부터 2년이 경과되지 아니한 미취업자를 말한다.

제4조제4항 중 “「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조제1항제5호에 따라 한국장학재단에”를 “「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조제1항 제5호에 따라 한국장학재단 또는 재단법인 전남인재평생교육진흥원에 출연금 교

부 및 업무를”으로 하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 제1항의 대학생 중 휴학생에 대한 지원기간은 최대 4학기(입영 또는 군복무로 인한 휴학기간은 미포함)이며, 미취업 졸업생에 대한 지원기간은 졸업한 날로부터 최대 2년으로 한다.

제14조를 다음과 같이 한다.

제14조(지원 중지) 이 조례에 따라 이자지원을 받은 목포시 지역 대학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 이자지원을 중지한다.

1. 고등교육기관에서 제적된 경우
2. 제2조제3호에 따른 대상자격을 상실한 경우
3. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 이자지원을 받은 경우
4. 그 밖의 사유로 이자지원이 부적절하다고 시장이 인정하는 경우

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. · 2. (생략)</p> <p>3. “<u>목포시 지역 대학생</u>”이란 <u>목포시 소재 고등학교를 졸업한 대학생과 목포시 소재 대학(교)에 재학 중인 학생 중 목포시에 주소를 두고 있는 대학생을 말한다.</u></p> <p>4. (생략)</p> <p>제4조(학자금 이자지원) ① ~ ③ (생략)</p> <p>④ 시장은 학자금 이자지원업무의 효율적이고 체계적인 지원을 위하여 「<u>한국장학재단 설립 등에 관한 법률</u>」 제16조제1항제5호에 따라 <u>한국장학재단에</u> 위탁할 수 있다.</p> <p><신설></p>	<p>제2조(정의) ----- -----.</p> <p>1. · 2. (현행과 같음)</p> <p>3. “<u>지역 대학생</u>”이란 학자금 <u>대출이자 지원 공고일 기준으로 본인 또는 직계존속이 1년 이상 목포시에 주소를 두고(이하 “시”라 한다) 고등교육기관(대학원을 제외한다)에 재학 또는 휴학 중인 사람과 졸업한 날로부터 2년이 경과되지 아니한 미취업자를 말한다.</u></p> <p>4. (현행과 같음)</p> <p>제4조(학자금 이자지원) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- ----- - 「<u>한국장학재단 설립 등에 관한 법률</u>」 제16조제1항제5호에 따라 <u>한국장학재단 또는 재단법인 전남인재평생교육진흥원에 출연금 교부 및 업무를-----.</u></p> <p>⑤ 제1항의 대학생 중 휴학생에 대한 지원기간은 최대 4학기(입영 또는 군복무로 인한 휴학기간은 미</p>

제14조(수급자격의 정지) 수급자로
확정된 자가 주소 변경 등으로 그
자격을 상실할 경우에는 이자지원
을 중단한다.

포함)이며, 미취업 졸업생에 대한 지
원기간은 졸업한 날로부터 최대 2년
으로 한다.

제14조(지원 중지) 이 조례에 따라
이자지원을 받은 목포시 지역 대학
생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당
되는 경우에는 이자지원을 중지한
다.

1. 고등교육기관에서 제적된 경우
2. 제2조제3호에 따른 대상자격을
상실한 경우
3. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한
방법으로 이자지원을 받은 경우
4. 그 밖의 사유로 이자지원이 부
적절하다고 시장이 인정하는 경
우

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 보행안전 및 편의증진에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 조례 제 3633 호

목포시 보행안전 및 편의증진에 관한 조례 일부개정조례

목포시 보행안전 및 편의증진에 관한 조례의 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 각 호 외의 부분 중 “**법 제7조제2항**”을 “**법 제7조의2제2항**”으로 한다.

제10조의 제목 “(**보행환경개선위원회의 구성**)”을 “(**보행안전편의증진위원회의 구성**)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “**보행환경개선위원회(이하“위원회”라 한다)를 설치·운영할 수 있다**”를 “**보행안전편의증진위원회(이하“위원회”라 한다)를 둔다**”로 한다.

제11조제1호 중 “**보행환경기본계획의 수립과 시행**”을 “**법 제7조의2에 따른 지**

역계획”으로 하고, 같은 조 제2호 및 제3호를 각각 다음과 같이 하며, 같은 조 제4호부터 제6호까지를 각각 삭제한다.

2. 보행안전 및 편의증진에 관한 지역 주요 정책의 수립 및 조정에 관한 사항

3. 그 밖에 보행안전 및 편의증진에 관련된 사항으로서 위원장이 부의하는 사항

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5조(보행안전 및 편의증진 기본 계획의 수립) ① (생 략) ② 시장은 보행안전 및 편의증 진 기본계획의 수립 시 법 제7 조제2항 외에 다음 각 호의 내 용을 포함할 수 있다. 1. ~ 5. (생 략) ③ · ④ (생 략)	제5조(보행안전 및 편의증진 기본 계획의 수립) ① (현행과 같음) ② ----- ----- 법 제7 조의2제2항 ----- -----. 1. ~ 5. (현행과 같음) ③ · ④ (현행과 같음)
제10조(보행환경개선위원회의 구 성) ①시장은 보행환경개선사업 의 평가와 보행환경개선 업무를 효율적으로 처리하기 위하여 목 포시 보행환경개선위원회(이하 “위원회”라 한다) 를 설치 · 운영 할 수 있다. ② ~ ⑤ (생 략)	제10조(보행안전편의증진위원회 의 구성) ①----- ----- ----- --- 보행안전편의증진위원회 (이하“위원회”라 한다) 를 둔다. ② ~ ⑤ (현행과 같음)
제11조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. 1. 보행환경기본계획의 수립과 시행 에 관한 사항 2. 도시계획 등 보행환경과 관 련이 되는 주요 계획의 수립	제11조(위원회의 기능) ----- -----. 1. 법 제7조의2에 따른 지역계 획 ----- ----- 2. 보행안전 및 편의증진에 관 한 지역 주요 정책의 수립 및

<p>· 변경에 관한 사항</p> <p>3. 보행환경개선을 위한 예산계획과 교육·홍보계획의 수립에 관한 사항</p> <p>4. 보행약자의 이동권 확보와 보행환경개선 사업의 당해년도 사업평가와 다음년도 사업계획 수립에 관한 사항</p> <p>5. 보행환경조성을 위한 주민협정과 조성사업에 대한 지원에 관한 사항</p> <p>6. 그 밖에 보행환경 개선에 필요한 사항</p>	<p>조정에 관한 사항</p> <p>3. 그 밖에 보행안전 및 편의증진에 관련된 사항으로서 위원장이 부의하는 사항</p> <p><삭 제></p> <p><삭 제></p> <p><삭 제></p>
---	--

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 옥외광고물 등의 관리와 옥외
광고산업 진흥에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 조례 제 3634 호

목포시 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 조례 일부 개정조례

목포시 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 조례 일부를 다음
과 같이 개정한다.

제23조제7항제1호 중 “**질병 또는 심신장애로**”를 “**신체적·정신적 질환으로**”로
한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제23조(옥외광고사업 종사자 등에 대한 교육) ① ~ ⑥ (생략) ⑦ 교육대상자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유로 인하여 교육을 받을 수 없는 경우에는 사전에 관계 증빙서류를 첨부하여 별지 제14호서식의 교육불참신고서를 제출한 때에는 법 제20조제2항에 따른 과태료를 부과하지 아니할 수 있다. 1. 질병 또는 심신장애 로 교육을 받을 수 없을 때 2. ~ 4. (생략)	제23조(옥외광고사업 종사자 등에 대한 교육) ① ~ ⑥ (현행과 같음) ⑦ ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- 1. 신체적 · 정신적 질환 으로----- ----- 2. ~ 4. (현행과 같음)

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 주차장 설치 및 관리 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 료

목포시 조례 제 3635 호

목포시 주차장 설치 및 관리 조례 일부개정조례

목포시 주차장 설치 및 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항 본문 중 “**부과·징수한다**”를 “**부과·징수할 수 있다**”로 하고, 같은 조 제2항 본문 중 “**공용차량 및 기타 시장이 공익목적 등 특별한 사유가 있다고 인정하는 차량**”을 “**공용차량**”으로 하며, 같은 조 제3항부터 제5항까지를 각각 제4항부터 제6항까지로 하고, 같은 조 제4항(종전의 제3항) 제3호 중 “**부착된 자동차**”를 “**부착된 자동차(단, 전기자동차의 충전을 위해 주차하는 경우에는 1시간의 주차요금을 면제한다.)**”로 하고, 같은 조 제5항(종전의 제4항) 중 “**제3항**”을 “**제4항**”으로 하며, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 「목포시 성실납세자 등의 지원에 관한 조례」, 「전라남도 모범납세자 우

대 및 지원 조례」, 국세청 「모범납세자 관리규정」 따른 모범납세자 중 성실 납세필증 표시 부착차량에 대하여는 1년간 주차요금을 면제할 수 있다.

제7조의2를 다음과 같이 신설한다.

제7조의2(단지조성사업 등의 종류와 노외주차장의 규모 등) ① 법 제12조의3제2항에 따른 단지조성사업 등의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 「도시개발법」에 따른 도시개발사업
2. 「택지개발촉진법」에 따른 택지개발사업
3. 「산업단지 및 개발에 관한 법률」에 따른 산업단지개발사업
4. 「주택법」에 따른 주택단지 및 공공택지 조성사업
5. 「항만법」에 따른 항만배후단지개발사업

② 법 제12조의3제2항에 따른 노외주차장의 규모는 다음 각 호의 구분과 같다.

1. 「도시교통정비 촉진법」 제15조에 따라 교통영향분석·개선대책을 수립하여야 하는 경우 사업자가 통보받은 개선필요사항 등에 기재된 주차장의 연면적에서 사업부지 내에 있는 전체 부설 주차장의 면적을 뺀 면적으로 하되, 그 면적은 해당 사업 부지 면적의 1.2퍼센트 이상의 면적이어야 한다.
2. 「도시교통정비 촉진법」 제15조에 따라 교통영향분석·개선대책을 수립하지 아니할 경우 해당 사업부지면적의 1.2퍼센트 이상의 면적으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(단지조성사업에 대한 적용례) 제7조의2의 신설규정은 이 조례 시행 이후 조성하는 사업부터 적용한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제3조(주차요금 및 가산금) ① 시장은 공영 주차장을 설치·운영할 수 있으며, 이에 따른 공영주차장의 주차요금은 별표 1에 따라 부과·징수한다. 다만, 지역경제활성화를 위하여 유료 공영주차장은 1구획당 60분까지 무료로 운영할 수 있으며, 공휴일 등 운영 관리상 시장이 필요하다고 인정하는 시간에는 무료로 개방할 수 있다.	제3조(주차요금 및 가산금) ① - ----- ----- ----- -- 부과·징수할 수 있다. ---- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
② 시장은 「도로교통법」 제2조제22호에 따른 긴급자동차, 국가 또는 지방자치단체의 공용차량 및 기타 시장이 공익목적 등 특별한 사유가 있다고 인정하는 차량 에 대하여는 주차요금을 면제한다. 단, 공공행사 및 회의 참여 차량은 주차장 관리부서에 서면으로 신청하여 승인된 경우에 한한다.	② ----- ----- ----- 공용차량 ----- ----- ----- ----- -----. ----- ----- -----.

<신 설>

③ 시장은 다음 각 호 자동차에 대하여 주차요금의 100분의 60을 감면할 수 있다.

1. · 2. (생 략)

3. 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」에 따른 상인 및 고객이 사용하는 자동차, 「자동차 관리법」에 따른 경형 자동차, 「대기환경보전법」에 따른 저공해 자동차로서 저공해 자동차 표지가 **부착된 자동차**

4. ~ 7. (생 략)

④ 제3항 각 호에 해당하는 주차요금의 감면은 신청에 의하

③ 「목포시 성실납세자 등의 지원에 관한 조례」, 「전라남도 모범납세자 우대 및 지원 조례」, 국세청 「모범납세자 관리규정」 따른 모범납세자 중 성실납세필증 표시 부착차량에 대하여는 1년간 주차요금을 면제할 수 있다.

④ -----

-----.

1. · 2. (현행과 같음)

3. -----

-- 부착된 자동차(단, 전기자동차의 충전을 위해 주차하는 경우에는 1시간의 주차요금을 면제한다.)

4. ~ 7. (현행과 같음)

⑤ 제4항 -----

며, 관계기관에서 발급한 증명을 제시하는 경우 확인으로 갈음한다.

⑤ (생략)

<신설>

⑥ (현행 제5항과 같음)

제7조의2(단지조성사업 등의 종류와 노외주차장의 규모 등) ① 법 제12조의3제2항에 따른 단지조성사업 등의 종류는 다음 각호와 같다.

1. 「도시개발법」에 따른 도시개발사업
2. 「택지개발촉진법」에 따른 택지개발사업
3. 「산업단지 및 개발에 관한 법률」에 따른 산업단지개발사업
4. 「주택법」에 따른 주택단지 및 공공택지 조성사업
5. 「항만법」에 따른 항만배후단지개발사업

② 법 제12조의3제2항에 따른 노외주차장의 규모는 다음 각호의 구분과 같다.

1. 「도시교통정비 촉진법」 제15조에 따라 교통영향분석·개선대책을 수립하여야 하는 경우 사업자가 통보받은 개선필요사

항 등에 기재된 주차장의 연면적에서 사업부지 내에 있는 전체 부설 주차장의 면적을 뺀 면적으로 하되, 그 면적은 해당 사업 부지 면적의 1.2퍼센트 이상의 면적이어야 한다.

2. 「도시교통정비 촉진법」 제15조에 따라 교통영향분석·개선 대책을 수립하지 아니할 경우 해당 사업부지면적의 1.2퍼센트 이상의 면적으로 한다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 대중교통 비상운송 대책에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 조례 제 3636 호

목포시 대중교통 비상운송 대책에 관한 조례 일부개정조례

목포시 대중교통 비상운송 대책에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

3. “실비보상”이란 무상으로 운행하는 자가용 자동차 운전자에 대한 최소한의 실제 필요한 운행 경비의 지급을 말한다.

제5조 중 “**동 자생조직단체 구성원**”을 “**동 자생조직단체 구성원, 사회단체의 구성원**”으로 한다.

제5조의2를 다음과 같이 신설한다.

제5조의2(무상운송 실비보상) 제5조에 따라 자가용 차량 무상운송 투입한 자동차 소유자에게 실비보상을 할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. · 2. (생략) <u><신설></u>	제2조(정의) ----- -----. 1. · 2. (현행과 같음) 3. <u>"실비보상"이란 무상으로 운행하는 자가용 자동차 운전자에 대한 최소한의 실제 필요한 운행 경비의 지급을 말한다.</u>
제5조(비상운송 차량동원 및 무상운송) 시장은 비상운송 사유가 발생할 경우 목포시 산하 기관·단체의 가용한 공용차량을 긴급 동원하여 무상운송할 수 있으며, 본인 동의를 얻어 시 소속 공무원, 시 산하 기관·단체의 직원, 통장, <u>동 자생조직단체 구성원</u> 등의 자가용 차량도 무상운송에 투입할 수 있다. <u><신설></u>	제5조(비상운송 차량동원 및 무상운송) ----- ----- ----- 동 자생조직단체 구성원, 사회단체의 구성원 ----- -----. <u>제5조의2(무상운송 실비보상) 제5조에 따라 자가용 차량 무상운송 투입한 자동차 소유자에게 실비보상을 할 수 있다.</u>

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 지속가능발전 기본 조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 조례 제 3637 호

목포시 지속가능발전 기본 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지속가능발전 기본법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함으로써 현재 세대와 미래 세대가 보다 나은 삶의 질을 누릴 수 있도록 함을 목적으로 한다.

제2조(다른 조례와의 관계) ① 지속가능발전에 관하여는 다른 조례에 우선하여 이 조례를 적용하여야 한다.

② 지속가능발전과 관련되는 다른 조례를 제정하거나 개정하는 경우에는 이 조례의 목적과 기본원칙에 맞도록 하여야 한다.

제3조(지속가능발전 기본전략) ① 목포시장(이하“시장”이라 한다)은 목포시의 지속가능발전을 위하여 20년을 단위로 하는 지속가능발전 기본전략(이하“기

본전략”이라 한다)을 수립하고 이행하여야 한다.

② 기본전략에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 지속가능발전 현황, 여건 변화 및 전망에 관한 사항
2. 지속가능발전 비전과 목표
3. 지속가능발전을 위한 경제·사회·환경의 기본정책 방향
4. 지속가능한 경제 성장, 포용적 사회 구현, 생태·환경 및 기후위기 대응 등 분야별 시책에 관한 사항
5. 지속가능발전지표에 관한 사항
6. 직전 기본전략에 대한 평가
7. 그 밖에 지속가능발전을 위하여 필요한 사항

③ 기본전략을 수립하거나 변경하는 경우에는 목포시 지속가능발전위원회(이하“위원회”라 한다)의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항을 변경하는 경우에는 심의를 거치지 아니할 수 있다.

1. 분야별 시책의 소관 부서 등의 사항 일부 변경
2. 지속가능발전 지표의 일부 변경
3. 법령 또는 조례의 제정·개정·폐지에 따라 그 내용을 반영하려는 경우
4. 착오, 오기(誤記), 누락 또는 이에 준하는 명백한 오류의 수정
5. 그 밖에 기본전략의 본질적 내용에 영향을 미치지 않는 사항으로서 위원장이 인정하는 사항

④ 시장은 기본전략의 수립·변경을 위해 필요한 경우 관계 공공기관의 장에게 자료 또는 의견의 제출 등을 요구할 수 있으며, 주민의 의견을 들을 수 있다.

⑤ 시장은 기본전략을 수립·변경한 경우 인터넷 홈페이지에 게재해야 한다.

제4조(지속가능발전 추진계획의 수립·이행) ① 시장은 기본전략을 추진하기 위하여 5년마다 지속가능발전 추진계획(이하“추진계획”이라 한다)을 수립·이행하여야 한다.

② 시장은 추진계획의 수립·변경을 위해 위원회의 심의를 거치는 경우 수립·변경된 추진계획 및 설명 자료를 위원회에 제출해야 한다.

③ 「지속가능발전 기본법」(이하“법”이라 한다) 제9조제4항 단서에서“조례로 정하는 경미한 사항을 변경하려는 경우”란 다음 각 호의 경우를 말한다.

1. 「지속가능발전 기본법 시행령」(이하“령”이라 한다) 제6조제1항제4호의 분야별 실행계획 중 소관 부서를 변경하려는 경우
2. 영 제6조제1항제5호에 따른 재원을 100분의 10 미만의 범위에서 증감하려는 경우
3. 법령 또는 조례의 제정·개정·폐지에 따라 그 내용을 반영하려는 경우
4. 착오, 오기, 누락 또는 이에 준하는 명백한 오류를 정정하려는 경우
5. 그 밖에 추진계획의 본질적 내용에 영향을 미치지 않는 사항으로서 위원장이 인정하는 사항

④ 제2항 및 제3항에서 규정한 사항 외에 위원회의 추진계획 심의에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제5조(추진상황의 점검) ① 위원회는 법 제11조제3항에 따라 추진계획의 추진상황을 점검하는 경우 서면조사, 현장조사 또는 온라인조사 등의 방법으로 할 수 있다.

② 위원회는 추진계획 추진상황의 효율적인 점검을 위해 필요하다고 인정하는 경우 예산의 범위에서 관계기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

③ 위원회는 법 제11조제3항에 따라 추진계획의 추진상황 점검을 마친 경우 그 점검 결과를 시장에게 서면으로 통지해야 한다.

④ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 외에 추진계획의 추진상황 점검에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제6조(조례 제정·개정에 따른 통보 등) ① 시장은 법 제14조제3항에 따라 제정·개정하려는 조례안을 「목포시 자치법규 등의 입법절차에 관한 규정」 제10조에 따른 자치법규 입법예고를 시작한 날부터 20일 이내에 위원회에 서면으로 통보해야 한다.

② 시장은 기본전략과 관련이 있는 중·장기행정계획을 수립·변경하려는 때에는 행정계획 확정 전에 위원회에 그 내용을 서면으로 통보해야 한다.

③ 제2항에 따른 위원회의 검토 대상 행정계획은 법률 또는 조례에 따라 수립하는 중·장기행정계획을 대상으로 위원회에서 따로 정한다.

④ 위원회는 법 제14조제6항에 따른 조례 또는 행정계획의 검토를 위해 필요하다고 인정하는 경우 공공기관 등에 자료·의견을 요청하거나 예산의 범위에서 평가전문기관에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

⑤ 위원회는 제2항에 따라 조례안이나 행정계획을 통보받은 경우 그 날부터 30일 이내에 위원회의 의결을 거쳐 검토 결과를 확정하고, 그 검토 결과를 시장에게 서면으로 통보해야 한다.

제7조(지속가능발전지표의 개발·보급) ① 시장은 목포시 지속가능발전지표(이하“지속가능발전지표”라 한다)의 효율적인 개발·보급을 위해 필요하다고 인정하는 경우 예산의 범위에서 실태조사를 실시 하거나 관계 기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

② 시장은 지속가능발전지표를 개발하거나 변경한 경우 위원회에 그 내용을 통보해야 한다.

③ 시장은 지속가능발전지표의 효율적 보급을 위해 필요하다고 인정하는 경우 인터넷 홈페이지에 이를 게재할 수 있다.

제8조(지속가능성 평가) ① 위원회는 법 제15조제2항에 따라 목포시의 지속가능성을 평가하는 경우 지속가능발전지표의 달성 정도와 투입된 행정비용 대비 산출된 행정효과의 적정성을 종합적으로 고려해야 한다.

② 위원회는 법 제15조제2항에 따른 지속가능성 평가를 위해 필요하다고 인정하는 경우 공공기관 등에 자료·의견을 요청하거나 예산의 범위에서 평가전문기관에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

③ 위원회는 법 제15조제2항에 따른 지속가능성 평가를 마친 경우 시장에게 서면으로 그 결과를 통보해야 한다.

④ 제1항부터 제3항까지 규정한 사항 외에 목포시 지속가능성 평가에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제9조(지속가능발전 보고서의 작성) ① 법 제16조제2항에 따른 목포시 지속가능발전 보고서(이하 “보고서”라 한다)에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 기본전략, 추진계획의 수립·변경에 관한 사항
2. 추진계획 추진상황 점검에 관한 사항
3. 법 제15조제2항에 따른 지속가능성 평가 결과
4. 목포시 지속가능성 발전 수준을 높이기 위한 정책 방향 및 정책 과제
5. 그 밖에 위원장이 지속가능발전을 위하여 심의가 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회는 보고서 작성을 위해 필요하다고 인정하는 경우 관계 공공기관에

자료·의견을 요청하거나 예산의 범위에서 관계 기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

제10조(지속가능발전위원회의 설치 및 기능) ① 지속가능발전을 효율적으로 추진하기 위해 필요한 시장의 자문에 응하고 법 제20조제2항 각 호의 사항을 심의하기 위해 부시장 소속으로 목포시 지속가능발전위원회를 둔다.

② 위원회의 기능은 「목포시 지속가능발전협의회 설치·운영 및 지원 조례」에 따른 목포시 지속가능발전협의회가 대신한다.

③ 제1항부터 제2항까지 규정한 사항 외에 위원회 설치·운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제11조(회의 운영 등) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 회의의 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 개최한다.

1. 위원장이 필요하다고 인정한 경우

2. 재적위원 3분의 1 이상의 소집 요구가 있는 경우

③ 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 회의를 소집하고자 할 때에는 긴급한 경우를 제외하고는 회의 개최 5일전 까지 회의 안건을 통지하여야 한다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 지속가능발전 업무담당 팀장으로 한다.

제12조(수당 등) 위원회 회의에 참석한 위원과 위원회의 원활한 운영을 위하여 참여한 관계 전문가 등에게 「목포시 각종 위원회 설치·운영에 관한 조례」에

따라 예산의 범위에서 수당 등을 지급할 수 있다.

제13조(지속가능발전 전담부서의 지정) 시장은 지속가능발전 업무의 효율적 추진을 위해 필요한 경우 전담부서를 지정하여 관련 업무를 총괄하게 할 수 있다.

제14조(조사·연구의 의뢰) ① 시장은 지속가능발전 업무수행을 위해 관계 전문가 및 전문 연구기관 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

② 제1항에 따라 조사·연구를 의뢰한 때에는 예산의 범위에서 필요한 경비를 지원할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 가로수·도시림등의 조성 및 관리 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 릉

목포시 조례 제 3638 호

목포시 가로수·도시림등의 조성 및 관리 조례 전부개정조례

목포시 가로수·도시림등의 조성 및 관리 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

목포시 도시숲 등의 조성 및 관리 조례

제1장 총 칙

제1조 (목적) 이 조례는 「도시숲 등의 조성 및 관리에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다)에서 위임한 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함으로써 도시숲, 생활숲, 가로수의 공익적 기능을 향상시켜 시민의 삶의 질 향상에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조 (적용범위) 이 조례는 목포시 행정구역내 도시숲 등에 대하여 이를 적용한다.

제3조 (정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “도시숲”, “생활숲”, “가로수”란 법에서 정하는 바에 따른다.

가. 일반도로, 보행자전용도로, 자전거전용도로 등 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 제2조에 의한 도로

나. 도로법 제10조에 의한 도로

다. 기타 법령에 의하여 노선이 지정·인정되지 않았더라도 사실상 도로로 사용되고 있는 시설

2. “바뀌심기”란 일정 구간의 가로수 전체를 제거하고 동일한 장소에 적정수종의 가로수를 다시 심는 것을 말한다.

3. “메워심기”란 동일한 간격으로 심어진 가로수가 빠져 있는 곳이나 고사된 가로수를 제거하고 동일 수종으로 가로수를 식재함을 말한다. 단, 메워심기를 통하여 연차적으로 수종을 갱신할 경우에는 다른 수종으로 식재할 수 있다.

4. “가로수 지주대”라 함은 가로수를 기상적 피해와 인위적인 피해로부터 보호하고 활착율을 높이기 위하여 설치하는 버팀 시설물(이하 “지주대”라 한다)을 말한다.

5. “가로수 보호틀”이라 함은 가로수의 생육영역 확보와 보행자 등으로부터 피해를 예방하기 위하여 가로수 하단부의 지표면에 보도 포장과 구분하여 설치하는 시설물(이하 “보호틀”이라 한다)을 말한다.

6. “가로수 보호덮개”라 함은 식수대 내 흙의 굳음을 방지하여 수분흡수, 공기순환 등을 원활하게 하기 위한 시설물, 나무파쇄물 또는 자갈 등(이하 “보호덮개”라 한다)을 말한다.

7. “가로수 보호대”라 함은 정류장·횡단보도 주변 등과 각종 건설공사로 가로

수의 훼손이 예상되는 곳에 피해를 방지하기 위하여 가로수 둘레에 설치한 시설물(이하 “보호대”라 한다)을 말한다.

8. “가로수 관수시설”이라 함은 가로수에 급수 및 시비시 활용하기 위하여 설치하는 시설물(이하 “관수시설”이라 한다.)을 말한다.

9. <삭 제>

10. <삭 제>

11. “도시숲 등”이란 도시숲, 생활숲, 가로수를 말한다.

제4조 (기본계획의 수립·시행) ① 시장은 지역의 상황을 고려하여 다음 각 호의 사항이 포함된 도시숲 등 기본계획을 수립·시행한다.

1. 계획의 목적 및 기본방향
2. 도시숲 등 현황 분석
3. 지역별·노선별 도시숲 등 기본 식재수종
4. 도시숲 등 양 및 질의 증진과 정비 방안
5. 연차별 도시숲 등 조성 및 정비 계획 등

② 제1항의 규정에 의한 도시숲 등 기본계획은 매 10년마다 수립하여 시행한다. 다만, 도로의 상황 또는 경제사정 등 현저한 변경의 사유가 있는 경우에는 이를 변경할 수 있다.

③ 시장은 제1항의 규정에 의한 도시숲 등 기본계획을 입안하여 도시숲 등의 조성·관리심의위원회 심의 및 주민 공람 공고 절차를 거쳐 결정한다.

제5조 (도시숲 등의 조성·관리심의위원회) ① 도시숲 등의 조성·관리등에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 목포시 도시숲 등의 조성·관리심의위원회(이하 “위원회라” 한다)를 운영한다.

1. 법 제6조에 따른 도시숲 등 조성·관리계획의 수립 및 변경
 2. 법 제12조제2항제1호부터 제4호까지의 규정에 따른 사항 중 시장이 중대하다고 판단하여 심의요청한 사항
 3. 그 밖에 시장이 도시숲 등의 조성·관리에 필요하다고 인정하는 사항
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 6명 이상 15명 이하의 위원으로 구성하되, 위원장은 도시발전사업단장으로 하며 부위원장은 위촉직 위원 중에서 호선한다.
- ③ 위원중 공원녹지과장, 도시계획과장, 건설과장은 당연직 위원이 되며 위촉직 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람 중에서 성별을 고려하여 시장이 임명하거나 위촉하되, 제1호부터 제3호까지에 해당하는 사람이 각각 2명 이상 포함되어야 한다.

1. 도시숲 등의 조성·관리 관련 전문가
2. 관할 지역의 주민대표
3. 시민단체에서 추천하는 사람
4. 기타 시장이 필요하다고 인정한 자

④ 위원회 운영에 관한 사항은 규칙으로 정하고 위원회 운영과 관련하여 이 조례에서 규정하지 않은 사항은 위원회 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제5조의2(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 사무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제5조의3(위원의 임기) ① 위촉위원의 임기는 2년으로 하되, 공무원이 아닌 자

는 연임할 수 있다.

② 위촉위원의 사임 등으로 인하여 새로 위촉된 위원 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

제5조의4(위원의 위촉 해제) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위원을 임기만료 전이라도 위촉 해제할 수 있다.

1. 신체적·정신적 질환으로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위 사실이 있는 경우
3. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우
4. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원의 직을 유지하는 것이 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

제5조의5(회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우 또는 재적위원 3분의 1 이상의 요청이 있는 경우에 소집한다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제5조의6(간사) 위원회 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 도시숲 등 조성·관리 업무담당으로 한다.

제2장 가로수 조성

제6조 (조성협의 등) ① 법 제12조제3항의 규정에 따라 다음 각 호에 해당하는 경우 담당 행정기관 또는 담당 부서는 계획 단계에서부터 가로수 담당 부서와 반드시 협의하여야 한다.

1. 도로의 신설, 변경, 폐기 등으로 산지 또는 토지의 전용이 필요할 경우
2. 도로의 신설, 변경, 폐기 등으로 관련 계획과 설계를 하는 경우
3. 가로수가 식재되어 있는 도로에서 도로표지 등 교통 안전시설물을 새로이 설치하거나 교체하는 경우
4. 가로수가 식재되어 있는 도로에서 전신주 등 통신·전기시설을 새로이 설치하거나 교체하는 경우
5. 가로수가 식재되어 있는 도로의 보도에 새로이 포장시설을 하거나 교체하는 경우

6. 가로수에 대한 가지치기 등 가로수 관리 사업을 실시하고자 할 경우

② 제1항의 사항에 대하여 협의할 경우 가로수 담당부서는 다음의 각 호에 대한 사항을 관련 법령에 맞게 검토하여야 한다.

1. 도로의 신설·변경 계획에 가로수를 조성할 계획이 포함되었는지의 여부
2. 도로의 설계에 가로수 식재공간이 반영되었는지의 여부
3. 도로표지 등 안전 시설물과 전신주 등 통신·전기시설의 설치 시 위치 선정의 적정성, 안전 시설물의 종류·규격에 대한 적정성, 통신·전기시설의 지하 매설화 가능성
4. 보도의 포장시설의 신설 또는 교체 시 가로수 보호틀의 확대 필요성 등
5. 그 밖에 관련 법령, 본 조례, 가로수 조성 및 관리 계획에 의한 사항

제7조 <삭 제>

제8조 (식재 기준) ① 가로수는 차도와 보도의 폭, 이용하는 보행자의 수, 친환경적 이미지 제고 등을 고려하여 별표 1의 도로별 식재 조성 기준에 의하여 도로의 보도폭에 따라 병렬 다층식, 병렬식, 다층식, 단열 단층식으로 조성하

고 관리한다.

② 새로 신설되거나 변경되는 도로의 경우 관련 행정기관 또는 관련 부서는 별표 1의 기준에 준하여 별도의 식재기준을 마련하여 가로수 담당부서와 협의 후 결정한다.

③ 지하의 인공구조물로 인하여 가로수의 식재가 어렵거나 수시로 이동이 필요한 지역에는 저수장치 등을 갖춘 이동식 화분형에 가로수를 식재할 수 있다.

④ 가로수는 별표 2의 도로별 가로수 조성 규격에 의하여 도로의 보도 폭에 따라 노선별로 식재 가로수의 크기를 조정하여 식재할 수 있다.

제9조 (가로수가 식재된 도로에서 도로표지판 등 설치) ① 가로수가 식재되어 있는 도로에서 운전자, 보행인 등의 시야방해로 인하여 가로수와 상충이 될 수 있는 도로표지 등 안전시설의 시설물을 새로이 설치할 때는 가로수 관리 부서와 사전에 협의하여 설치하여야 한다.

② 도로표지 등 안전시설의 시설물 설치는 가로수에 의해 차폐되지 않는 위치에 설치하여야 한다. 다만, 도로 여건에 따라 그러하지 않을 수 있다.

③ 도로표지 등 안전시설을 가리는 가로수의 가지치기 등이 필요한 경우 가로수관리부서와 사전 협의하여 가지치기 등을 실시할 수 있으며, 이로 인해 가로수의 기본 수형을 해치지 않도록 노력하여야 한다.

제10조 (식재 시기) 식재의 시기는 가로수가 정상적인 활착이 가능한 봄철과 가을철에 심는 것을 원칙으로 한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 따로 기간을 정하여 심을 수 있다.

제11조 <삭 제>

제3장 도시숲 등의 관리

제12조 (바꿔심기 및 메워심기) ① 바꿔심기 및 메워심기 대상 가로수는 다음 각 호의 1과 같다.

1. 고사 가로수
2. 나무껍질 및 수형이 극히 불량한 가로수
3. 수간이 부러졌거나 썩어서 부러질 위험이 있는 가로수
4. 병충해에 감염되어 생육 가망이 없는 가로수
5. 재해와 재난으로부터 피해를 입은 가로수

② 제1항의 규정에 의하여 바꿔심기 및 메워심기를 하고자 할 때에는 매목조사를 실시하여 적기에 적정하게 시행되도록 한다. 다만, 적기가 아닌 때에는 돌아오는 식재 시기에 식재할 수 있다.

제13조 (가지치기·옹져심기) ① 가로수는 자연형으로 육성하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 수형에 변화를 주지 않는 범위 안에서 가로수의 건강한 생육, 아름다운 수형, 도로표지 및 신호등 등과 같은 도로안전시설에 대한 시계 확보, 통행 공간의 확보, 전기·통신시설물의 안전, 타공사 또는 타행위 등을 위하여 가지치기·옹져심기를 할 경우에는 규칙에 정하는 바에 따라 가지치기·이식을 실시한다.

② 가로수 가지치기·옹져심기 시에는 관계공무원의 감독 또는 지도하에 실시하여야 한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 가로수 가지치기·옹져심기를 제20조의 규정에 의해 대행 또는 위탁할 수 있다.

③ 관리청이 아닌 자가 가로수의 가지치기·옹져심기를 하고자 할 경우에는 규칙에 정하는 바에 따라 사전에 별지 제1호, 제2호서식에 의거 시장의 승인을 받

아야 한다.

제14조 (병해충의 방제) 시장은 병해충의 발생 및 확산을 방지하기 위하여 각 호와 같이 병해충 방제 및 별표 4의 가로수 주요 충해 방제법에 따라 가로수에 대한 병해충 방제를 실시하여야 한다.

1. 병해충 방제를 실시하기 전에 주민에게 고지하는 등 주민의 불편을 최소화할 수 있는 조치를 취하여야 한다.
2. 피해가 예상되거나 피해를 입은 가로수에 대하여 가지치기·바꿔심기·메워심기 등을 통한 임업적 방제를 우선적으로 실시하며 이로 인해 발생한 가지와 낙엽 등은 필요한 경우 소각하여 처리한다.
3. 제2호의 규정에도 불구하고 임업적 방제로 목적하는 바가 이루어지지 않는다고 판단될 경우에는 약제 등을 이용한 화학적 방제를 실시할 수 있다.
4. 제3호에 의한 화학적 방제를 실시할 경우 인근 주민·보행자·운전자 또는 동·식물에 대한 피해, 수계 유입으로 인한 생태계파괴, 토양오염 등이 최소화될 수 있도록 저독성 약제로 필요 최소량을 사용하여야 한다.
5. 월동중인 유충을 포살하기 위하여 쪼이나 새끼 등을 가로수 줄기에 감아서 병해충을 방제할 수 있다.
6. 가로수에 대한 병해충 방제시에는 관계공무원의 감독 또는 지시하에 실시하여야 한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 방제업무를 제20조의 규정에 의해 대행 또는 위탁할 수 있다.

제15조 (외과수술 등) ① 병해충, 분진, 매연, 화학약품, 물리적 피해 등을 받았거나 수세가 쇠약하여 피해를 받을 우려가 있는 가로수는 외과수술, 영양공급, 환토·객토, 통기구, 관수시설 등의 조치를 취하여야 한다. 다만, 시장이

필요하다고 인정하는 경우에는 가로수의 외과수술 등을 제20조의 규정에 의하여 민간에 대행 또는 위탁할 수 있다.

② 가로수의 수관폭 내에서 공사 등의 작업을 할 때에는 공사시행 전에 가로수를 보호할 수 있는 보호시설을 설치하여야 한다.

제16조 (지형과 토양 보호) 시장은 다음 각 호와 같이 가로수가 식재된 지역의 지형과 토양을 보전하여야 한다.

1. 가로수의 식재지 또는 계획지에 대한 절토·성토 등 지형변경을 하여서는 아니된다. 다만, 다음의 각 목에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

가. 주변에 시각적으로 가려야 할 필요가 있는 대상물이 있거나 방음 수림대를 조성할 필요가 있는 지역 등에 대한 성토

나. 보행자, 운전자 및 지역주민의 안전을 위하여 필요한 경우의 절·성토다. 도로의 신설·개량·수선·유지보수공사 등을 위한 절·성토

라. 기타 시장이 필요하다고 인정한 경우

2. 가로수 조성계획지 또는 기조성지의 토양이 쓰레기, 건축폐기물 매립 등으로 가로수의 정상적인 생육이 불가능하다고 판단되는 경우에는 기존의 불량토양을 제거하고 생육에 적합한 토양으로 환토하여야 한다.

3. 가로수 조성계획지의 토양 또는 기조성지의 토양이 다져짐, 오염, 척박화 등으로 인하여 가로수 생육에 부적합하다고 판단될 경우 객토 또는 시비하여 가로수 생육에 지장이 없도록 하여야 한다.

4. 가로수 식재, 불가피한 지형의 변경 등에 의해 발생하는 보존이 필요한 표토는 일정한 장소에 수집·보관하였다가 표토로 재사용하여야 하며, 표토의 깊이는 30cm 이상으로 한다.

5. 동절기 도로 제설을 위해 사용된 화학약품이 섞인 눈더미가 식수대 내에 적재되지 않도록 하여야 한다.

제17조 (관리시설물) ① 새로이 조성하는 가로수에 설치하는 지주대, 보호틀, 보호덮개, 보호대, 관수시설 등 가로수 관리시설물은 별표 3에 정하는 바에 따라 설치·관리한다.

② 기존의 가로수 관리시설물에 대한 개·보수시에는 별표 3에 정하는 바에 따라 설치한다.

제18조 (점검) ① 시장은 노선별·수종별로 가로수 점검을 실시하여야 한다.

② 점검대상은 갱신을 요하는 가로수, 병충해의 감염여부, 고사목 메워심기 또는 신규 식재량 및 생육상태, 식재지 토양상태 등으로 한다.

③ 정기점검은 매년 전·후반기 2회 실시한다.

④ 수시점검은 병해충 확산 등으로 피해가 발생하여 긴급히 점검해야 할 경우 또는 식재·메워심기·바꿔심기 등 관리상 필요한 시기에 점검할 수 있다.

제19조 (시민참여 등) ① 시장은 가로수 관리의 시민참여를 위해 다음 각 호의 사항을 권장할 수 있다.

1. 물주기

2. 병해충 발생신고

3. 가로수 생육에 지장을 주거나 피해를 주는 장애물의 제거

4. 사고 또는 고의로 가로수가 피해를 받았거나 받을 우려가 있을 때 관리청에 신고

5. 비상재해시 긴급조치 지원 및 협조

② 시장은 다음의 각 호에 해당하는 행위들을 방지하기 위하여 시민들에 대한 홍보와 계도를 실시하여야 한다.

1. 가로수 또는 관리시설에 광고물을 부착하는 행위

2. 가로수 또는 관리시설을 공작물의 지주로 이용하는 행위
3. 보호틀 내에 쓰레기 등 물건을 적재하거나 주차하는 행위
4. 기타 가로수의 생육이나 관리에 지장을 주거나 지장이 예상되는 일체의 행위

③ 모든 시민은 시장이 시행하는 가로수의 유지·관리 시책에 가능한 협력하여야 한다.

④ 시민들이 직접 가로수의 유지·관리에 참여할 경우 시장은 필요한 재료나 물품, 장비 등을 지원할 수 있다.

제20조 (식재와 관리의 민간위탁) ① 시장은 도시숲 등의 효율적 관리를 위하여 필요한 경우에는 「건설산업기본법」에 따른 조경공사업 또는 조경식재공사업 면허업체, 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률」에 따른 산림사업법인, 「산림조합법」에 따른 산림조합 또는 산림조합 중앙회에 관리를 위탁할 수 있다.

② 제14조, 제15조 규정에 의하여 가로수의 병해충방제, 외과수술 등을 대행 또는 위탁하고자 할 때에는 「산림보호법」에 따라 등록된 나무병원에 또는 「산림조합법」에 따른 산림조합중앙회로 하여금 시행토록 하여야 한다.

제21조 (승인절차) ① 법 제12조제2항의 규정에 따라 시장 외의 자(이하“원인자”라 한다)가 관계법령과 절차에 따라 도시숲 등 수목을 식재·이식·제거 또는 가지치기 등의 사업을 시행하고자 할 때에는 시장의 승인을 얻어야하며, 담당부서 외에서 시행할 경우에도 도시숲 등 담당 부서와 협의하여야 한다.

② 원인자가 제1항에 의한 승인신청을 할 경우에는 별지 제1호 서식으로 작성하여 시장에게 제출하여야 한다.

③ 시장은 승인신청을 받은 날로부터 14일 이내에 원인자에게 승인여부를 통보하여야 하며, 관련 법령, 조례, 계획 등과 적합하지 않을 경우 내용을 보완하여 7일 이내에 재승인 신청을 요구할수 있고, 시장은 재승인 신청을 받은 날로부터 7일 이내에 승인여부를 통보하여야 한다.

제22조 (비용부담) ① 시장은 도시숲 등 수목과 관리시설물이 사고 또는 위해로 인하여 인위적인 피해를 입었을 경우에 피해 발생 원인자에게 비용부담금을 징수할 수 있다.

② 제21조제1항 및 제22조제1항의 규정에 따라 시행하는 사업에 소요되는 비용은 원인을 제공한 자가 그 비용을 부담하여야 하며 비용은 별표 5의 기준으로 시장이 산출한다.

③ 제21조제1항 및 제22조제1항의 피해복구에 대한 사업은 시장이 시행하는 것을 원칙으로 하며, 이 경우 반드시 원인자로부터 사업 시행에 소요되는 비용을 받아 시행한다.

④ 제3항의 규정에도 불구하고 사업 시행의 효율성 등을 위해서는 원인자가 시장의 승인을 얻어 사업을 시행할 수 있으며 이 경우 준공 14일 전에 가로수 담당부서의 의견을 들어 준공하여야 한다.

⑤ 각종 공사 및 사업에 편입된 도시숲 등 수목이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 관리부서의 승인을 받아 원인자가 별표 5의 기준에 따른 비용을 납부한 후 제거할 수 있다.

1. 대경목, 병해충 피해목, 노쇠목과 현지 여건상 온전한 굴취가 불가능하여 옮겨심기 후 활착이 어렵다고 판단되는 수목

2. 옮겨심기함으로써 나무 모양이 많이 훼손되어 가로수로서의 가치를 상실할

우려가 있는 수목

제23조 (부담금의 징수)

- ① 시장은 제21조 및 제22조의 규정에 의하여 부담금을 납부하여야 할 자가 이를 납부하지 아니하는 때에는 납부기간을 정하여 독촉하여야 한다.
- ② 제21조제1항에 따라 부담금을 납부하여야 할 자가 납부하지 않을 때에는 법 제28조의 규정에 의하여 과태료를 부과한다.

제24조 (하자보수보증금의 예치)

- ① 수목을 이식한 자는 별표 5의 비용부담금의 산정기준에 따라 하자보수보증금을 2년간 예치하여야 한다.
- ② 하자보수 기간 중 하자가 발생하지 아니한 경우에는 기간 종료 후 하자보수보증금을 예치한 자의 신청을 받아 보증금을 환불한다.
- ③ 이식목의 고유 수형이 현저히 상실(수관의 3분의 2이상 상실한 경우를 말한다)되었을 경우에는 예치금을 시에 귀속시킨다.

제25조 (관리청 간의 협의) 행정구역의 경계에 있는 가로수의 조성 및 관리는 관계 관리청의 상호 협의에 의한다.

제4장 관련자료의 유지 등

제26조 (관리대장) ① 시장은 가로수의 합리적 관리를 위하여 노선별로 관리대장을 만들어 관리한다.

- ② 가로수의 관리대장은 규칙에서 정하는 서식에 따라 전산화된 대장으로 작성하여 비치한다.

제27조 (시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

가로수 가지치기(옹겨심기) 승인신청서 (제21조제1항 관련)						
신청인	성명(명칭)			생년월일		
	주 소			연 락 처		
가지치기(옹겨심기) 내역		소 재 지				
		노 선 명	구 간	수 종	규 격	수 량
			시점: 종점:			
사 유						
작업방법						
가지치기 유형 및 주의사항						
작업기간		년 월 일부터 년 월 일까지(일간)				
목포시 도시숲 등의 조성 및 관리 조례 제21조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 승인신청합니다. <div style="text-align: center;"> 년 월 일 신청인 (인) </div>						
목 포 시 장 귀하						

[별지 제2호서식]

가로수 가지치기(옹겨심기) 승인서 (제21조제3항 관련)

신청인	성명(명칭)			생년월일		
	주 소					
가지치기(옹겨심기) 내역		소 재 지				
		노 선 명	구 간	수 종	규 격	수 량
			시점: 종점:			
사 유						
작업방법						
가지치기 유형 및 주의사항						
작업기간		년 월 일부터 년 월 일까지(일간)				
승인조건						

목포시 도시숲 등의 조성 및 관리 조례 제21조제3항의 규정에 의하여 위와 같이 승인합니다.

년 월 일

목 포 시 장

[별표 1]

도로별 식재 조성 기준(제8조제1항 및 제2항 관련)

구 분	조성 기준	비 고
① 광로 또는 보도폭 10미터 이상	병렬다층식	현지 및 주변 여건 등을 감안하여 조성 기준을 달리 할 수 있다.
② 대로 또는 보도폭 7미터 이상 ~ 10미터 미만	병렬식	
③ 중로 또는 보도폭 4미터 이상 ~ 7미터 미만	다층식	
④ 소로 또는 보도폭 4미터 미만	단열단층식	

[별표 2]

도로별 가로수 조성 규격(제8조제4항 관련)

구 분	식재 규격	비 고
① 대로 또는 보도폭 7미터 이상 ~ 10미터 미만	흉고직경 12cm이상 근원직경 10cm이상	.현지 여건 및 식재방법, 수종 등에 따라 식재 규격을 달리 할 수 있으며 .아름다운 경관 조성과 교통 장애가 없는 범위 내에서 관목도 식재할 수 있음
② 중로 또는 보도폭 4미터 이상 ~ 7미터 미만	흉고직경 10cm이상 근원직경 8cm이상	
③ 소로 또는 보도폭 4미터 미만	흉고직경 8cm이상 근원직경 6cm이상	

[별표 3]

가로수 관리 시설물의 규격 및 종류(제17조 관련)

구 분	시설물 규격 및 종류	비 고
① 대로 또는 보도폭 7미터 이상 ~ 10미터 미만	대상형 보호틀 및 보호덮개, 직사각형 보호틀 및 보호덮개	보호틀은 현지 여건 등을 감안 달리 할 수 있으며, 보호덮개도 입지 여건에 따라 지피식물 등 다양하게 처리 가능
② 중로 또는 보도폭 4미터 이상 ~ 7미터 미만	대상형 보호틀 및 보호덮개, 직사각형 보호틀 및 보호덮개, 정사각형 보호틀 및 보호덮개	
③ 소로 또는 보도폭 4미터 미만	직사각형 보호틀 및 보호덮개, 정사각형 보호틀 및 보호덮개	

[별표 4]

가로수 주요충해 및 방제법(제14조 및 제15조 관련)

수 병	가해수종	가해구분	방 제 법	방제시기
미국흰불나방	벗 나 무 버즘나무 포플러류 단풍나무 등	있	○ 부화유충이 모여 있는 피해 가지나 있을 절단 소각 ○ 디프제 등 살포	○ 1화기 : 6월 상순 ○ 2화기 : 8월 초.중순
황철나무 알락하늘소	현 사 시 포플러류	가지	○ 피해가지 절단 소각 ○ 싸이프린액제, 파프유제 등 살포	○ 5월 하순~6월 중순
재주나방	포플러류 버드나무	있	○ 피해가지 절단 소각 ○ 메프유제, 디프제 등 살포	○ 1화기 : 5월 초.중순 ○ 2화기 : 9월 초~중순
텐트나방	포플러류 버드나무 벗 나 무 느티나무	있	○ 알덩어리 채취 소각 ○ 디프제 등 살포	○ 4월 중.하순
버즘나무 방패벌레	버즘나무	있	○ 할로스린 1%유제, 에토펜프록스 10%수화제 수관살포 ○ 침투성살충제 나무주사	○ 수관살포 : 5월 하순 ~ 6월 초순 ○ 나무주사 : 6 ~ 7월
짚시나방	포플러류 버드나무 벗 나 무	있	○ 4월이전 알덩어리 채취 소각 ○ 디프제 등 살포	○ 4월 중.하순
응애류	벗 나 무 버즘나무 느티나무 화백 등	있 가지	○ 살비제(디코폴, 아이트유제 등)살포 (동일 약종의 연용은 피함)	○ 발생초기(수시)
진딧물류	벗 나 무 버즘나무 소나무 등	있 가지	○ 살충제 살포 (동일 약종의 연용은 피함)	○ 발생초기(수시)
각지벌레류	벗 나 무 소 나 무 포플러류 등	있 가지	○ 메치온 유제, 이미다크로프리트 액제 등 살포 (동일 약종의 연용은 피함)	○ 발생초기(수시)

※ 살균제 및 살충제 살포는 10일 간격으로 2 ~ 3회, 약량은 권장 농도임

[별표 5]

비용부담의 산정기준(제21조 및제22조 관련)

피 해 발생의 경 우	<p>○ 벌목, 수간절단 등 피해로 수목의 가치를 상실하였을 경우(수관의 2β 이상 훼손) ⇒ 원상복구를 위한 도급 공사 설계비 전액</p> <p>○ 과도한 가지훼손 및 보호시설을 요하는 피해의 경우(수관의 2β 이하, 1β 이상 훼손) ⇒ 원상복구를 위한 도급 공사 설계비의 30% 이상 70% 이하</p> <p>○ 경미한 가지훼손 및 보호시설을 요하는 피해의 경우(수관의 1β 이하 훼손) ⇒ 원상복구를 위한 도급 공사 설계비의 30% 이하</p>
피 해 이외의 원 인 발생의 경 우	<p>○ 이식하는 경우 가. 원인자가 이식을 하는 경우 : 관리청의 승인 및 감독 ⇒ 원인자가 세입세출외 현금 또는 보증보험증권으로 도급 공사 설계비 예치 ※ 관리청의 지시에 위반시는 피해 발생의 경우로 적용 조치 나. 관리청에서 이식하는 경우 ⇒ 원인자가 이식에 따른 도급 공사 설계비 부담</p> <p>○ 제거하는 경우 가. 원인자가 제거하는 경우 : 관리청의 승인 및 감독 ⇒ 원인자가 세입세출외 현금으로 도급 공사 설계비 부담하고 제거 나. 관리청에서 제거하는 경우 ⇒ 원인자가 대체식재를 위한 도급 공사 설계비 + 제거비 부담</p>
<p>○ 도급 공사 설계비 : 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙』에 의한 원가계산 적용(재료비 + 노무비 + 제경비)하여 산정</p> <p>○ 수 목 비 : 물가정보 가격, 가격이 없는 경우 시중시가를 적용하여 산정</p> <p>○ 하자보수를 위한 담보 조치 : 보증보험증권이나 수목이 고사했을 경우를 고려한 도급 공사 설계비를 현금으로 하자책임 담보기간 동안 예치</p> <p>※ 하자보수를 위한 담보금이 200만원 이상인 경우 보증보험증권으로 예치 가능 하자책임 담보기간 : 2년(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙에 의한 조정식재)</p> <p>○ 하자보수보증금 환불 : 하자담보기간이 만료되는 때에는 지체 없이 하자검사를 실시한 후 이상이 없으면 예치 받은 담보금을 환불</p>	

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3639 호

목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정조례

목포시 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제1항 중 “**업체간 불필요한 과다경쟁을 자제하고**”를 “**업체간 건전한 경쟁을 통하여**”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

<신·구조문 대비표>

현행	개정안
제4조(지역업체의 의무) ① 지역업체는 <u>업체간 불필요한 과다경쟁을 자제하고</u> , 각종 건설부조리 근절과 부실설계 및 부실시공 방지 등 건전한 지역건설산업 정착을 위하여 노력하여야 한다.	제4조(지역업체의 의무) ① 지역업체는 <u>업체간 건전한 경쟁을 통하여</u> ----- ----- ----- -----.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 건축 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 조례 제 3640 호

목포시 건축 조례 일부개정조례

목포시 건축 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제6호 중 “위반하지 아니하는 범위에서 증축하는 경우”를 “위반하지 아니하는 범위에서 수직으로 증축하는 경우”로 한다.

제5조제1항제9호를 다음과 같이 한다.

9. 그 밖에 건축과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하여 회의에 부치는 사항에 대한 심의 또는 자문

제5조제2항제1호 중 “나. 심의 등을 받은 건축물의 건축면적, 연면적, 층수 또는 높이 중 어느 하나도 10분의 1을 넘지 아니하는 범위에서 변경할 것”을 “나. 심의 등을 받은 건축물의 건축면적, 연면적, 층수 또는 높이 중 어느 하나도 10분의 1을 넘지 아니하는 범위에서 증가되지 않는 경우”로 한다.

제19조제2항 중 “영 제15조제5항제15호에서 건축 조례로 정하는 가설건축물은 다음 각 호와 같다.”는 “영 제15조제5항제16호에서 건축 조례로 정하는 가설 건축물은 다음 각 호와 같다.”로 하며, “3. 야외 흡연실로서 연면적 50제곱미터 이하인 것”은 삭제한다.

제20조 “법 제22조제2항 단서에 따라 건축물 사용승인을 위한 검사를 실시하지 아니하고 사용승인서를 교부하는 건축물은 다음 각 호와 같다. 다만 허가대상은 감리자, 신축신고 대상은 설계자가 작성한 사용승인조사 및 검사조서에 의한다. <단서 신설 2018.12.17.>

1. 단독주택(다중주택 및 다가구주택 제외)
2. 근린생활시설(제1호 단독주택과 복합용도로 건축하는 경우를 포함한다)로서 바닥면적 200 제곱미터 이하인 건축물
3. 기타 소규모 신축신고 건축물 <신설 2018.12.17.>”는 삭제한다.

제23조 중 “1. 건축허가를 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 시에는 1시간
2. 사용승인을 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 시에는 100퍼센트”를 “1.

건축허가를 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 : 1시간 단, 해당 건축물의 설계자가 아닌 건축사가 업무 대행 : 100퍼센트 2. 건축허가사항 변경(설계도서 변경)을 위한 현장조사·검사 및 확인 업무 대행 : 30퍼센트 3. 사용승인을 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 : 100퍼센트”로 한다.

제27조는 “**법 제45조제1항제2호에 따른 사실상의 도로란 다음 각 호의 도로를 말한다. 1. 2호 이상의 마을 진입도로 2. 하천제방 길**”을

① 법 제45조제1항제2호에 따라 주민이 장기간 통행로로 이용하고 있는 사실상의 통로로서 건축위원회의 심의를 거쳐 시장이 법 제2조제1항제11호나 목에 따라 도로의 위치를 지정·공고하고자 할 때 이해관계인의 동의를 얻지 아니할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다.

1. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따라 결정고시가 되었으나 미개설된 도로 안에 포함되어 있는 통로
2. 복개된 하천, 구거부지로 포장된 통로
3. 제방도로
4. 사실상 주민이 이용하고 있는 통로를 도로로 인정하여 건축허가 하였으나 도로로 지정한 근거가 없는 통로

② 제1항에 따라 사실상 통로를 도로로 지정 받고자 하는 자는 다음 각 호의 관계 서류를 구비하여 시장에게 제출해야 한다.

1. 지정받고자 하는 도로의 위치 및 주변현황
2. 지정받고자 하는 도로의 발생연도 및 이용하고 있는 주민수
3. 「산지관리법」 및 「농지법」 등 관계법령 저촉여부

4. 그 밖에 현황 통로로 이용되고 있다는 증빙자료”로 한다.

제33조제4항 “영 제86조제3항제2호 단서에 따른 건축물의 각 부분 높이의 0.8배(도시형 생활주택의 경우에는 0.5배) 이상으로 한다.”는 “영 제86조제3항제2호 가목 및 나목에 따라 같은 대지에서 두 동(棟) 이상의 건축물이 서로 마주보고 있는 경우에 건축물 각 부분 사이의 거리는 다음 각 호의 거리 이상을 띄어 건축하여야 한다.

1. 채광을 위한 창문 등이 있는 벽면으로부터 직각방향으로 건축물 각 부분 높이의 0.8배 이상(도시형 생활주택의 경우에는 0.5배 이상)
2. 제1호에도 불구하고 서로 마주보는 건축물 중 높은 건축물(높은 건축물을 중심으로 마주보는 두 동의 축이 시계방향으로 정동에서 정서 방향인 경우만 해당한다)의 주된 개구부(거실과 주된 침실이 있는 부분의 개구부를 말한다)의 방향이 낮은 건축물을 향하는 경우에는 10미터 이상으로서 낮은 건축물의 각 부분의 높이의 0.8배(도시형 생활주택의 경우에는 0.5배) 이상으로 한다.

별표 2의 제1호 바목 중 “(대지가 2 이상의 도로에 접할 경우 가장 넓은 도로만 적용)”은 삭제한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 건축허가(건축신고 및 용도변경을 포함한다. 이하 같다)를 신청한 건축물, 건축허가를 받아 건축 중인 건축물, 건축심의를 득한 건축물은 종전의 규정에 따른다. 다만, 종전의 규정이 개정 규정에 비추어 건축주 등에게 불리한 경우에는 개정 규정에 따른다.

신·구조문 대비표(본문)

현행	개정안
<p>제4조(기존의 건축물 등에 관한 특별) (생략)</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p>6. 2006년 8월 7일 전에 건축된 기존 건축물의 건축선 및 인접 대지경계선으로부터의 거리가 제30조 대지안의 공지기준에 미달되는 경우로서 그 기존 건축물을 건축 당시의 법령에 위반하지 아니하는 범위에서 증축하는 경우</p> <p>7. (생략)</p>	<p>제4조(기존의 건축물 등에 관한 특별) (현행과 같음)</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>6. 2006년 8월 7일 전에 건축된 기존 건축물의 건축선 및 인접 대지경계선으로부터의 거리가 제30조 대지안의 공지기준에 미달되는 경우로서 그 기존 건축물을 건축 당시의 법령에 위반하지 아니하는 범위에서 <u>수직으로</u> 증축하는 경우</p> <p>7. (현행과 같음)</p>
<p>제5조(설치 및 기능) ①(생략)</p> <p>1. ~ 8. (생략)</p> <p>9. <신설></p> <p>② (생략)</p> <p>1. 건축물의 규모를 변경하는 것으로서 다음 각 목의 요건을 모두 갖춘 경우</p> <p>가. 위원회의 심의 등의 결과에 위반되지 아니할 것</p>	<p>제5조(설치 및 기능) ①(현행과 같음)</p> <p>1. ~ 7. (현행과 같음)</p> <p>9. <u>그 밖에 건축과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하여 회의에 부치는 사항에 대한 심의 또는 자문</u></p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>1. 건축물의 규모를 변경하는 것으로서 다음 각 목의 요건을 모두 갖춘 경우</p> <p>가. 위원회의 심의 등의 결과에 위반되지 아니할 것</p>

<p>나. 심의 등을 받은 건축물의 건축면적, 연면적, 층수 또는 높이 중 어느 하나도 10분의 1을 넘지 아니하는 범위에서 변경할 것</p>	<p>나. 심의 등을 받은 건축물의 건축면적, 연면적, 층수 또는 높이 중 어느 하나도 10분의 1을 넘지 아니하는 범위에서 <u>증가되지 않는 경우</u></p>
<p>제19조(가설건축물)</p> <p>② 영 제15조제5항제15호에서 건축조례로 정하는 가설건축물은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 2. (생략)</p> <p>3. 야외 흡연실로서 연면적 50제곱미터 이하인 것</p>	<p>제19조(가설건축물)</p> <p>② 영 제15조제5항<u>제16호</u>에서 건축조례로 정하는 가설건축물은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 2. (현행과 같음)</p> <p><u><삭 제></u></p>
<p>제20조(건축물의 사용승인 검사 생략) 법 제22조제2항 단서에 따라 건축물 사용승인을 위한 검사를 실시하지 아니하고 사용승인서를 교부하는 건축물은 다음 각 호와 같다. 다만 허가대상은 감리자, 건축신고 대상은 설계자가 작성한 사용승인조사 및 검사조서에 의한다.</p> <p>1. 단독주택(다중주택 및 다가구주택 제외)</p> <p>2. 근린생활시설(제1호 단독주택과 복합용도로 건축하는 경우를 포함한다)로서 바닥면적 200 제곱미터 이하인 건축물</p>	<p><u><삭 제></u></p>

<p>3. 기타 소규모 신축신고 건축물</p> <p>제23조(현장조사 검사 및 확인업무의 대행수수료) (생략)</p> <p>1. 건축허가를 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 시에는 1시간</p> <p>2. 사용승인을 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 시에는 100퍼센트</p>	<p>제23조(현장조사 검사 및 확인업무의 대행수수료) (현행과 같음)</p> <p>1. <u>건축허가를 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 : 1시간</u> <u>단, 해당 건축물의 설계자가 아닌 건축사가 업무 대행 : 100퍼센트</u></p> <p>2. <u>건축허가사항 변경(건축 설계도서 변경)을 위한 현장조사·검사 및 확인 업무 대행 : 30퍼센트</u></p> <p>3. <u>사용승인을 위한 현장조사·검사 및 확인업무 대행 : 100퍼센트</u></p>
<p>제27조(도로의 지정) 법 제45조제1항제2호에 따른 사실상의 도로란 다음 각 호의 도로를 말한다.</p> <p>1. 2호 이상의 마을 진입도로</p>	<p>제27조(도로의 지정) ① 법 제45조제1항제2호에 따라 주민이 장기간 통행로로 이용하고 있는 사실상의 통로로서 건축위원회의 심의를 거쳐 시장이 법 제2조제1항제11호나 목에 따라 도로의 위치를 지정·공고하고자 할 때 이해관계인의 동의를 얻지 아니할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따라 결정고시가 되었으나 미개설된 도로 안에 포함되어 있는 통로</p>

<p>2. 하천제방 길</p>	<p><u>2. 복개된 하천, 구거부지로 포장된 통로</u></p> <p><u>3. 제방도로</u></p> <p><u>4. 사실상 주민이 이용하고 있는 통로를 도로로 인정하여 건축허가 하였으나 도로로 지정한 근거가 없는 통로</u></p> <p><u>② 제1항에 따라 사실상 통로를 도로로 지정 받고자 하는 자는 다음 각 호의 관계 서류를 구비하여 시장에게 제출해야 한다.</u></p> <p><u>1. 지정받고자 하는 도로의 위치 및 주변현황</u></p> <p><u>2. 지정받고자 하는 도로의 발생 연도 및 이용하고 있는 주민수</u></p> <p><u>3. 「산지관리법」 및 「농지법」 등 관계법령 저촉여부</u></p> <p><u>4. 그 밖에 현황 통로로 이용되고 있다는 증빙자료</u></p>
<p>제33조(일조 등의 확보를 위한 건축물의 높이제한) (생략)</p> <p>① ~ ③ (생략)</p> <p>④ 영 제86조제3항제2호 단서에 따른 건축물의 각 부분 높이의 0.8배(도시형 생활주택의 경우에는 0.5배) 이상으로 한다.</p>	<p>제33조(일조 등의 확보를 위한 건축물의 높이제한) (현행과 같음)</p> <p>① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p><u>④ 영 제86조제3항제2호 가목 및 나목에 따라 같은 대지에서 두 동(棟) 이상의 건축물이 서로 마주보고 있는 경우에 건축물 각 부분 사이의 거리는 다음 각 호의 거리 이</u></p>

상을 띄어 건축하여야 한다.

1. 채광을 위한 창문 등이 있는
벽면으로부터 직각방향으로 건
축물 각 부분 높이의 0.8배 이
상(도시형 생활주택의 경우에는
0.5배 이상)

2. 제1호에도 불구하고 서로 마주
보는 건축물 중 높은 건축물(높
은 건축물을 중심으로 마주보
는 두 동의 축이 시계방향으로
정동에서 정서 방향인 경우만
해당한다)의 주된 개구부(거실
과 주된 침실이 있는 부분의
개구부를 말한다)의 방향이 낮
은 건축물을 향하는 경우에는
10미터 이상으로서 낮은 건축
물의 각 부분의 높이의 0.8배
(도시형 생활주택의 경우에는
0.5배) 이상

⑤ ~ ⑥ (생 략)

⑤ ~ ⑥ (현행과 같음)

신·구조문 대비표(별표)

현 행	개 정 안
<p>[별표 2]</p> <p style="text-align: center;">대지 안의 공지 기준 (제30조 관련)</p> <p>1. 건축선으로부터 건축물까지 띄어 야 하는 거리</p> <p>가. ~ 마. (생 략)</p> <p>바. 그 밖에 건축물</p> <ul style="list-style-type: none"> · 가목부터 마목 이외 용도의 건축 물로서 연면적 5천 제곱미터 이상 인 건축물 : 3미터 이상(<u>대지가 2 이상의 도로에 접할 경우 가장 넓 은 도로만 적용</u>) · 장례식장 : 6미터 이상 · 묘지관련 시설 : 4미터 이상 	<p>[별표 2]</p> <p style="text-align: center;">대지 안의 공지 기준 (제30조 관련)</p> <p>1. 건축선으로부터 건축물까지 띄어 야 하는 거리</p> <p>가. ~ 마. (현행과 같음)</p> <p>바. 그 밖에 건축물</p> <ul style="list-style-type: none"> · 가목부터 마목 이외 용도의 건축 물로서 연면적 5천 제곱미터 이상 인 건축물 : 3미터 이상 · 장례식장 : 6미터 이상 · 묘지관련 시설 : 4미터 이상

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 수도급수 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 조례 제 3641 호

목포시 수도급수조례 일부개정조례

목포시 수도급수조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제37조 제1항 제2호를 다음과 같이 한다.

2. 수용가의 고의성이 없는 지하 또는 벽체 누수로 인하여 수도 사용량이 과다함이 명백한 경우 누수량에 대하여 요금 일부를 감면 할 수 있다.

제37조 제1항 제3호를 다음과 같이 한다.

3. 공동주택으로 주계량기를 설치하고 관리인(관리인을 선정한 경우)을 두고 있거나 관

리인을 선정하여 관리자가 세대별 검침 및 요금부과 징수 업무를 수행할 때에는 공동주택의 호당 200원을 감면할 수 있다.

제37조 제1항 제4호를 다음과 같이 한다.

4. 「초·중등교육법」 제2조의 규정에 의한 초·중·고등학교는 **일반용** 1단계 요금까지만 적용한다.

제37조 제1항 제5호를 다음과 같이 한다.

5. 「유아교육법」 제2조 제2호에 따른 유치원 및 「영유아보육법」 제2조제3호에 따른 어린이집 : 상수도요금 15% 감면. 다만, 공동계량기를 사용하고 있는 유치원 및 어린이집은 상호 혼용의 우려가 없는 개별계량기를 사용하여야 하며, 부득이하게 개별계량기를 사용하여 요금산정이 어려울 경우 감면하지 아니한다.

제37조 제1항 제6호를 다음과 같이 한다.

6. 목포시에 주민등록이 되어 있는 다자녀 (19세 이하의 3자녀 이상)에 대하여 가정용 수도 사용료를 15% 감면할 수 있다.

제37조 제1항 제7호를 다음과 같이 한다.

7. 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자는 월 사용요금에서 가정용 **3톤**에 해당하는 요금을 감면한다. 다만, 사용량이 **3톤** 미만인 경우에는 실제 사용량에 해당하는 부분의 요금을 감면한다.

제37조제1항제8호를 다음과 같이 한다.

8. 기타 공익상 감면 사유가 있다고 인정될 때

제37조제1항제8의2호를 삭제한다.

제37조제1항제9호를 삭제한다.

제37조제2항을 다음과 같이 한다.

② 제1항제2호의 누수량에 대한 요금감면의 신청 및 감면기준에 관하여는 규칙으로 한다.

제37조제3항을 다음과 같이 한다.

③ 제1항 제5호,제6호,제7호에 따라 수도요금 감면받으려는 자는 별지 서식의 수도요금 감면 신청서를 제출하여야 한다.

제37조제4항을 다음과 같이 한다.

④ 수도요금의 감면은 중복 적용 하지 않고 둘 이상의 감면 규정이 적용되는 경우에는 그 중 감면율이 높은 것 하나만을 적용한다.”로 한다.

별지 제1호서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제37조제1항제7호의 요금감면 적용은 2023년 1월 검침분부터 적용한다.

〈신.구조문 대비표〉

현행	개정안
<p>제37조 (요금 등의 감면)</p> <p>① (생략)</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. <삭제></p> <p>3. 기타 공익상 감면 사유가 있다고 인정될 때</p> <p>4. <삭제></p> <p>5. 수용가의 책임이 없는 지하의 누수로 인하여 수도 사용량이 과다함이 명백한 경우 누수량에 대하여 요금 일부를 감면할 수 있다.</p>	<p>제37조 (요금 등의 감면)</p> <p>① (현행과 같음)</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. 수용가의 고의성이 없는 <u>지하 또는 벽체</u> 누수로 인하여 수도 사용량이 과다함이 명백한 경우 누수량에 대하여 요금 일부를 감면할 수 있다.</p> <p>3. 공동주택으로 주계량기를 설치하고 관리인(관리인을 선정한 경우)을 두고 있거나 관리인을 선정하여 관리자가 세대별 검침 및 요금부과 징수 업무를 수행 할 때에는 공동주택의 호당 200원을 감면할 수 있다.</p> <p>4. 「초·중등교육법」 제2조의 규정에 의한 초·중·고등학교는 <u>일반용</u> 1단계 요금까지만 적용한다.</p> <p>5. 「유아교육법」 제2조 제2호에 따른 유치원 및 「영유아보육법」 제2조제3호에 따른 어린이집 : 상수도요금 15% 감면. 다만, 공동계량기를 사용하고 있는 유치원 및 어린이집은 상호 혼용의 우려가 없는 개별계량기를 사용하여야 하며, 부득이하게 개별계량기를 사용하여 요금산정이 어려울 경우 감면하지 아니한다.</p>

현행	개정안
<p>제37조 (요금 등의 감면)</p> <p>6. <삭제></p> <p>7. 공동주택으로 주계량기를 설치하고 관리인(관리인을 선정한 경우)을 두고 있거나 관리인을 선정하여 관리자가 세대별 검침 및 요금부과 징수 업무를 수행할 때에는 공동주택의 호당 200원을 감면할 수 있다.</p> <p>8. 「초·중등교육법」 제2조의 규정에 의한 초·중·고등학교는 해당업종의 1단계 요금까지만 적용한다.</p> <p>8의2. 「유아교육법」 제2조 제2호에 따른 유치원 및 「영유아보육법」 제2조제3호에 따른 어린이집 : 상수도요금 15% 감면. 다만, 공동계량기를 사용하고 있는 유치원 및 어린이집은 상호 혼용의 우려가 없는 개별계량기를 사용하여야 하며, 부득이하게 개별계량기를 사용하여 요금산정이 어려울 경우 감면하지 아니한다.</p> <p>9. 목포시에 주민등록이 되어 있는 다자녀(19세 이하의 3자녀 이상)에 대하여 가정용 수도 사용료를 15% 감면할 수 있다.</p>	<p>제37조 (요금 등의 감면)</p> <p>6. 목포시에 주민등록이 되어 있는 다자녀(19세 이하의 3자녀 이상)에 대하여 가정용 수도 사용료를 15% 감면할 수 있다.</p> <p>7. 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자는 월 사용요금에서 가정용 3톤에 해당하는 요금을 감면한다. 다만, 사용량이 3톤 미만인 경우에는 실제 사용량에 해당하는 부분의 요금을 감면한다.</p> <p>8. 기타 공익상 감면 사유가 있다고 인정될 때</p> <p>8의2. <삭 제></p> <p>9. <삭 제></p>

현행	개정안																																																	
<p>제37조 (요금 등의 감면)</p> <p>② <삭제></p> <p>③ 제1항제5호의 누수량에 대한 요금감면의 신청 및 감면기준에 관하여는 규칙으로 한다.</p> <p>④ 제1항제9호의 다자녀 수도 요금 감면 받으려는 자는 별지 서식의 수도 요금 감면 신청서를 제출하여야 한다.</p> <p>[별지 제1호 서식] 수도요금 감면(신규·해지) 신청서</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="3" style="width: 10%; text-align: center;">수용가</td> <td style="width: 30%;">성명(시설명)</td> <td colspan="2">연락처</td> </tr> <tr> <td colspan="3">주소</td> </tr> <tr> <td style="width: 20%;">수용가번호</td> <td style="width: 10%;">구경</td> <td style="width: 10%;">업종</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="3" style="width: 10%; text-align: center;">신청내용 (지하, 관로누수)</td> <td style="width: 30%;">누수일시</td> <td>누수위치</td> </tr> <tr> <td colspan="2">복구내용</td> </tr> <tr> <td>보수일시</td> <td>보수업체</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">감면사유</td> <td> <input type="checkbox"/> 옥내누수 <input type="checkbox"/> 학교 및 유치원 <input type="checkbox"/> 다자녀 </td> </tr> </table> <p>※ <input type="checkbox"/>에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.</p> <p>위와 같이 「목포시 수도 급수 조례」 제34조에 따라 위와 같이 수도요금 감면을 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">신 청 인 년 월 일 (서명 또는 인)</p> <p>목포시장 귀하</p> <hr/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">첨부서류</td> <td> 1. 옥내누수 : 누수공사사진(전,중,후)사진첨부, 수리영수증 2. 학교 및 유치원: 설립인가증 3. 다자녀 : 해당 증명서류 4. 수용가와 신청인이 서로 다를 경우: 관계 증명서 ※ 수도요금을 3회 이상 체납한 자는 감면대상에서 제외됩니다. </td> </tr> </table>	수용가	성명(시설명)	연락처		주소			수용가번호	구경	업종	신청내용 (지하, 관로누수)	누수일시	누수위치	복구내용		보수일시	보수업체	감면사유	<input type="checkbox"/> 옥내누수 <input type="checkbox"/> 학교 및 유치원 <input type="checkbox"/> 다자녀	첨부서류	1. 옥내누수 : 누수공사사진(전,중,후)사진첨부, 수리영수증 2. 학교 및 유치원: 설립인가증 3. 다자녀 : 해당 증명서류 4. 수용가와 신청인이 서로 다를 경우: 관계 증명서 ※ 수도요금을 3회 이상 체납한 자는 감면대상에서 제외됩니다.	<p>제37조 (요금 등의 감면)</p> <p>② 제1항제2호의 누수량에 대한 요금감면의 신청 및 감면기준에 관하여는 규칙으로 한다.</p> <p>③ 제1항 제5호, 제6호, 제7호에 따라 수도요금을 감면 받으려는 자는 별지 서식의 수도요금 감면 신청서를 제출하여야 한다.</p> <p>④ 수도요금의 감면은 중복 적용하지 않고 둘 이상의 감면 규정이 적용되는 경우에는 그 중 감면율이 높은 것 하나만을 적용한다.</p> <p>[별지 제1호 서식] 수도요금 감면(신규·해지) 신청서</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="width: 10%; text-align: center;">수용가</td> <td style="width: 30%;">수용가번호</td> <td style="width: 10%;">구경</td> <td style="width: 10%;">업종</td> </tr> <tr> <td colspan="3">주소</td> </tr> <tr> <td colspan="3">연락처</td> </tr> <tr> <td colspan="3">성명(시설명)</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">생년월일</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">감면사유</td> <td> <input type="checkbox"/> 학교 및 유치원 <input type="checkbox"/> 다자녀 가정 <input type="checkbox"/> 국민기초생활수급권자 </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">자녀</td> <td style="width: 10%;">성명</td> <td style="width: 10%;">생년월일</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table> <p>※ <input type="checkbox"/>에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>[개인정보 처리 동의] ⇒ “필수”</p> <p>- 수집 및 이용목적 : 요금감면 서비스의 원활한 제공</p> <p>- 수집항목 : 개인정보(성명, 생년월일, 전화번호, 주소)</p> <p>다자녀 가정 감면의 경우 자녀의 성명, 생년월일</p> <p>○ 개인정보 처리 동의 : <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>본인은 이사·사망·수급해지·자격변동 등으로 요금 감면적용 대상에서 제외될 경우 즉시 수도과에 통보하겠으며, 신고 누락으로 부당하게 받은 감면요금은 즉시 반환하는 것에 동의합니다.</p> <p>※ 위 내용을 동의하셔야 신청이 가능합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함</p> </td> </tr> </table> <hr/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">첨부서류</td> <td> 1. 학교 및 유치원: 설립인가증 2. 다자녀 가정 : 주민등록등본 3. 국민기초생활수급권자 : 수급자증명서 </td> </tr> </table> <p>위와 같이 「목포시 수도 급수 조례」 제37조에 따라 위와 같이 수도요금 감면을 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">신 청 인 년 월 일 (서명 또는 인)</p> <p>목포시장 귀하</p>	수용가	수용가번호	구경	업종	주소			연락처			성명(시설명)					생년월일		감면사유	<input type="checkbox"/> 학교 및 유치원 <input type="checkbox"/> 다자녀 가정 <input type="checkbox"/> 국민기초생활수급권자	자녀	성명	생년월일			<p>[개인정보 처리 동의] ⇒ “필수”</p> <p>- 수집 및 이용목적 : 요금감면 서비스의 원활한 제공</p> <p>- 수집항목 : 개인정보(성명, 생년월일, 전화번호, 주소)</p> <p>다자녀 가정 감면의 경우 자녀의 성명, 생년월일</p> <p>○ 개인정보 처리 동의 : <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함</p>	<p>본인은 이사·사망·수급해지·자격변동 등으로 요금 감면적용 대상에서 제외될 경우 즉시 수도과에 통보하겠으며, 신고 누락으로 부당하게 받은 감면요금은 즉시 반환하는 것에 동의합니다.</p> <p>※ 위 내용을 동의하셔야 신청이 가능합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함</p>	첨부서류	1. 학교 및 유치원: 설립인가증 2. 다자녀 가정 : 주민등록등본 3. 국민기초생활수급권자 : 수급자증명서
수용가		성명(시설명)	연락처																																															
		주소																																																
	수용가번호	구경	업종																																															
신청내용 (지하, 관로누수)	누수일시	누수위치																																																
	복구내용																																																	
	보수일시	보수업체																																																
감면사유	<input type="checkbox"/> 옥내누수 <input type="checkbox"/> 학교 및 유치원 <input type="checkbox"/> 다자녀																																																	
첨부서류	1. 옥내누수 : 누수공사사진(전,중,후)사진첨부, 수리영수증 2. 학교 및 유치원: 설립인가증 3. 다자녀 : 해당 증명서류 4. 수용가와 신청인이 서로 다를 경우: 관계 증명서 ※ 수도요금을 3회 이상 체납한 자는 감면대상에서 제외됩니다.																																																	
수용가	수용가번호	구경	업종																																															
	주소																																																	
	연락처																																																	
	성명(시설명)																																																	
		생년월일																																																
감면사유	<input type="checkbox"/> 학교 및 유치원 <input type="checkbox"/> 다자녀 가정 <input type="checkbox"/> 국민기초생활수급권자																																																	
자녀	성명	생년월일																																																
<p>[개인정보 처리 동의] ⇒ “필수”</p> <p>- 수집 및 이용목적 : 요금감면 서비스의 원활한 제공</p> <p>- 수집항목 : 개인정보(성명, 생년월일, 전화번호, 주소)</p> <p>다자녀 가정 감면의 경우 자녀의 성명, 생년월일</p> <p>○ 개인정보 처리 동의 : <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함</p>	<p>본인은 이사·사망·수급해지·자격변동 등으로 요금 감면적용 대상에서 제외될 경우 즉시 수도과에 통보하겠으며, 신고 누락으로 부당하게 받은 감면요금은 즉시 반환하는 것에 동의합니다.</p> <p>※ 위 내용을 동의하셔야 신청이 가능합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함</p>																																																	
첨부서류	1. 학교 및 유치원: 설립인가증 2. 다자녀 가정 : 주민등록등본 3. 국민기초생활수급권자 : 수급자증명서																																																	

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 하수도 사용 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3642 호

목포시 하수도 사용 조례 일부개정조례

목포시 하수도 사용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제20조의2를 다음과 같이 신설한다.

제20조의2 (하수발생량 재산정 신청 등) ①공공하수도 사용료 납부 대상자는 제19조 및 제20조에 따라 산정·조사된 하수배출량이 실제 배출되는 하수배출량과 현저한 차이가 발생하는 경우에는 시장에게 다음 각 호의 서류를 작성하여 재산정 요청을 할 수 있다.

1. 상수도 급수량(상수사용량, 지하수 등 물 사용량)

2. 공장 등의 물 사용량의 물질수지

3. 산정·조사된 하수배출량과 실제 배출되는 하수배출량의 차이가 발생하는 원인 등 분석자료

②시장은 제1항에 의해 재산정 신청이 있을 시 하수배출량을 확정하기 위해 전문가 자문위원회를 구성하여 자문을 할 수 있고, 현장조사 등을 실시할 수 있다.

③시장은 제2항에 따른 하수배출량 확정을 위해 필요한 경우 신청인에게 자료의 보완을 요구할 수 있다.

④시장은 제1항에 따른 신청이 있는 날로부터 30일 이내에 하수배출량을 확정하고, 그 결과를 신청인에게 통지하여야 한다.

제25조제1항제1호 중 “**생계 및 의료수급권자**”를 “**기초생활수급자**”로 하고 같은 항 제5호를 제6호로 하며, 같은 항에 제5호와 같은 조에 제3항을 각각 다음과 같이 신설한다.

5. 목포시에 주민등록이 되어 있는 19세 이하 자녀가 3명 이상인 세대

③ 제1항제1호 및 제5호에 따라 하수도 사용료를 감면 받으려는 사람은 규칙으로 정하는 감면신청서를 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 공공하수도의 사용자가 상수도를 함께 사용하고, 「목포시 수도급수 조례」 제37조에 따라 수도요금 감면 신청서를 제출한 경우에는 감면신청서 제출을 생략할 수 있다.

별지 제2호서식부터 제9호서식까지를 삭제한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(감면에 관한 적용례) 제25조제1항제1호 및 제5호의 개정규정은 2023년 1월 검침분부터 적용한다.

<신·구조문대비표>

현행	개정안
<신 설>	<p>제20조의2 (하수발생량 재산정 신청 등) ①공공하수도 사용료 납부 대상자는 제19조 및 제20조에 따라 산정·조사된 하수배출량이 실제 배출되는 하수배출량과 현저한 차이가 발생되는 경우에는 시장에게 다음 각 호의 서류를 작성하여 재산정요청을 할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 상수도 급수량(상수사용량, 지하수 등 물 사용량) 2. 공장 등의 물 사용량의 물질수지 3. 산정·조사된 하수배출량과 실제 배출되는 하수배출량의 차이가 발생하는 원인 등 분석자료 <p>②시장은 제1항에 의해 재산정 신청이 있을 시 하수배출량을 확정하기 위해 전문가 자문위원회를 구성하여 자문을 할 수 있고, 현장조사 등을 실시할 수 있다.</p> <p>③시장은 제2항에 따른 하수배출량 확정을 위해 필요한 경우 신청인에게 자료의 보완을 요구할 수</p>

있다.

④시장은 제1항에 따른 신청이 있
은 날로부터 30일 이내에 하수배
출량을 확정하고, 그 결과를 신청
인에게 통지하여야 한다.

제25조 (감면 등) ①시장은 다음 각
호에 해당하는 자에 대하여 규칙
이 정하는 바에 따라 공공하수도
사용료, 공공하수도 점용료, 원인
자부담금을 감면할 수 있다.

1. 「국민기초생활 보장법」에 따
른 생계 및 의료수급권자

2. ~ 4. (생 략)

<신 설>

5. (생 략)

제25조 (감면 등) ①-----

-----.

1.----- 기
초생활수급자

2. ~ 4. (현행과 같음)

5. 목포시 주민등록이 되어 있는
19세 이하 자녀가 3명 이상인
세대

6. (현행 제5호와 같음)

② (생 략)

<신 설>

[별지 제2호서식]

처 분 사 전 통 지 서(제28조제1항 관련)					
문서번호 :					
시 행 일 :					
수 신 :					
「행정절차법」제21조 제1항의 규정에 의하여 우리 기관이 하고자 하는 처분의 내용을 통지하오니 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.					
1. 예정된 처분의 제목					
2. 당사자	성명(명칭)				
	주 소				
3. 처분의 원인이 되는 사실					
4. 처분하고자하는 내용					
5. 법적근거 및 조문내용					
6. 의견제출	기 관 명		부서명		담당자
	주 소			전화번호	
	전자우편주소			모사전송	
	기 한	년 월 일		시까지	
목 포 시 장 (인)					
의견제출시 유의사항 > 귀하는 제2호서식의 처분사전통지에 대하여 별지 제3호서식에 의 서면·구술 또는 정보통신망을 이용하여 의견 제출을 할 수 있으 주장을 입증할 증거자료를 함께 제출할 수 있습니다. 다만, 정보 신망을 이용하여 의견을 제출하고자 하는 경우에는 미리 의견제출 관으로 알려주시고, 의견을 제출한 후에 의견의 도달여부를 담당자 께 확인하여 주시기 바랍니다. 의견제출 기한 내에 의견을 제출하지 아니하는 경우에는 의견이 는 것으로 간주합니다. 귀하께서 행정청에 출석하여 의견진술을 하고자 하는 경우에는 행 청에 미리 그 사실을 알려 주십시오. 기타 궁금한 사항이 있으시면 의견 제출기관(목포시 상하수도행정 으로 문의하시기 바랍니다.					

② (현행과 같음)

③ 제1항제1호 및 제5호에 따라 하수도 사용료를 감면 받으려는 사람은 규칙으로 정하는 감면신청서를 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 공공하수도의 사용자가 상수도를 함께 사용하고, 「목포시 수도급수조례」 제37조에 따라 수도요금 감면신청서를 제출한 경우에는 감면신청서 제출을 생략할 수 있다.

[별지 제2호서식] <삭제>

[별지 제3호서식]

의 견 제 출 서(제28조제2항 관련)	
1. 예정된 처분의 제목	
2. 당사자	성 명 (명칭)
	주 소
3. 의 견	
4. 기 타	
「행정절차법」 제27조 제1항의 규정에 의하여 위와 같이 의견을 제출 합니다.	
<div style="text-align: center;"> 년 월 일 의견제출인 주소 (전화번호 :) 성명 (서명 또는 인) </div>	
목포시장 귀하	
1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다. 2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다. 3. 위 의견 제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 함께 기재하여 주시기 바랍니다.	

[별지 제3호서식] <삭제>

[별지 제4호서식]

과태료 부과징수 결정통지서(제29조제3항 관련)			
문서번호:			
수 신:			
제 목: 과태료 부과징수 결정통지서			
귀하께서는 「목포시 하수도사용조례」 제29조의 규정에 의하여 과태료 납부고지서를 첨부하여 통지하오니 년 월 일 까지 시중은행 본·지점에 납부하여 주시기 바랍니다.			
통지 제 호			
과태료 처분	법인명 (시설명)		
	성 명 (대표자)	생년월일	
	주 소	전화번호	
위반사항	관련조항	위반내용	
	부과근거		
과태료 금액			
과태료 처분에 불복이 있는 경우에는 처분의 고지를 받은 날로부터 60일 이내에 이의를 제기할 수 있으며, 이의를 제기한 때에는 관할 법원에 통보하여 비송사건절차법에 의거 과태료의 재판을 받게 됩니다.			
붙임: 과태료 납부고지서 1부. 끝.			
<div style="text-align: center;"> 년 월 일 목 포 시 장 (인) </div>			

[별지 제4호서식] <삭제>

[별지 제5호서식]

[별지 제5호서식] <삭제>

과태료 납부 독촉장(제29조제2항 관련)

문서번호 :

받 는 곳 :

제 목 : 과태료 납부 독촉

납 부 의무자	성명(대표자)		생년월일	
	법인명(시설명)		사업자 등록번호	
	주소(소재지)			
과태료 납부통지서 번호				
위반사항				
과 태 료 금액		당초납부기일		

위의 과태료 금액이 체납되었으니 년 월
일까지 시중은행에 납부하시기 바랍니다.

위 기한 내에 납부하지 아니할 때에는 지방세 체납처
분의 예에 따라 징수하겠습니다.

 년 월 일

목 포 시 장(인)

[별지 제6호서식]

[별지 제6호서식] <삭제>

과태료 부과취소(변경) 통지서(제29조제3항 관련)

제 호

주 소 :

성 명 :

과태료납부 통지번호	고지금액	취소 (변경)액	차 액	비 고

취소(변경)사유 :

 년 월 일
목 포 시 장

[별지 제7호서식]

[별지 제7호서식] <삭제>

과태료처분에 대한

이의제기 신청서(제30조제1항 관련)

신 청 인	성 명	(한글)	생년월일	
		(한자)		
	주 소			
과 태 료 처분내역	부과기간		납부통지번호	
	고지받은 일 자		과태료금액	원
	과 태 료 처분사유			
과태료 처분에 대한 불복사유				
<p>「하수도법」제80조 제 항의 규정에 의한 위의 과태료처분에 불복하여 이의를 제기하오니 「비송사건절차법」에 의하여 법원의 과태료 재판을 받도록 조치하여 주시기 바랍니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청인: (인)</p> <p>목포시장 귀하</p>				
구비서류	없음			

[별지 제8호서식]

[별지 제8호서식] <삭제>

과태료 처분에 대한 이의제기 통보서
(제30조제2항 관련)

제 호

수 신 : 광주지방법원 목포지원장

발 신 : 목포시장(인)

제 목 : 과태료 처분에 대한 이의제기 통보

1. 「하수도법」 제80조 제 항과 관련입니다.

2. 「하수도법」 제 조 위반자에 대하여 「목포시 하수도사용조례」 제29조의 규정에 의거 과태료 처분을 한 바 당사자로부터 이의제기가 있어 통보하오니 「비송사건절차법」이 정하는 바에 따라 과태료 재판을 하여주시기 바랍니다.

과태료처분에 대한 이의 제기자	①성 명		③생년월일	
	②주 소			
과 태 료 처 분 내 역	④고지일자		⑤과태료금액	
	⑥부과기관		⑦이의제기 일자	
<p>붙임: 1. 과태료 부과징수 통지서 사본 1부.</p> <p>2. 과태료 처분에 대한 이의제기신청서 사본 1부. 끝.</p> <p>목 포 시 장</p>				

[별지 제9호서식]

[별지 제9호서식] <삭제>

과태료 부과징수 대장(제32조 관련)

일 련 번 호	통 지 서 번 호	과태 료 처분 통지 일	독촉 장 발부 일	납부기한		금 액	납부 의무자		과태 료 납부 일	이의제기	
				당초	독촉		성명	주소		이의 제기 일	법원 통보 일

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3643 호

목포시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례 일부개정조례

목포시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」”(이하 “법”이라 한다), 같은법 시행령(이하 “령”이라 한다)에서 위임된 사항과 그 밖에 목포시(이하 “시”라 한다)를 “「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」, 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 밖에 목포시”로 한다.

제3조 중 “영 제3조제5호”를 “「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법 시행

령」(이하 “영”이라 한다) 제3조제6호”로 하며, 같은 조 “1. 관리사무소, 경비실, 보안·방범시설 등 주민의 안전을 위하여 필요한 시설”을 “1. 관리사무실, 경비실, 보안·방범시설 등 주민 안전시설”로, “2. 쓰레기 수거 및 처리시설, 재활용품 수거시설 등 마을의 환경개선을 위하여 필요한 시설”을 “2. 쓰레기·재활용품 수거 및 처리시설 등 환경개선 시설”로 하고, 제3호부터 제5호를 다음과 같이 신설한다.

3. 커뮤니티센터, 공동판매장, 공동경작지 등 공동 활용 시설

4. 문화예술, 교육, 창업지원을 위하여 필요한 시설

5. 그 밖에 목포시장(이하“시장”이라 한다)이 도시재생 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 시설

제4조제2항 중 “목포시장(이하 “시장”이라 한다)”은 “시장은”으로 한다.

제6조제1항 “법”은 “「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」(이하“법”이라 한다)”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>제1조(목적)</u></p> <p>이 조례는 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」(이하“법”이라 한다), 같은 법 시행령(이하“영”이라 한다)에서 위임된 사항과 그 밖에 목포시(이하 “시”라 한다) -----.</p> <p><u>제3조(공동이용시설)</u></p> <p>영 제3조제5호에서 “조례로 정하는 시설”이란 다음 각 호의 시설을 말한다.</p> <p>1. <u>관리사무소, 경비실, 보안·방범시설 등 주민의 안전을 위하여 필요한 시설</u></p> <p>2. <u>쓰레기 수거 및 처리시설, 재활용품 수거시설 등 마을의 환경개선을 위하여 필요한 시설</u></p> <p><신 설></p> <p><신 설></p> <p><신 설></p>	<p><u>제1조(목적)</u></p> <p>이 조례는 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」, 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 밖에 목포시 -----.</p> <p><u>제3조(공동이용시설)</u></p> <p>「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제3조제6호에서 “조례로 정하는 시설”이란 다음 각 호의 시설을 말한다.</p> <p>1. <u>관리사무실, 경비실, 보안·방범시설 등 주민 안전시설</u></p> <p>2. <u>쓰레기·재활용품 수거 및 처리시설 등 환경개선 시설</u></p> <p>3. <u>커뮤니티센터, 공동판매장, 공동경작지 등 공동 활용 시설</u></p> <p>4. <u>문화예술, 교육, 창업지원을 위하여 필요한 시설</u></p> <p>5. <u>그 밖에 목포시장(이하 “시장”</u></p>

제4조(책무 등)

① (생략)

② 목포시장(이하 “시장”이라
한다)은 -----.제6조(도시재생위원회)

① 법 -----.

이라 한다)이 도시재생 활성화를
위하여 필요하다고 인정하는 시
설제4조(책무 등)

① (현행과 같음)

② 시장은 -----.

제6조(도시재생위원회)① 「도시재생 활성화 및 지원에
관한 특별법」(이하 “법”이라 한
다)-----.

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 도시재생 시설물 이용 및 관리 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3644 호

목포시 도시재생 시설물 이용 및 관리 조례 일부개정조례

목포시 도시재생 시설물 이용 및 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조의2를 다음과 같이 신설한다.

제10조의2(공동이용시설 사용료 면제) ① 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」(이하 “법”이라 한다) 제30조의2제2항에 따른 “공익 목적의 기준”이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. 지역의 경관 및 안전 개선을 위한 활동
2. 교육, 복지, 문화예술 등 주민의 삶의 질 향상에 기여하는 활동
3. 사회서비스 또는 일자리 제공을 통해 지역경제를 활성화하는 활동

4. 그 밖에 시장이 도시재생 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 활동

② 법 제30조의2제2항에 따른 공동이용시설 사용료 면제 대상은 다음 각 호와 같다.

1. 「목포시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례」 제8조에 따른 도시재생지원 센터

2. 해당 지역의 주민이 참여하는 주민협의체, 마을관리 사회적협동조합

3. 그 밖에 시장이 도시재생 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 단체 또는 기업

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신.구조문 대비표

현 행	개 정 안
<신 설>	<p><u>제10조의2(공동이용시설 사용료 면제)</u></p> <p><u>① 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」(이하 “법”이라 한다) 제30조의2제2항에 따른 “공익 목적의 기준”이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. 지역의 경관 및 안전 개선을 위한 활동</u> <u>2. 교육, 복지, 문화예술 등 주민의 삶의 질 향상에 기여하는 활동</u> <u>3. 사회서비스 또는 일자리 제공을 통해 지역경제를 활성화하는 활동</u> <u>4. 그 밖에 시장이 도시재생 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 활동</u> <p><u>② 법 제30조의2제2항에 따른 공동이용시설 사용료 면제 대상은 다음 각 호와 같다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. 「목포시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례」 제8조에 따른 도시재생지원센터</u> <u>2. 해당 지역의 주민이 참여하는 주민협의체, 마을관리 사회적 협동조합</u> <u>3. 그 밖에 시장이 도시재생 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 단체 또는 기업</u>

제379회 목포시의회에서 의결된 목포시 지방공무원 정원조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 립

목포시 조례 제 3645 호

목포시 지방공무원 정원조례 일부개정조례

목포시 지방공무원 정원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각호 외의 부분 중 “1,367명”을 “1,374명”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “1,338명”을 “1,339명”으로 하며, 같은 조 제2호 중 “29명”을 “35명”으로 한다.

별표 3을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제2조 제2호 의회사무기구의 정원 조정에 관한 사항은 2023년 1월 9일부터 시행한다.

〔별표 3〕

목포시 지방공무원 정員관리 기관별 직급별 정員표(제4조 관련)

직급별 기관별	총계	본청	의회	직속기관	사업소	동
총 계	1,374	1,374				
정무직계	1	1				
정무직	1	1				
일반직계	1,353	1,353				
3급	1	1				
4급	9	5	1	1	2	
5급	71	31	3	3	11	23
6급이하	1,272	1,272				
연구직계	17	17				
연구관						
연구사	17	17				
지도직계	3	3				
지도관						
지도사	3	3				

신·구조문 대비표

현행		개정안																																																																																																																																																																																																																	
제2조(공무원의 총수) 시에 두는 지방공무원의 총수는 <u>1,367명</u> 이며, 다음 각 호와 같다.		제2조(공무원의총수)----- ----- <u>1,374명</u> ----- ----- -----.																																																																																																																																																																																																																	
1. 집행기관의 정원 : 1,338명		1. ----- : 1,339명																																																																																																																																																																																																																	
2. 의회사무국의 정원 : 29명		2. ----- : 35명																																																																																																																																																																																																																	
[별표 3] 정원관리 기관별.직급별 정원(제4조 관련)		[별표 3] 정원관리 기관별.직급별 정원(제4조 관련)																																																																																																																																																																																																																	
<table><tr><th>기관별 직급별</th><th>총 계</th><th>본 청</th><th>의회</th><th>직속 기관</th><th>사업소</th><th>동</th></tr><tr><td>총 계</td><td><u>1,367</u></td><td colspan="5"><u>1,367</u></td></tr><tr><td>정무직 계</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>시 장</td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>일반직 계</td><td><u>1,346</u></td><td colspan="5"><u>1,346</u></td></tr><tr><td>3급</td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4급</td><td>9</td><td>5</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td></td></tr><tr><td>5급</td><td><u>69</u></td><td><u>26</u></td><td>3</td><td>3</td><td><u>14</u></td><td>23</td></tr><tr><td>6급 이하</td><td><u>1,267</u></td><td colspan="5"><u>1,267</u></td></tr><tr><td>연구직 계</td><td>17</td><td colspan="5">17</td></tr><tr><td>연구관</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>연구사</td><td>17</td><td colspan="5">17</td></tr><tr><td>지도직 계</td><td>3</td><td colspan="5">3</td></tr><tr><td>지도관</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>지도사</td><td>3</td><td colspan="5">3</td></tr></table>	기관별 직급별	총 계	본 청	의회	직속 기관	사업소	동	총 계	<u>1,367</u>	<u>1,367</u>					정무직 계	1						시 장	1	1					일반직 계	<u>1,346</u>	<u>1,346</u>					3급	1	1					4급	9	5	1	1	2		5급	<u>69</u>	<u>26</u>	3	3	<u>14</u>	23	6급 이하	<u>1,267</u>	<u>1,267</u>					연구직 계	17	17					연구관							연구사	17	17					지도직 계	3	3					지도관							지도사	3	3					<table><tr><th>기관별 직급별</th><th>총 계</th><th>본 청</th><th>의회</th><th>직속 기관</th><th>사업소</th><th>동</th></tr><tr><td>총 계</td><td><u>1,374</u></td><td colspan="5"><u>1,374</u></td></tr><tr><td>정무직 계</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>시 장</td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>일반직 계</td><td><u>1,353</u></td><td colspan="5"><u>1,353</u></td></tr><tr><td>3급</td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4급</td><td>9</td><td>5</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td></td></tr><tr><td>5급</td><td><u>71</u></td><td><u>31</u></td><td>3</td><td>3</td><td><u>11</u></td><td>23</td></tr><tr><td>6급 이하</td><td><u>1,272</u></td><td colspan="5"><u>1,272</u></td></tr><tr><td>연구직 계</td><td>17</td><td colspan="5">17</td></tr><tr><td>연구관</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>연구사</td><td>17</td><td colspan="5">17</td></tr><tr><td>지도직 계</td><td>3</td><td colspan="5">3</td></tr><tr><td>지도관</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>지도사</td><td>3</td><td colspan="5">3</td></tr></table>	기관별 직급별	총 계	본 청	의회	직속 기관	사업소	동	총 계	<u>1,374</u>	<u>1,374</u>					정무직 계	1						시 장	1	1					일반직 계	<u>1,353</u>	<u>1,353</u>					3급	1	1					4급	9	5	1	1	2		5급	<u>71</u>	<u>31</u>	3	3	<u>11</u>	23	6급 이하	<u>1,272</u>	<u>1,272</u>					연구직 계	17	17					연구관							연구사	17	17					지도직 계	3	3					지도관							지도사	3	3				
기관별 직급별	총 계	본 청	의회	직속 기관	사업소	동																																																																																																																																																																																																													
총 계	<u>1,367</u>	<u>1,367</u>																																																																																																																																																																																																																	
정무직 계	1																																																																																																																																																																																																																		
시 장	1	1																																																																																																																																																																																																																	
일반직 계	<u>1,346</u>	<u>1,346</u>																																																																																																																																																																																																																	
3급	1	1																																																																																																																																																																																																																	
4급	9	5	1	1	2																																																																																																																																																																																																														
5급	<u>69</u>	<u>26</u>	3	3	<u>14</u>	23																																																																																																																																																																																																													
6급 이하	<u>1,267</u>	<u>1,267</u>																																																																																																																																																																																																																	
연구직 계	17	17																																																																																																																																																																																																																	
연구관																																																																																																																																																																																																																			
연구사	17	17																																																																																																																																																																																																																	
지도직 계	3	3																																																																																																																																																																																																																	
지도관																																																																																																																																																																																																																			
지도사	3	3																																																																																																																																																																																																																	
기관별 직급별	총 계	본 청	의회	직속 기관	사업소	동																																																																																																																																																																																																													
총 계	<u>1,374</u>	<u>1,374</u>																																																																																																																																																																																																																	
정무직 계	1																																																																																																																																																																																																																		
시 장	1	1																																																																																																																																																																																																																	
일반직 계	<u>1,353</u>	<u>1,353</u>																																																																																																																																																																																																																	
3급	1	1																																																																																																																																																																																																																	
4급	9	5	1	1	2																																																																																																																																																																																																														
5급	<u>71</u>	<u>31</u>	3	3	<u>11</u>	23																																																																																																																																																																																																													
6급 이하	<u>1,272</u>	<u>1,272</u>																																																																																																																																																																																																																	
연구직 계	17	17																																																																																																																																																																																																																	
연구관																																																																																																																																																																																																																			
연구사	17	17																																																																																																																																																																																																																	
지도직 계	3	3																																																																																																																																																																																																																	
지도관																																																																																																																																																																																																																			
지도사	3	3																																																																																																																																																																																																																	

목포시 수도급수 조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 린

목포시 규칙 제 1838 호

목포시 수도급수 조례 시행규칙 일부개정규칙

목포시 수도급수 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제21조제4항 중 “제8호는 제4호, 제8의2는 제5호, 제9호는 제6호, 제7호”로 하고 “일반회계(교육·보육지원·다자녀사업)”을 “일반회계”으로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

〈신 · 구조문 대비표〉

현 행	개 정 안
제21조(요금 등의 감면) ④ 조례 제37조제1항제8호 및 제8 의2, 9호에 따른 감면액은 일반회계 (교육·보육지원·다자녀사업)에서 지원하여야 한다.	제21조(요금 등의 감면) ④ 조례 제37조제1항제4호 및 제5호, 제6호, 제7호에 따른 감면액은 일반회계 에서 지원하여야 한다.

목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장 박 홍 료

목포시 규칙 제 1839 호

목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 일부개정규칙

목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제1항 중 “제5조제1항”을 “제5조제1항제1호”로 하고, 같은 조 제2항부터 제4항까지를 제3항부터 제5항까지로 하고 제2항을 다음과 같이 한다.

② 조례제5조제1항제2호에 의한 신고서는 별지 제5호의 2서식에 의한다.

제8조제4항(종전의 제3항) 중 “제2항”을 “제3항”으로 하고, 같은 항에 후단을 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제5항(종전의 제4항) 중 “제1항”을 “제1항부터 제3항까지”로 한다.

이 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 제반산출 증명서류를 첨부하여야 한다.

1. 국가에서 공인하는 원가계산 용역기관에서 산정한 입증서류

2. 시장이 확인할 수 있는 산출근거 입증서류

3. 총 배출량(폐수) 산정량

제19조에 제6항에서 제9항까지 다음과 같이 신설한다.

⑥ 조례제25조제1항제1호에 해당하는 자는 월 하수도요금에서 3톤에 해당하는 요금을 감면한다. 다만 3톤 미만인 경우 실제 사용량에 해당하는 부분의 요금을 감면한다.

⑦ 조례제25조제1항제5호에 해당하는 세대는 하수도 요금의 15%를 감면한다.

⑧ 하수도요금 감면은 중복 적용을 하지 않고 둘 이상의 감면 규정이 적용되는 경우에는 그 중 감면율이 높은 것을 적용한다.

⑨ 조례 제25조 제1항 제1호 및 제5호에 따라 감면된 요금은 일반회계에서 지원하여야 한다.

별지 제5호의2서식, 제6호서식, 제13호서식, 제15호서식부터 제17호서식까지를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

〈신.구조문 대비표〉

현행	개정안
제8조(사용개시 등의 신고) ① 조례 제5조제1항의 규정에 의한 공공하수도 사용개시 등의 신고는 별지 제5호의 공공하수도 사용신고서를 제출하여야 한다.	제8조(사용개시 등의 신고) ① ---- 제5조제1항제1호----- ----- ----- -----.
② (생략)	② 조례 제5조제1항제2호에 의한 신고서는 별지 제5호의 2서식에 의한다.
③ (생략)	③ (현행 제2항과 같음)
③ 제2항의 규정에 의한 신고의 오수 배출량은 직전 3개월 평균 사용량으로 하고 사용개시 등 부득이한 경우에는 월 사용량으로 한다. <후단 신설>	④ 제3항----- ----- ----- -----. 이 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 제반산출 증명서류를 첨부하여야 한다.
<신설>	1. 국가에서 공인하는 원가계산 용역기관에서 산정한 입증서류
<신설>	2. 시장이 확인할 수 있는 산출근거 입증서류
<신설>	3. 총 배출량(폐수) 산정량
④ 제1항의 규정에 의한 신고 등을	⑤ 제1항부터 제3항까지-----

기간 내에 하지 않을 때에는 사용
등의 시기와 사용량은 시장이 정
하는 시기와 조사량에 의한다.

제19조(사용료 등 감면) ① ~ ⑤
(생 략)

<신 설>

<신 설>

<신 설>

<신 설>

(이하 생략)

-----.

제19조(사용료 등 감면) ① ~ ⑤
(현행과 같음)

⑥ 조례 제25조 제1항1호에 해당하
는 자는 월 하수도 요금에서 3톤
에 해당하는 요금을 감면한다. 다
만 3톤 미만인 경우 실제 사용량
에 해당하는 부분의 요금을 감면
한다.

⑦ 조례 제25조 제1항5호에 해당하
는 세대는 하수도 요금의 15%를
감면한다.

⑧ 하수도요금 감면은 중복 적용
을 하지 않고 둘 이상의 감면 규
정이 적용되는 경우에는 그 중 감
면율이 높을 것을 적용한다.

⑨ 조례 제25조 제1항 제1호 및 제
5호에 따라 감면된 요금은 일반회
계에서 지원하여야 한다.

(이하 현행과 같음)

[별지 제5호의2서식]

지하수등의 사용량신고서 (월)						처리기간 즉 시	
사 용 자	하수번호			생년월일			
	주 소			상 호			
	업 태		대표자성명			전화번호	
양 수 시 설	자 동 모 타 펌 프			기타 (수동펌프, 우물, 유수인용)			
	모타규격			설치개소수	대		
	설치대수		대	구 경	m/m		
	구 경		m/m	양수능력	톤/ H		
	양수능력		톤/ H	기 타			
신 고	용 도						
	사용기간						
내 용	사 용 량	일 간	톤	월 간	톤		
	비 고						
<p>목포시하수도사용조례 제8조의 규정에 의하여 위와 같이 신고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신고인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p> <p>첨부서류 : 1. 사용량 입증서류</p>							

[별지 제6호서식]

사용량과 배출량의 차이신고서							처리기간 즉 시	
사 용 자	하수번호				생년월일			
	주 소				상 호			
	업 태			대표자 성명			전화번호	
감 수 량	제 품 종	단 위	월간 생산량	물 함유량() 비율 %	물사용량 ()	기타 감수량 ()		
하수도 사용량	용수증량()		감수량()	하수배출량()		사용기간		
<p>목포시하수도사용조례 제8조 및 동 시행규칙 제17조의 규정에 의하여 물사용량과 하수배출량의 차이를 위와 같이 신고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신고인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p> <p>첨부서류 : 1. 입증서류</p>								

[별지 제13호서식]

[별지 제5호의2서식]

지하수등의 사용량신고서 (월)						처리기간 즉 시	
사 용 자	하수번호			생년월일			
	주 소			상 호			
	업 태		대표자성명			전화번호	
양 수 시 설	자 동 모 타 펌 프			기타 (수동펌프, 우물, 유수인용)			
	모타규격			설치개소수	대		
	설치대수		대	구 경	m/m		
	구 경		m/m	양수능력	톤/ H		
	양수능력		톤/ H	기 타			
신 고	용 도						
	사용기간						
내 용	사 용 량	일 간	톤	월 간	톤		
	비 고						
<p>「목포시 하수도 사용 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제8조의 규정에 의하여 위와 같이 신고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신고인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p> <p>첨부서류 : 1. 사용량 입증서류</p>							

[별지 제6호서식]

사용량과 배출량의 차이 신고서							처리기간 즉 시	
사 용 자	하수번호				생년월일			
	주 소				상 호			
	업 태			대표자 성명			전화번호	
감 수 량	제 품 종	단 위	월간 생산량	물 함유량() 비율 %	물사용량 ()	기타 감수량 ()		
하수도 사용량	용수증량()		감수량()	하수배출량()		사용기간		
<p>「목포시 하수도 사용 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제8조의 규정에 의하여 물사용량과 하수배출량의 차이를 위와 같이 신고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신고인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p> <p>첨부서류 : 1. 입증서류</p>								

[별지 제13호서식]

하수도 (사용료, 점용료, 부담금) 감면신청서					처리기한
					5일
신청자	하 수 번 호			생년월일	
	주 소			상 호	
	업 태		대표자성명	전화번호	
신청내용	감 면 기 간				
	감 면 사 유				
<p>「목포시하수도사용조례 제19조 및 동시행규칙 제28조」의 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일 신청인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p>					
첨부서류 : 1. 입증서류					

[별지 제15호서식]

하수도사용료이의신청서					
사용자	소 재 지			하수번호	
	상 호 명 령			성 명	
이의신청내용	년 도	납 기	조 정 량	고 지 액	비 고
이의신청					
<p>「하수도사용조례 제20조 및 동시행규칙 제29조」의 규정에 의하여 아래와 같이 하수도 사용료 부과에 대하여 이의 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일 신청인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p>					
첨부서류 : 증빙서류					

하수도 (사용료, 점용료, 부담금) 감면신청서					처리기한
					5일
신청자	하 수 번 호			생년월일	
	주 소			상 호	
	업 태		대표자성명	전화번호	
신청내용	감 면 기 간				
	감 면 사 유				
<p>「목포시 하수도 사용 조례」 제25조 및 같은 조례 시행규칙 제19조의 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일 신청인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p>					
첨부서류 : 1. 입증서류					

[별지 제15호서식]

하수도사용료이의신청서					
사용자	소 재 지			하수번호	
	상 호 명 령			성 명	
이의신청내용	년 도	납 기	조 정 량	고 지 액	비 고
이의신청					
<p>「목포시 하수도 사용 조례」 제26조 및 같은 조례 시행규칙 제20조의 규정에 의하여 아래와 같이 하수도 사용료 부과에 대하여 이의 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일 신청인 (인)</p> <p>목 포 시 장 귀 하</p>					
첨부서류 : 증빙서류					

[별지 제16호서식]

하수도사용료과오납금환부지급 (총당) 통지서						처리기한 즉 시	
관리자의 성명					생년월일		
주소					상 호		
과오납액	월 분	정당 납부 (납입)액	기납부 (납부)액	과오납 월 일	환 부 이 자		
					일 자	금 액	
	과오납 합계액			총당후장액 (환부액)			
총당금액	월 분	미납금액	총당금액	과 오 납 된 사 유			
	총당총액			총당후의 미 납 액			
<p>위와 같이 과오납금이 있어 목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 제31조의 규정에 의하여 통지합니다.</p> <p style="text-align: center;">목 포 시 장 (인)</p> <p>※ 참고 : 하수도사용료제시행규칙 제30조의 제4항의 규정에 의 하여 시금고에서 지급하오니 청구 후 수령하시기 바랍니다.</p>							

[별지 제17호서식]

하수도사용료과오납금환부청구서						처리기한 즉 시	
수 신	목 포 시 장						
관리자의성명			생년월일				
년	도	월 분	내 용	과오납금액	환부이자	청구금액	
<p>위의 과오납금이 목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 제31조의 규 정에 의하여 청구하오니 환부하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">주 소 : 청구자 성명 : (인) 생 년 월 일 :</p>							
하수도 사용료 과오납금 환부금 영수증							
수 신							
년	도	월 분	내 용	과오납 금액	환부이자	영수금액	
<p style="text-align: center;">위 금액을 영수함. 년 월 일 영 수 자 성 명 (인)</p>							

[별지 제16호서식]

하수도사용료과오납금환부지급 (총당) 통지서						처리기한 즉 시	
관리자의 성명					생년월일		
주소					상 호		
과오납액	월 분	정당 납부 (납입)액	기납부 (납부)액	과오납 월 일	환 부 이 자		
					일 자	금 액	
	과오납 합계액			총당후장액 (환부액)			
총당금액	월 분	미납금액	총당금액	과 오 납 된 사 유			
	총당총액			총당후의 미 납 액			
<p>위와 같이 과오납금이 있어 「목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 제22조」의 규정에 의하여 통지합니다.</p> <p style="text-align: center;">목 포 시 장 (인)</p> <p>※ 참고 : 하수도사용료제시행규칙 제22조의 제3항의 규정에 의 하여 시금고에서 지급하오니 청구 후 수령하시기 바랍니다.</p>							

[별지 제17호서식]

하수도사용료과오납금환부청구서						처리기한 즉 시	
수 신	목 포 시 장						
관리자의성명			생년월일				
년	도	월 분	내 용	과오납금액	환부이자	청구금액	
<p>위의 과오납금이 「목포시 하수도 사용 조례 시행규칙 제22조」의 규정에 의하여 청구하오니 환부하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">주 소 : 청구자 성명 : (인) 생 년 월 일 :</p>							
하수도 사용료 과오납금 환부금 영수증							
수 신							
년	도	월 분	내 용	과오납 금액	환부이자	영수금액	
<p style="text-align: center;">위 금액을 영수함. 년 월 일 영 수 자 성 명 (인)</p>							

목포시 공고 제2022 - 2083호

목포시 자원회수(소각)시설 건립사업 시민공청회 개최 공고

「목포시 자원회수(소각)시설 건립사업」과 관련하여 시민과 소통하면서 객관적이고 공정하게 추진하기 위해 환경전문가 등을 패널로 모시고 소각 방식에 대한 설명과 시민들의 다양한 의견을 듣고자 시민공청회 개최를 아래와 같이 공고합니다.

2022년 12월 12일

목 포 시 장

1. 사업개요

- 가. 사 업 명 : 목포시 자원회수(소각)시설 건립사업
나. 위 치 : 전라남도 목포시 대양동 703번지 일원
다. 사업규모 : 220톤/일

2. 시민공청회 개요

- 개최일시 : 2022년 12월 28일(수) 14:00
 - 장 소 : 시민문화체육센터 소공연장
 - 참 여 자 : 관심있는 모든 시민
 - 공청회 내용
 - 소각처리 방식(스토커, 열분해, 유동상) 운영 및 효율성
 - 시민 건강권 확보를 위한 대기오염물질 배출 위해도
 - 사업 추진방식(민간투자, 재정), 행정절차 등에 관한 사항
 - 사업비 책정에 관한 사항 등
- ※ 자원회수시설 건립사업과 관련하여 좋은 의견이나 궁금한 사항이 있으신 분은 공청회에 참석하시어 다양한 의견을 제시해 주시기 바랍니다.

3. 기타 문의사항은 목포시 자원순환과(061-270-8589)로 연락바랍니다. 끝.

목포시 공고 제2020 - 2090호

전기사업 양수인가 공고

전기사업법 제10조 제1항 및 같은 법 시행령 제5조의 규정에 따라 전기사업(태양광발전) 양수를 인가하고, 같은 법 제10조 제3항 및 같은법 시행규칙 제10조의 규정에 따라 아래와 같이 공고합니다.

2022년 12월 13일

목 포 시 장

○ 양수인가 내역

구분	허가번호	발전소명	대 표 자	용량(kW)	설치장소
양도	목포 제17-2호	(주)서경에너지 테크노파크 목포 공장동 태양광발전소	이 창 섭	450.56	목포시 대양동 26-1 (공장동 세라믹 가공공장)
양수		(주)솔라루프 전남001 솔라루프목포002 태양광발전소	이 응 석		
양도	목포 제17-3호	(주)서경에너지 테크노파크 목포 본관동 태양광발전소	이 창 섭	450.56	목포시 대양동 26 (본관동 세라믹센터)
양수		(주)솔라루프 전남001 솔라루프목포001 태양광발전소	이 응 석		

끝.

목포시 공고 제2022 - 2136호

입 법 예 고

「목포시청 직장운동경기부 설치 및 운영 조례」일부를 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022년 12월 19일

목 포 시 장

1. 조 례 명 : 「목포시청 직장운동경기부 설치 및 운영 조례」

2. 개정이유

- 2023년 전국체육대회 개최지로써 명품 체육 도시 위상을 제고하고 지역 전문 체육 발전 도모 및 지역 선수 발굴 · 육성의 선순환 기반 마련을 위한 복싱팀 창단 추진에 따른 법적 근거 마련
- 우리시 단원의 겸직 금지 조문을 재정비하여 직장운동경기부의 활성화에 기여하고자 함.

3. 주요내용

- 복싱팀 창단 추진에 따른 근거 마련 - 조례 제2조 (설치종목)
- 단원의 겸직 관련 조문 재정비 - 조례 제7조 (겸직 금지)

4. 관련법령

- 「국민체육진흥법」 제10조 (직장체육의 진흥)
- 「국민체육진흥법 시행령」 제7조 (직장체육의 진흥을 위한 조치)

5. 개정조례(안) : 붙임**6. 신·구조문 대비표 : 붙임****7. 입법예고 기간 : 2022. 12. 19. ~ 2023. 1. 8. [21일간]****8. 관련부서 의견**

- 부패영향평가(감사실) : 해당 없음
- 성별영향분석평가(여성가족과) : 해당 없음

9. 규제심사 대상 여부 검토 : 해당 없음**10. 예산사항 : 비용추계서 1부****11. 의견 제출**

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 다음 사항을 기재한 의견서를 2023년 1월 8일까지 목포시장(교육체육과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 성명(기관·단체의 경우에는 법인·단체명과 대표자 성명), 주소 및 전화번호

나. 의견제출처 : 58613, 전남 목포시 양율로 203(용당동)

목포시청 관광문화체육국 교육체육과(3층)

다. 제출방법 : 우편, 팩스(061-270-3646), 직접방문 등

12. 기타사항

- 기타 자세한 사항은 목포시청 홈페이지(<http://www.mokpo.go.kr>) 입법예고란을 참조하시기 바랍니다.

목포시 조례 제 호

목포시청 직장운동경기부 설치 및 운영 조례(안)

제2조(설치종목) 직장운동경기부의 종목은 축구, 하키, 육상, 복싱 선수단으로 하고 단원의 수는 규칙으로 정한다.

제7조(겸직 금지) 지도자 및 선수는 다른 직무를 겸직할 수 없다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 국가대표에 선발
2. 전라남도 대표에 선발
3. 종목별 협회 또는 연맹 관련 비영리업무

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
<p>제2조(설치종목) 직장운동경기부의 종목은 <u>축구, 하키, 육상 선수단</u>으로 하고 단원의 수는 규칙으로 정한다.</p> <p>제7조(겸직 금지) 지도자 및 선수는 다른 직무를 겸직할 수 없다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 국가대표에 선발 2. 전라남도 대표에 선발 3. <u>목포시 대표에 선발</u> 	<p>제2조(설치종목) 직장운동경기부의 종목은 <u>축구, 하키, 육상, 복싱 선수단</u>으로 하고 단원의 수는 규칙으로 정한다.</p> <p>제7조(겸직 금지) 지도자 및 선수는 다른 직무를 겸직할 수 없다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 국가대표에 선발 2. 전라남도 대표에 선발 3. <u>종목별 협회 또는 연맹 관련 비영리업무</u>

비 용 추 계 서

1. 비용 발생 요인 및 관련조문 : 안 제1조(목적)

제1조(목적)이 조례는 「국민체육진흥법」 제10조에 따라 목포시청직장운동 경기부(이하 “직장운동경기부” 라 한다)의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

2. 비용 추계결과

가. 비용추계의 전제

○ 복싱팀 운영에 따른 비용

나. 비용추계결과

(단위 : 천원)

구 분		2023년 1회추경	2024년	2025년	2026년	2027년
총 소요액	1,295,929	244,285	256,499	256,499	269,323	269,323
사무관리비		73,460	75,174	75,174	76,498	76,498
공공운영비		4,650	5,150	5,150	5,650	5,650
인건비		166,175	176,175	176,175	187,175	187,175

다. 재원조달방안 : 전액 시비

※ 인건비 및 물가 상승 대비 2년 주기 5% 추가 계상

3. 작성자 : 관광문화체육국 교육체육과장 김 대 식

입법예고 의견 제출서

☐ 조 례 명 : 목포시청 직장운동경기부 설치 및 운영 조례

○ 성명(단체명) : (서명 또는 인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례(안) 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		